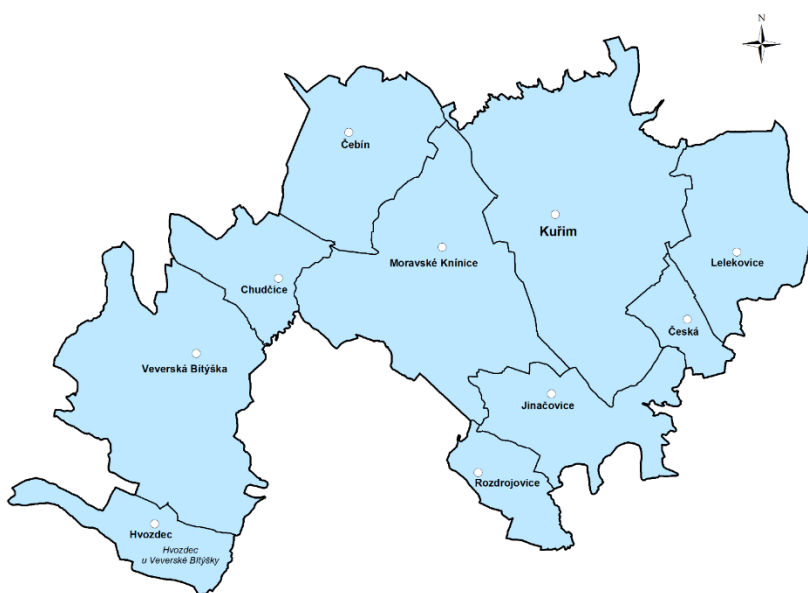


Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území SO ORP Kuřim



Projekt: MAP KUŘIM IV
CZ.02.02.XX/00/23_017/0008179

Obsah

Obsah.....	2
MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN.....	4
1 Úvod	4
1.1 Vymezení území MAP	5
1.2 Popis struktury MAP	6
2 Manažerský souhrn	8
2.1 Přehled problémových oblastí a klíčových problémů	8
2.2 Přehled prioritních oblastí a klíčových problémů v území	9
3 Analytická část	10
3.1 Obecná část analýzy	11
3.1.1 Základní informace o řešeném území	11
3.1.2 Analýza existujících strategických záměrů a dokumentů v území majících souvislost s oblastí vzdělávání	13
3.1.2.1 Strategie na vyšších územních úrovních.....	15
3.1.2.2 Strategie na národní úrovni.....	16
3.1.3 Vyhodnocení dotazníkového šetření.....	17
3.1.4 Charakteristika školství v řešeném území	36
Další služby a organizace zaměřené na děti, mládež a rodiče poskytované v regionu:	73
3.1.5 Zajištění dopravní dostupnosti škol v území	74
3.1.6 Sociální situace	74
3.2 Specifická část analýzy.....	75
3.2.1 Témata MAP v řešeném území	75
3.2.1.1 Uplatnění klíčových témat dle metodiky MAP v řešeném území	75
3.2.2 Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území	76
3.2.3 Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území.....	79
3.3 Východiska pro strategickou část	81
3.3.1 Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů	83
3.3.2 Vymezení prioritních oblastí rozvoje v řešeném území.....	85



3.3.3 SWOT-3 analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území.....	87
4 Strategická část	93
4.1 Vize	95
4.2 Popis zapojených aktérů.....	95
4.3 Priority a cíle strategického rámce MAP Kuřim.....	98
4.3.1 Přehled povinně volitelných a volitelných témat.....	99
4.3.2 Seznam priorit a cílů strategického rámce MAP Kuřim.....	100
4.3.3 Popis priorit a cílů strategického rámce MAP Kuřim.....	101
4.3.4 Vazba cílů a opatření strategického rámce MAP Kuřim.....	108
4.4 Aktivitty podporující naplnění cílů strategického rámce	109
4.4.1 Aktivitty škol a školských zařízení	109
4.4.2 Aktivitty spolupráce	109
5 Implementační část	126
5.1 Řízení a organizační zajištění MAP	127
5.2 Realizační tým.....	128
5.2.1 Administrativní tým.....	129
5.2.2 Odborný tým	130
5.3 Organizační struktura	133
5.4 Aktualizace MAP	135
5.5. Monitoring a vyhodnocení realizace MAP	137
5.6 Popis způsobu a procesů zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP	139
5.7 Nástroje a prostředky komunikace	140



MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN

1 Úvod

Místní akční plán ORP Kuřim je souhrnný dokument zpracováváný za široké účasti cílových skupin, zahrnující několik částí:

Analytická část byla zpracovávána v roce 2025 a obsahuje analýzu stávajících dokumentů, analýzu vyvolanou plánováním specifických témat, zjišťování a analýzu specifických problémů území SO ORP Kuřim.

Strategický rámec MAP je dokument, který na základě zapojování cílových skupin a aktérů, s ohledem na data a výstupy dotazníků a vlastních šetření, definoval vizi, priority a cíle rozvoje vzdělávání dle všeobecné struktury metody strategického plánování. Vychází z priorit stanovených na základě SWOT3 analýzy pro každou oblast, z problémů, které vyplynuly z analytické části, a zejména z podrobné analýzy problémů vzdělávání v regionu za účasti všech klíčových zájmových skupin, kterými jsou rodiče, učitelé, ředitelé, vzdělávací subjekty, zřizovatelé, a kteří byli do řešení v maximální možné míře zapojeni.

Pro analýzu byla využita některá aktualizovaná data ze stávajících strategií, které se rámcově (SCLLD MAS Brána Brněnska z. s.) i specificky (Obce sobě) zaměřovaly na oblast školství. Dále byla doplněna o analýzu regionálních dokumentů, výstupy dotazníků MŠMT a vlastních dotazníků zaměřených postupně na specifické oblasti.

SWOT-3 analýza pro každou z oblastí zahrnuje problémy plynoucí z výše uvedených analýz i z vícenásobného vyjadřování aktérů z cílových skupin a kvantifikovatelnými metodami se snaží o posouzení návrhů cílů, priorit i aktivit. Klíčové bylo zapojení nejrůznějších vstupů k identifikaci vnímání problémů školství.



1.1 Vymezení území MAP

Území MAP je totožné se správním obvodem ORP Kuřim a jedné obce z ORP Tišnov. Jedná se o obec Malhostovice, která byla k území projektu MAP Kuřim IV zařazena v roce 2023, počátkem projektu MAP IV. SO ORP Kuřim se rozkládá v Jihomoravském kraji, severozápadně od města Brna. Správní obvod ORP Kuřim sousedí se správními obvody ORP Tišnov a Blansko na severu, Šlapanice na východě, Rosice na západě. Celá jižní hranice správního obvodu navazuje na území statutárního města Brna. Správní obvod ORP Kuřim patří k velmi malým. Je tvořen 10 obcemi. Každá obec se skládá z jednoho katastrálního území. Dvě obce mají statut města. Polovina obyvatel SO ORP žije ve městě Kuřim.

Obrázek č. 1 Vymezení území projektu MAP Kuřim IV



1.2 Popis struktury MAP

Analytickou částí

Obecná část analýzy zahrnuje:

- Základní informace o řešeném území
- Analýzu existujících strategických záměrů a dokumentů v území majících souvislost s oblastí vzdělávání
- Vyhodnocení dotazníkového šetření
- Charakteristiku školství v řešeném území
- Zhodnocení dopravní dostupnosti škol v území
- Zhodnocení sociální situace v území
- Návaznost na dokončené základní vzdělávání (středoškolské vzdělávání, trh práce)

Specifická část analýzy zahrnuje:

- Témata MAP v řešeném území
- Analýzu dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území – jejich zapojení, způsob spolupráce a komunikace apod.
- Analýzu rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území
-

Východiska pro strategickou část:

- Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů
- Vymezení prioritních oblastí rozvoje v řešeném území
- SWOT-3 analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

Strategickou částí

Strategický rámec priorit MAP do roku 2028 stanovuje:

- Vizi MAP
- Priority MAP
- Strategické cíle MAP včetně definování priorit a indikátorů v rámci cíle
- Akční plán zahrnuje:
 - Popis plánovaných aktivit (včetně případných projektových záměrů) vedoucích k naplnění cíle
 - Aktivity jednotlivých škol
 - Aktivity spolupráce
 - Infrastruktura

Implementační část (Akční plány)

Východiskem pro akční plán MAP je Strategický rámec MAP do roku 2028, který vymezuje hlavní směry rozvoje, stanovuje cíle do roku 2028 a popisuje, jakým způsobem bude probíhat plánování v daném území. Strategický rámec stanovuje aktivity, kterými chce z výchozího stavu dosáhnout stavu cílového.



2 Manažerský souhrn

Shrnutí klíčových poznatků, zjištění vyplývajících z provedené analýzy.

V území projektu MAP Kuřim IV je celkem 10 mateřských škol a 9 základních škol, z nichž jsou v obcích Moravské Knínice, Lelekovice, Rozdrojovice a Chudčice MŠ a ZŠ součástí jedné příspěvkové organizace. Pouze v obci Hvozdec není žádné školské zařízení. Všechny mateřské školy i základní školy jsou dobře dostupné díky IDS JMK.

Síť MŠ a ZŠ je v území relativně hustá, kapacita MŠ je zcela naplněná, kapacita ZŠ je dle demografických prognóz dostatečná. Nedostačující kapacita ZŠ se očekává v obci Čebín.

V území není sociálně vyloučená lokalita. Procento žáků, kteří ukončili předčasně školní docházku, je hluboce pod průměrem ČR. Umělecké a zájmové vzdělávání zajišťuje ZUŠ v Kuřimi, s pobočkou ve Veverské Bítýšce, dům dětí a mládeže v Kuřimi. Neformální vzdělávání pak doplňuje činnost řady NNO jako je Sokol, Orel, Junák, Skautské oddíly, sportovní kluby a další spolky.

Pedagogičtí pracovníci MŠ i ZŠ mají výrazný zájem o zlepšování kompetencí dětí a žáků, sdílení dobré praxe a zvyšování svých vlastních kompetencí

2.1 Přehled problémových oblastí a klíčových problémů v území

Nerovnoměrné rozmístění obyvatel v sídlech, následkem toho téměř v polovině obcí (přesně ve čtyřech) jsou malotřídní základní školy. Ředitelé malotřídních škol jsou vytížení výukou a administrativou a nemají tak dostatek prostoru na strategické plánování rozvoje školy. Na druhé straně žáci z malých obcí nemusí dojíždět do školy do jiné obce, návštěva školy v místě bydliště upevňuje komunitní vztahy.

SO ORP Kuřim je suburbánní území města Brna. Suburbanizace přináší nároky na zvyšování kapacit školských zařízení, s tím související rozvoj stravovacích, tělovýchovných a volnočasových zařízení. Nově přistěhovalí obyvatelé většinou vyžadují kvalitní vzdělávání pro své děti, kvalitně a moderně vybavené školy, dostatek zájmových kroužků, vysokou úroveň pedagogické práce.

Většina obcí navazuje na území města Brna, tudíž není pro rodiče tak velký problém dopravovat děti do školy do Brna při vlastní cestě do zaměstnání. Z toho plyne nebezpečí úbytku zejména kvalitních žáků.

Přijímání dvouletých dětí do MŠ může mít rovněž dopad na kapacitu MŠ.

Malý počet úplných základních škol ve SO ORP má za následek nedostatečné příležitosti pedagogů k setkávání a konzultaci s větším počtem odborníků.

2.2 Přehled prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

- Zajištění dostupnosti předškolního a školního vzdělávání odpovídající potřebám území.
- Zvyšování kvality předškolního a školního vzdělávání a podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí.
- Spolupráce aktérů v oblasti předškolního a školního vzdělávání.
- Kvalitní materiální, technické a administrativní zázemí předškolního a školního vzdělávání.
- Rozvoj a zkvalitnění zájmového a neformálního vzdělávání.
- Spolupráce aktérů v oblasti školního, zájmového a neformálního vzdělávání.



Analytická část

Projekt: MAP KUŘIM IV
CZ.02.02.XX/00/23_017/0008179



3 Analytická část

3.1 Obecná část analýzy

3.1.1 Základní informace o řešeném území

Správní obvod ORP Kuřim se rozkládá severozápadně od města Brna, na rozhraní Českomoravské vrchoviny na západě (Křižanovská vrchovina) a Brněnské vrchoviny ve zbývajícím území (Drahanská vrchovina a Bobravská vrchovina). Obě oblasti odděluje odlesněná sníženina Boskovické brázdy, která je rovněž součástí Brněnské vrchoviny. Celé území se nachází v povodí řeky Svratky, která protéká západní částí správního území ORP.

Správní obvod ORP Kuřim sousedí se správními obvody ORP Tišnov a Blansko na severu, Šlapanice na východě, Rosice na západě. Celá jižní hranice správního obvodu navazuje na území statutárního města Brna.

Město Kuřim se postupně v sedmdesátých letech stávalo významným průmyslovým centrem v okrese Brno - venkov, tím došlo k výraznému nárůstu počtu obyvatel a význam tohoto města stoupal pro okolní obce i v regionu.

Na rozloze SO ORP Kuřim, která je cca 77 km² žilo k roku 2025 24 774 obyvatel, z nich téměř polovina bydlí ve městě Kuřim. Průměrná hustota osídlení SO ORP je téměř 321,5 obyvatel na 1 km². Ve vývoji počtu obyvatel, zejména Kuřimi, se projevuje velká atraktivita obcí v příměstské části Brna s dobrým komunikačním napojením, což zároveň vytváří nebezpečí "noclehárny". Průměrný věk obyvatel v území dosahuje u mužů 40,6 let, u žen 43 let, index stárí (počet osob ve věku 65 a více let na 100 dětí ve věku 0–14 let) má hodnotu 110. Podíl nezaměstnaných osob činil v roce 2024 3,03 %.

Převážná část veřejného vybavení je soustředěna do centra správního obvodu ORP – města Kuřimi, v ostatních sídlech převládá základní vybavenost. Vybavenost nadmístního významu se nachází v krajském městě Brně.

Dopravně je území celkem dobře napojené na krajské město Brno. Centrum správního obvodu ORP - město Kuřim leží jen několik málo kilometrů severozápadně od Brna. Katastrem města prochází silnice první třídy I/43 Brno - Svitavy. Dálniční síť se správního území ORP Kuřim nedotýká. Nejbližší exity dálnice D1 jsou Ostrovačice (po silnici II/386) a Brno-západ (po silnici I/43 a velkém městském okruhu). Další významnou komunikací v území je silnice II/385 Česká – Tišnov – Nové Město na Moravě s dopravně zatíženým průtahem Kuřimi a silnice II/ 386 Kuřim - Veverská Bítýška - Ostrovačice.

Správním územím ORP Kuřim prochází železniční trať číslo 250 Brno - Havlíčkův Brod se zastávkami v České, Kuřimi a Čebíně. Kuřimská vlaková stanice spolu s autobusovým nádražím slouží jako významný přestupní uzel, méně významné přestupní uzly jsou v České a Čebíně.

Území SO ORP Kuřim je obsluhováno integrovaným dopravním systémem Jihomoravského kraje, který zajišťuje návaznost vlakových a autobusových spojů, pravidelné intervaly mezi spoji a jednotný tarif.

Průmyslová výroba je soustředěna ve městě Kuřim, Veverské Bítýšce, České a Čebíně: TE Connectivity v Kuřimi, HARTMANN - RICO, a.s. ve Veverské Bítýšce, Slévárna Kuřim, WALTER, s.r.o. Kuřim, KAMPOS, 12 s.r.o. Kuřim, KOVOLIT Česká, spol. s r.o., MIKROP Čebín, a.s., TOS Kuřim OS, a.s., KSK Precise Motion, a.s. Nejvýznamnějšími firmami v oboru stavebnictví v ORP Kuřim je Prefa Trade Kuřim a betonárna Presta-mix, s.r.o.

Sídlem SO ORP je město Kuřim. MěÚ Kuřim vykonává působnost obecního úřadu v rámci území města Kuřim, svěřenou mu zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, ale také na základě zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností, ve znění pozdějších předpisů působnost obecního úřadu obce s pověřeným obecním úřadem, je tedy obecním úřadem tzv. 2 stupně a současně je i tzv. obecním úřadem 3. stupně, protože vykonává také působnost obecního úřadu obce s rozšířenou působností.

Správním obvodem působnosti obecního úřadu obce s pověřeným obecním úřadem i úřadem obce s rozšířenou působností je území obcí Čebín, Česká, Hvozdec, Chudčice, Jinačovice, Kuřim, Lelekovice, Moravské Knínice, Rozdrojovice, Veverská Bítýška.

Území projektu MAP Kuřim IV bylo rozšířeno o obec Malhostovice, která patří pod ORP Tišnov. Vymezené území projektu bylo schváleno Regionální stálou konferencí v roce 2023. Rozloha obce je 11,51 km², kde k roku 2025 žilo 1028 obyvatel.



3.1.2 Analýza existujících strategických záměrů a dokumentů v území majících souvislost s oblastí vzdělávání

A. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání mají vypracovány všechny MŠ. Program je naplňován v následujících oblastech:

Oblast biologická - fyzický rozvoj a pohybová koordinace, jemná motorika, koordinace ruky, oka, sebeobsluha, zdraví, bezpečnost.

Oblast psychologická - jazyk a řeč, poznávací schopnosti a funkce, představivost a fantazie, myšlenkové operace, sebepojetí, city a vůle.

Oblast interpersonální - komunikace s dospělým, komunikace s dětmi, spolupráce při činnostech, sociabilita.

Oblast sociálně-kulturní - společenská pravidla a návyky, zařazení do třídy, skupiny, kultura, umění.

Oblast environmentální - poznatky, sociální informovanost, adaptabilita, vztah k životnímu prostředí. V posledních letech je patrný důraz na polytechnické a badatelské vzdělávání, digitální gramotnost, a rozvoj gramotností ve vazbě na přechod do ZŠ.

B. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

Všechny základní školy v ORP Kuřim mají zpracované Školní vzdělávací programy (ŠVP ZV) podle platného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV).

V posledních letech školy realizují průběžné revize ŠVP v návaznosti na aktualizace RVP (revize 2021 a probíhající úpravy 2023+), které zavádějí nové pojetí informatiky a digitálních kompetencí. V rámci těchto úprav se zaměřují zejména na:

- začlenění digitálních a mediálních kompetencí do výuky,
- rozvoj klíčových kompetencí a projektové učení,
- podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných,
- využívání evaluačních nástrojů a autoevaluace školy,
- zajištění průřezových témat (osobnostní, environmentální, finanční, dopravní výchova).

Školy aktivně využívají také výstupy a sdílení z projektů Šablony OP JAK a z aktivit MAP III a MAP IV, které přispívají ke zvyšování kvality výuky a profesnímu rozvoji pedagogů.

C. Strategie území správního obvodu ORP Kuřim

Obce a města v území ORP Kuřim mají zpracovány vlastní strategické dokumenty (Programy rozvoje obcí, strategické plány měst), které ve většině případů zahrnují také oblast vzdělávání, volnočasových aktivit a péče o děti a mládež. Tyto dokumenty tvoří důležité východisko pro plánování v rámci MAP.

Základním rámcem nadobecní koordinace byla v minulém období Strategie meziobecní spolupráce ORP Kuřim, vytvořená v rámci projektu Systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce v ČR (2014– 2023). Projekt byl ukončen, avšak jeho analytické a strategické výstupy jsou i nadále využívány zejména při plánování investic, kapacit školských zařízení a rozvoji veřejných služeb v území.

Obce v území pokračují ve vzájemné spolupráci, a to zejména v následujících oblastech:

- koordinace provozu mateřských škol v době hlavních prázdnin,
- společné plánování kapacit mateřských a základních škol,
- sdílení odborných pracovníků (speciální pedagog, školní psycholog, logoped apod.),
- spolupráce v oblasti environmentální a dopravní výchovy,
- výměna zkušeností při řešení demografických změn a nárůstu obyvatel v zázemí Brna.

Aktivity meziobecní spolupráce jsou v současnosti částečně integrovány do projektu MAP IV Kuřim, který podporuje koordinaci škol a zřizovatelů, společné řešení potřeb v území a naplňování dlouhodobých strategických cílů obcí.

D. Integrovaná strategie komunitně vedeného místního rozvoje Místní akční skupina Brána Brněnska, z. s. (2021-2027)

Strategický cíl 7: Zvyšovat kvalitu výchovného a vzdělávacího procesu

Specifický cíl 7.1: Podpora infrastruktury pro předškolní a

Opatření 7.1.1: Stavební úpravy, pořízení vybavení pro zajištění rozvoje žáků MŠ a ZŠ v klíčových kompetencích.

3.1.2.1 Strategie na vyšších územních úrovních

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Jihomoravského kraje (DZ JMK) je stěžejním strategickým dokumentem kraje v oblasti školství. Jeho cílem je vytvářet podmínky pro kvalitní, dostupné a efektivní vzdělávání v celém území kraje a zajišťovat rozvoj vzdělávací soustavy v souladu s národními strategickými dokumenty, zejména Strategií vzdělávací politiky České republiky do roku 2030+. Dokument také představuje jeden z klíčových podkladů pro tvorbu místních akčních plánů rozvoje vzdělávání (MAP).

Aktuální Dlouhodobý záměr JMK je zpracován na období 2024–2028 a byl schválen Zastupitelstvem Jihomoravského kraje dne 20. 6. 2024. Dokument navazuje na předchozí verzi DZ JMK 2020–2024 a zachovává strukturu hlavních priorit, které reagují na konkrétní potřeby škol v kraji.

Strategická část dokumentu je rozdělena do čtyř hlavních oblastí:

B.1 Kvalita vzdělávání

- Kvalita procesu vzdělávání, monitorování a hodnocení vzdělávání.
- Podpora pedagogických pracovníků a ředitelů škol.
- Podpora polytechnického vzdělávání, environmentální výchovy a vzdělávání pro udržitelný rozvoj (EVVO).
- Podpora bezpečného a zdravého školního prostředí.
- Podpora rozvoje výuky cizích jazyků.

B.2 Rovné příležitosti ve vzdělávání

- Podpora společného (inkluzivního) vzdělávání.
- Posilování školního poradenského systému.
- Podpora speciálních škol jako metodických center pro hlavní vzdělávací proud.
- Podpora vzdělávání dětí a žáků se zdravotním postižením.
- Podpora dětí a žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí.
- Podpora nadaných a talentovaných dětí, žáků a studentů.
-

B.3 Sbližování vzdělávání a trhu práce

- Podpora odborného vzdělávání a spolupráce mezi školami a zaměstnavateli (zejména mezi SŠ a ZŠ).
- Podpora podnikavosti, iniciativy a kreativity žáků.
- Rozvoj kariérového poradenství.
-

B.4 Efektivita vzdělávání

- Budování efektivní a udržitelné sítě škol a školských zařízení.
- Nastavení efektivního systému financování školství.

IDZ JMK 2024–2028 představuje základní rámec pro rozvoj školství na území Jihomoravského kraje a poskytuje strategické směřování také pro tvorbu a aktualizaci místních akčních plánů vzdělávání (např. MAP ORP Kuřim).

3.1.2.2 Strategie na národní úrovni

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky 2023–2027

Nejnovějším platným strategickým dokumentem v oblasti vzdělávání je Dlouhodobý záměr ČR 2023–2027, schválený vládou 20. 12. 2023. Dokument navazuje na cíle Strategie 2030+ a zaměřuje se na modernizaci vzdělávací soustavy, podporu kvalitní výuky a rozvoj kompetencí žáků, rozvoj digitální gramotnosti, snižování nerovností a podporu škol jako center vzdělávání v území. Předchozí dokument Dlouhodobý záměr 2019–2023 byl platný pro období 2019–2023 a již není aktuálním strategickým rámcem.

Strategie vzdělávání 2030+

Strategie 2030+ je klíčovým dlouhodobým dokumentem pro rozvoj vzdělávací soustavy České republiky v období 2020–2030+. Cílem strategie je modernizace regionálního školství, zájmového a neformálního vzdělávání i celoživotního učení, příprava na společenské a technologické změny a řešení přetrvávajících problémů českého školství.

Strategie obsahuje dva hlavní strategické cíle:

Strategický cíl 1:

Zaměřit vzdělávání více na získávání kompetencí potřebných pro aktivní občanský, profesní i osobní život.

Strategický cíl 2:

Snížit nerovnosti v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání a umožnit maximální rozvoj potenciálu všech dětí, žáků a studentů.

3.1.3 Vyhodnocení dotazníkového šetření

Dotazníkové šetření realizované MŠMT - mateřské školy

Dotazníkové šetření MŠMT pro mateřské školy vyplnilo 8 z 9 mateřských škol. Šetření bylo zaměřeno na následující oblasti:

Tabulka č. 1

Hlavní oblasti podporované z OPA	Pořadí podle potřeb škol ve SO ORP
Podpora inkluzivního/společného vzdělávání	2,86
Podpora rozvoje čtenářské pregramotnosti	2,96
Podpora rozvoje matematické pregramotnosti	2,88
Podpora kompetencí k iniciativě a kreativitě dětí	3,30
Podpora polytechnického vzdělávání	2,89

Seřazení všech 5 hlavních oblastí od 1 (= největší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020) do 5 (= nejmenší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020).

¹⁾ Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z toho, jak MŠ hodnotily aktuální stav v době šetření v příslušných oddílech dotazníku (I.; II.; III. a IV.) na následující škále:

1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)
2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)
3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)
4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)

Tabulka č. 2

Další oblasti podporované z OPA	Pořadí podle potřeb škol ve SO ORP
Jazykové vzdělávání	
ICT včetně potřeb infrastruktury (podpora digitálních kompetencí, konektivita škol)	3,38
Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence	3,19

Seřazení všech 3 vedlejších oblastí od 1 (= největší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020) do 3 (= nejmenší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020).

2) Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z toho, jak MŠ hodnotily aktuální stav v době šetření v příslušných oddílech dotazníku (V. a VI.) na následující škále:

1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)
2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)
3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)
4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)

I. PODPORA INKLUZIVNÍHO / SPOLEČNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Tabulka č. 3

Inkluzivní /společné vzdělávání	2019-2020
Pedagogové školy jsou schopni vhodně přizpůsobit obsah vzdělávání, upravit formy a metody vzdělávání a nastavit různé úrovně obtížnosti v souladu se specifiky a potřebami dětí tak, aby bylo dosaženo a využito maximálních možností vzdělávaného dítěte	3,00
Vedení školy vytváří podmínky pro realizaci inkluzivních principů ve vzdělávání na škole (zajišťování odborné, materiální a finanční podpory, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, vzájemného učení pedagogických pracovníků; pravidelná metodická setkání členů pedagogického sboru aj.)	3,00
Škola má vytvořený systém podpory pro děti se SVP (je vybavena kompenzačními/ speciálními pomůckami, využívá služeb asistenta pedagoga atd.)	2,63
Pedagogové umí využívat speciální pomůcky i kompenzační pomůcky	2,88
Pedagogové umí spolupracovat ve výuce s dalšími pedagogickými (asistent pedagoga, další pedagog) i nepedagogickými pracovníky (tlumočnick do českého znakového jazyka, osobní asistent)	2,75
Škola zajišťuje dětem se speciálními vzdělávacími potřebami účast na aktivitách nad rámec školní práce, které směřují k rozvoji dovedností, schopností a postojů dítěte	2,50

V tabulce jsou uvedené položky, které MŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých MŠ v době šetření na následující škále:

1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)
2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)
3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)
4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)

Tabulka č. 4

Využívání školních a školských odborných služeb nebo služeb jiného subjektu podílejícího se na vzdělávání školami a hodnocení kvality spolupráce	Podíl škol využívajících uvedené služby v rámci ORP
Speciálně pedagogické centrum	62,5%
Středisko výchovné péče	0,0%
Pedagogicko-psychologická poradna	100,0%
Nestátní neziskové organizace	25,0%
Orgán sociálně právní ochrany dětí	62,5%
Žádné z uvedených	0,0%

II. ROZVOJ ČTENÁŘSKÉ PREGRAMOTNOSTI

Tabulka č. 5

Čtenářská pregramotnost	2019-2020
Škola podporuje rozvoj čtenářské pregramotnosti a řečových aktivit v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)	3,63
Učitelé MŠ rozvíjejí své znalosti v oblasti čtenářské pregramotnosti a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,88
Škola informuje a spolupracuje v oblasti rozvoje čtenářské pregramotnosti s rodiči (např. představení služeb školy v oblasti Čtenářské pregramotnosti, služeb knihovny, kroužků, aktivit spojených s čtenářskou pregramotností apod.)	2,63
Škola pravidelně nakupuje aktuální beletrii a další literaturu, multimedia pro rozvoj čtenářské pregramotnosti	3,25

V tabulce jsou uvedené položky, které MŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých MŠ v době šetření na následující škále:

- 1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)*
- 2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)*
- 3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)*
- 4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)*

II. ROZVOJ MATEMATICKÉ PREGRAMOTNOSTI

Tabulka č. 6

Matematická pregramotnost	2019-2020
Škola podporuje rozvoj matematické pregramotnosti v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle)	3,38
Učitelé MŠ rozvíjejí své znalosti v oblasti matematické pregramotnosti a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	3,00
Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením pro rozvoj matematické pregramotnosti	2,88
Ve škole jsou využívány interaktivní metody a pomůcky v oblasti rozvoje matematické pregramotnosti	2,38

V tabulce jsou uvedené položky, které MŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých MŠ v době šetření na následující škále:

- 1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)*
- 2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)*
- 3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)*
- 4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)*

III. PODPORA KOMPETENCÍ K INICIATIVĚ A KREATIVITĚ

Tabulka č. 7

Podnikavost, iniciativa a kreativita	2019-2020
Škola informuje a spolupracuje v oblasti podpory kompetencí k iniciativě a kreativitě s rodiči (např. ukázky práce s dětmi pro rodiče, dny otevřených dveří apod.)	3,63
Učitelé rozvíjejí své znalosti v oblasti podpory kreativity a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	3,25
Učitelé využívají poznatků v praxi a sdílejí dobrou praxi v oblasti rozvoje iniciativy a kreativity mezi sebou i s učiteli z jiných škol	2,50
Škola systematicky učí prvkům iniciativy a kreativity, prostředí i přístup pedagogů podporuje fantazii a iniciativu dětí	3,13

V tabulce jsou uvedené položky, které MŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých MŠ v době šetření na následující škále:

1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)
2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)
3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)
4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)

IV. PODPORA POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Tabulka č. 8

Polytechnické vzdělávání	2019-2020
Učitelé MŠ rozvíjejí své znalosti v oblasti polytechnického vzdělávání a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,88
Škola podporuje samostatnou práci dětí v oblasti polytechnického vzdělávání	2,88
Škola disponuje vzdělávacími materiály pro vzdělávání polytechnického charakteru	3,00
Technické, přírodovědné a environmentální vzdělávání je na naší škole realizováno v souladu s rámcovým vzdělávacím programem předškolního vzdělávání (RVP PV)	3,25
Škola podporuje individuální práci s dětmi s mimořádným zájmem o polytechniku	2,88

V tabulce jsou uvedené položky, které MŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých MŠ v době šetření na následující škále:

1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)
2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)
3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)
4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)

V. PODPORA SOCIÁLNÍCH A OBČANSKÝCH DOVEDNOSTÍ A DALŠÍCH KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

Tabulka č. 9

Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence	2019-2020
Uvnitř školy se pěstuje vzájemná spolupráce učitele, rodičů a dětí	3,38
Škola rozvíjí schopnost dětí učit se	3,25

Škola rozvíjí vztah k bezpečnému používání informačních, komunikačních a dalších technologií	2,63
Ve škole je pěstováno kulturní povědomí a kulturní komunikace (tj. rozvoj tvůrčího vyjadřování myšlenek, zážitků a emocí různými formami využitím hudby, divadelního umění, literatury a vizuálního umění)	3,13
Škola buduje povědomí o etických hodnotách, má formálně i neformálně jednoznačně nastavená a sdílená spravedlivá pravidla společenského chování a komunikace, která se dodržují	3,25
Škola rozvíjí schopnost říct si o pomoc a ochotu nabídnout a poskytnout pomoc	3,25

V tabulce jsou uvedené položky, které MŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých MŠ v době šetření na následující škále:

1. *Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)*
2. *Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)*
3. *Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)*
4. *Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)*

VI. PODPORA DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Tabulka č. 10

Digitální kompetence pedagogických pracovníků	2019-2020
Pedagogové mají základní znalosti práce s počítačem a využívají je pro sebevzdělávání a přípravu na vzdělávání dětí (práce s operačním systémem, aplikacemi, soubory, tvorba textových dokumentů apod.)	3,25
Pedagogové mají základní znalosti práce s internetem a využívají je pro sebevzdělávání a přípravu na vzdělávání dětí (vyhledávání, stahování, tisk podkladů pro práci s dětmi, znalost bezpečného chování na internetu apod.)	3,50

V tabulce jsou uvedené položky, které MŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých MŠ v době šetření na následující škále:

1. *Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)*
2. *Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)*
3. *Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)*
4. *Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)*

VII. ROZVOJ INFRASTRUKTURY MATEŘSKÝCH ŠKOL

Tabulka č. 11

Investice v letech 2010–2015	V rámci SO ORP v %
Celkový podíl škol, které v posledních 5 letech investovaly z EU do infrastruktury školy (stavba, rekonstrukce, modernizace budovy, učebny, místnosti, dvora atp.)	50,0
Celkový podíl škol, které v posledních 5 letech investovaly z EU do vnitřního vybavení škol	50,0

Tabulka č. 12

Stavby, rekonstrukce	Podíl MŠ v SO ORP, které v posledních 5 letech investovaly z EU do příslušné stavby /rekonstrukce školy	
	2016-2018	2019-2020
Stavební úpravy a vybavení na podporu podnětného venkovního prostředí školy např. hřiště, zahrady apod.	37,5	12,5
Nová výstavba nebo přístavba budov	25,0	0
Ostatní rekonstrukce, udržovací práce a modernizace pláště budovy; zateplení budov; (projekty energeticky udržitelné školy apod.)	12,5	0
Stavební úpravy a rekonstrukce herny	12,5	0
Stavební úpravy a rekonstrukce tříd	12,5	0

Stavební úpravy a rekonstrukce školní jídelny	12,5	12,5
---	------	------

Tabulka č. 13

Vybavení	Podíl MŠ v ORP, které v posledních 5 letech investovaly z EU do příslušného vybavení školy v %	Podíl MŠ v rámci ORP plánujících pořízení vybavení	
		2016 - 2018	2019 - 2020
Vybavení prostorů školy pro rozvoj polytechnických dovedností	37,5	25,0	12,5
Vybavení výpočetní technikou pro potřeby pedagogických pracovníků	25,0	12,5	12,5
Nové didaktické pomůcky	25,0	12,5	12,5
Audiovizuální technika (televize, projektory apod.)	25,0	12,5	0
Didaktické a kompenzační pomůcky pro děti se SVP	25,0	25,0	12,50
Vybavení na podporu podnětného vnitřního prostředí školy např. čtenářské koutky, prostor na rozvoj jednotlivých pregramotností, polytechnických dovedností apod.	25,0	50,0	25,0

Dotazníkové šetření realizované MŠMT - Základní školy

Dotazníkové šetření MŠMT pro základní školy vyplnilo 8 základních škol z 10, které se ve SP ORP Kuřim nacházejí, což je 80 %. Šetření bylo zaměřeno na následující oblasti:

Tabulka č. 14

Hlavní oblasti podporované z OP	Pořadí podle potřeb škol ve SO ORP
Podpora inkluzivního / společného vzdělávání	2,74
Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti	2,78
Podpora rozvoje matematické gramotnosti	2,68
Podpora kompetencí k iniciativě a kreativitě žáků	2,71
Podpora polytechnického vzdělávání	2,52

Seřazení všech 6 hlavních oblastí od 1 (= největší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020) do 5 (= nejmenší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020).

¹⁾ Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu ZŠ v příslušných oddílech dotazníku (I.; II.; III. a IV.) na následující škále:

- 1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)*
- 2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)*
- 3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)*
- 4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)*

Tabulka č. 15

Další oblasti podporované z OP	Pořadí podle potřeb škol ve SO ORP
Jazykové vzdělávání	2,60
ICT včetně potřeb infrastruktury (podpora digitálních kompetencí, konektivita škol)	2,73
Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence	3,07
Kariérové poradenství pro žáky	2,01

Seřazení všech 3 vedlejších oblastí od 1 (= největší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020) do 3 (= nejmenší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020).

I. PODPORA INKLUZIVNÍHO / SPOLEČNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Tabulka č. 16

Inkluzivní / společné vzdělávání	2019-2020
Vedení školy vytváří podmínky pro realizaci inkluzivních principů ve vzdělávání na škole (zajišťování odborné, materiální a finanční podpory, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků; pravidelná metodická setkání členů pedagogického sboru aj.)	3,00
Pedagogové využívají v komunikaci se žákem popisnou slovní zpětnou vazbu, vytvářejí prostor k sebehodnocení žáka a k rozvoji jeho motivace ke vzdělávání	2,75
Škola upravuje organizaci a průběh vyučování v souladu s potřebami žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (např. poskytuje skupinovou výuku pro nadané žáky, skupiny mohou být tvořeny žáky z různých ročníků, doučování apod.)	2,63
Škola má vytvořený systém podpory pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (je vybavena kompenzačními/ speciálními pomůckami, využívá služeb asistenta pedagoga atd.)	3,00
Pedagogové umí využívat speciální učebnice, pomůcky i kompenzační pomůcky	3,00
Škola umí připravit všechny žáky na bezproblémový přechod na další stupeň vzdělávání	3,13
Vyučující spolupracují při naplňování vzdělávacích potřeb žáků (např. společnými poradami týkajícími se vzdělávání žáků apod.)	3,13
Pedagogové školy jsou schopni vhodně přizpůsobit obsah vzdělávání, upravit formy a metody vzdělávání a nastavit různé úrovně obtížnosti v souladu se specifiky a potřebami žáků tak, aby bylo dosaženo a využito maximálních možností vzdělávaného žáka (např. učivo určené nadaným žákům je rozšiřováno a prohlubováno v souladu s jejich předpoklady, tvorba žákovských portfolií apod.)	3,25
Pedagogové umí spolupracovat ve výuce s dalšími pedagogickými (asistent pedagoga, další pedagog) i nepedagogickými pracovníky (tlumočník do českého znakového jazyka, osobní asistent)	3,13

Škola zajišťuje žákům se speciálními vzdělávacími potřebami účast na aktivitách nad rámec školní práce, které směřují k rozvoji dovedností, schopností a postojů žáka	2,50
Vyučující realizují pedagogickou diagnostiku žáků, vyhodnocují její výsledky a v souladu s nimi volí formy a metody výuky, resp. kroky další péče o žáky	2,88
Škola klade důraz nejen na budování vlastního úspěchu žáka, ale i na odbourávání bariér mezi lidmi, vede k sounáležitosti se spolužáky a dalšími lidmi apod.	2,75
Učitelé vnímají tvořivým způsobem rozdíly mezi žáky jako zdroj zkušeností a příležitost k vlastnímu seberozvoji	2,75
Škola učí všechny žáky uvědomovat si práva a povinnosti (vína, trest, spravedlnost, Úmluva o právech dítěte apod.)	3,00

V tabulce jsou uvedené položky, které ZŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých ZŠ na následující škále:

- 1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)*
- 2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)*
- 3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)*
- 4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)*

Tabulka č. 17

Využívání školních a školských odborných služeb nebo služeb jiného subjektu podílejícího se na vzdělávání školami a hodnocení kvality spolupráce	Podíl škol využívajících uvedené služby v rámci ORP
Speciálně pedagogické centrum	100,0%
Středisko výchovné péče	62,5%
Pedagogicko-psychologická poradna	100,0%
Neúplné školní poradenské pracoviště	50,0%

Úplné školní poradenské pracoviště	12,5%
Nestátní neziskové organizace	37,5%
Orgán sociálně právní ochrany dětí	87,5%
Žádné z uvedených	0,0%

II. ROZVOJ ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI

Tabulka č. 18

Čtenářská gramotnost	2019-2020
Škola podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti v rámci školních vzdělávacích programů (má stanoveny konkrétní cíle	3,25
Škola podporuje vyšší stupeň komplexního čtenářství (od chápání kontextu, vyvozování a formulace závěrů z textu, porovnávání zdrojů apod.)	2,75
Ve škole se realizují čtenářské kroužky/pravidelné dílny čtení/jiné pravidelné mimoškolní aktivity na podporu a rozvoj čtenářské gramotnosti	2,50
Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením v oblasti čtenářské gramotnosti např. pro vystavování prací žáků (včetně audiovizuální techniky)	2,63
Ve škole jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti	2,50

V tabulce jsou uvedené položky, které ZŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých ZŠ na následující škále:

- 1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)*
- 2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)*
- 3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)*
- 4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)*

II. ROZVOJ MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI

Tabulka č. 19

Matematická gramotnost	2019-2020
Učitelé 1. i 2. stupně rozvíjejí své znalosti v oblasti matematické gramotnosti a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,88
Ve škole existují pravidelné kroužky / doučování/ mimoškolní aktivity v oblasti matematické gramotnosti (např. kroužek zábavné logiky apod.)	2,55
Ve škole jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje matematické gramotnosti	2,63

V tabulce jsou uvedené položky, které ZŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých ZŠ na následující škále:

- 1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)*
- 2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)*
- 3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)*
- 4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)*

II. ROZVOJ JAZYKOVÉ GRAMOTNOSTI

Tabulka č. 20

Jazyková gramotnost	2019-2020
Učitelé 1. i 2. stupně, učitelé jazyků i ostatních předmětů rozvíjejí své znalosti v oblasti jazykových znalostí a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	3,00
Rozvoj jazykové gramotnosti je obsahem výuky řady předmětů (např. uplatňování rozšiřujících autentických cizojazyčných materiálů – textů, nahrávek apod.)	2,50

Škola u žáků rozvíjí chápání života v jiných kulturách a zprostředkovává jim ho (např. prostřednictvím filmů, fotografií, zahraničních pobytů apod.)	2,75
Škola disponuje dostatečným technickým a materiálním zabezpečením pro výuku cizích jazyků	2,63
Ve škole jsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje jazykové gramotnosti	2,75
Škola pravidelně nakupuje aktuální učebnice, cizojazyčnou literaturu, multimedia pro rozvoj jazykové gramotnosti	2,88
Škola spolupracuje s rodilým mluvčím	2,00

V tabulce jsou uvedené položky, které ZŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých ZŠ na následující škále:

- 1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)*
- 2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)*
- 3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)*
- 4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)*

III. PODPORA KOMPETENCÍ K INICIATIVĚ A KREATIVITĚ

Tabulka č. 21

Podnikavost, iniciativa a kreativita	2019-2020
Škola podporuje klíčové kompetence k rozvoji kreativity podle RVP ZV	2,75
Učitelé rozvíjejí své znalosti v oblasti podpory kreativity a využívají je ve výchově (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	3,00
Škola organizuje konzultace, debaty a exkurze na podporu podnikavosti, iniciativy pro žáky i učitele	2,13

V tabulce jsou uvedené položky, které ZŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých ZŠ na následující škále:

- 1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)*
- 2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)*
- 3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)*
- 4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)*

IV. PODPORA POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Tabulka č. 22

Polytechnické vzdělávání	2019-2020
Technické vzdělávání je na naší škole realizováno v souladu s RVP ZV	2,88
Příslušní učitelé rozvíjejí své znalosti v oblasti polytechnického vzdělávání a využívají je ve výuce (kurzy dalšího vzdělávání, studium literatury aj.)	2,88
Škola disponuje vzdělávacími materiály pro vzdělávání polytechnického charakteru	2,63
Škola podporuje samostatnou práci žáků v oblasti polytechnického vzdělávání	2,38
Škola podporuje individuální práci s žáky s mimořádným zájmem o polytechniku	2,50
Škola využívá informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje polytechnického vzdělávání	2,38

V tabulce jsou uvedené položky, které ZŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých ZŠ na následující škále:

- 1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)*
- 2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)*
- 3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)*
- 4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)*

V. PODPORA SOCIÁLNÍCH A OBČANSKÝCH DOVEDNOSTÍ A DALŠÍCH KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

Tabulka č. 23

Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence	2019-2020
Žáci jsou vedeni ke konstruktivním debatám	2,88

Škola motivuje žáky k celoživotnímu učení	2,88
Škola učí používat jistě a bezpečně informační, komunikační a další technologie	3,25

V tabulce jsou uvedené položky, které ZŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých ZŠ na následující škále:

- 1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)*
- 2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)*
- 3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)*
- 4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)*

VI. PODPORA DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Tabulka č. 24

Digitální kompetence pedagogických pracovníků	2019-2020
Pedagogové využívají ICT učebnu nebo školní stolní počítače při výuce (nejen informatiky)	3,13
Pedagogové využívají školní mobilní ICT vybavení ve výuce (notebooky, netbooky, tablety, chytré telefony apod.)	2,63
Pedagogové využívají mobilní ICT vybavení a digitální technologie při výuce v terénu, v projektové výuce apod.	2,13
Pedagogové využívají pro výuku volně dostupné, bezpečné, otevřené internetové zdroje	3,25
Pedagogové se orientují v rámci svého předmětu ve volně dostupných zdrojích na internetu	3,00
Pedagogové umí systematicky rozvíjet povědomí o internetové bezpečnosti a kritický pohled na internetový obsah k rozvoji znalostí a dovedností žáků	2,88

V tabulce jsou uvedené položky, které ZŠ plánují nejčastěji zlepšovat.

Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP/kraje/republiky vychází z hodnocení aktuálního stavu jednotlivých ZŠ na následující škále:

- 1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)*
- 2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)*
- 3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)*
- 4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)*

VII. PODPORA KARIÉROVÉHO PORADENSTVÍ PRO ŽÁKY

Tabulka č. 25

Kariérové poradenství pro žáky	2019-2020
Na naší škole je zaveden systém kariérového poradenství, do něhož jsou zapojeni pedagogičtí pracovníci školy, i externí odborníci	1,88
Kariérové poradenství je zařazeno v ŠVP	1,63
Výuka je zaměřena i na směřování žáků k cílené volbě profese	2,25
Kariérové poradenství poskytujeme žákům v celém průběhu školní docházky	2,13
Kariérové poradenství na naší škole poskytujeme zejména žákům vyšších ročníků	2,00
Kariérové poradenství na naší škole je koordinováno jedním pracovníkem, který má pro tuto činnost vytvořeny podmínky (časové, prostorové, apod.)	1,75
Kariérové poradenství probíhá v rámci průřezových témat a rozvoje osobnosti žáků	2,13
Součástí kariérového poradenství na naší škole je také spolupráce s rodiči	2,13
Nabízíme individuální kariérové poradenství všem žákům včetně žáků se SVP či ze sociálně znevýhodněného prostředí	2,13
Individuální kariérové poradenství nabízíme pouze žákům se speciálními vzdělávacími potřebami či žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí	2,13

VIII. ROZVOJ INFRASTRUKTURY ZÁKLADNÍCH ŠKOL

Tabulka č. 26

Investice v letech 2010–2015	V rámci SO ORP v %
Celkový podíl škol, které v posledních 5 letech investovaly z EU do infrastruktury školy (stavba, rekonstrukce, modernizace budovy, učebny, místnosti, dvora atp.)	71,4
Celkový podíl škol, které v posledních 5 letech investovaly z EU do vnitřního vybavení školy	100,0

Tabulka č. 27

Stavby, rekonstrukce	Podíl ZŠ v rámci ORP plánujících stavět / rekonstruovat	
	2016 - 2018	2019 - 2020
Stavební úpravy a vybavení na podporu podnětného venkovního prostředí školy např. hřiště, školní zahrady, dopravní hřiště, botanické zahrady, rybníky, učebny v přírodě, naučné stezky apod.	42,9	42,9
Nová výstavba nebo přístavba budov	42,9	0
Stavební úpravy a rekonstrukce školní jídelny, družiny, klubu apod.	42,9	28,6
Bezbariérové stavební úpravy a rekonstrukce	28,6	42,9
Stavební úpravy a rekonstrukce kmenových tříd	28,6	0

Tabulka č. 28

Vybavení	Podíl ZŠ v ORP, které v posledních 5 letech investovaly z EU do příslušného vybavení školy v %	Podíl ZŠ v rámci ORP plánujících pořízení vybavení	
		2016 - 2018	2019 - 2020
Vybavení kmenových tříd	42,9	42,9	14,3
Vybavení počítačové učebny (stolní počítače)	57,1	14,3	14,3
Vybavení mobilní počítačové učebny (např. notebooky, tablety)	57,1	14,3	14,3
Software pro ICT techniku	42,9	42,9	28,6
Interaktivní tabule	85,7	14,3	28,6
Kompenzační/ speciální pomůcky pro žáky se SVP	14,3	57,1	14,3

Další dotazníkové šetření uskutečněné realizačním týmem bylo prováděno dotazy na ředitele škol MŠ a ZŠ.

Dotazníkové šetření směřované do jednotlivých škol zjišťovalo zájem škol o doplnění vzdělávání pedagogů, zájem o spolupráci na přípravě MAP, zájem o spolupráci s odbornými lektory v oblasti pedagogiky, psychologie a klíčových kompetencí dětí a žáků MŠ a ZŠ, zájem o setkávání ředitelů škol a pedagogů. Dále byly zjišťovány možnosti sdílení příkladů dobré praxe, možnosti exkurzí a náslechu.

Z průzkumů vyplynul značný zájem o rozvoj kompetencí pedagogů v oblasti pedagogiky, psychologie a klíčových kompetencí dětí a žáků MŠ a ZŠ a zvyšování úrovně škol v oblastech sledovaných v dotazníkové akci MŠMT.

3.1.4 Charakteristika školství v řešeném území

V SO ORP Kuřim se nachází převážně obce od pěti set do tisíce obyvatel, jedno město do pěti tisíc a jedno město do dvaceti tisíc obyvatel.

V každé obci, kromě Hvozdc, který má přes tři sta obyvatel, se nachází mateřská škola.

V pěti obcích se nachází školy s prvním stupněm základního vzdělávání, ve čtyřech z nich ve formě sloučené organizace s mateřskou školou.

- **Česká:** 1 třídní MŠ s kapacitou 28 dětí,
- **Chudčice:** společná MŠ s kapacitou 25 dětí a ZŠ s kapacitou 55 žáků - malotřídní škola rodinného typu - neúplná, 1. - 4. ročník. Pátý ročník navštěvují žáci obvykle ve Veverské Bítýšce,
- **Jinačovice:** dvoutřídní MŠ s kapacitou 44 dětí
- **Moravské Knínice:** společná MŠ a ZŠ – dvoutřídní MŠ s kapacitou 78 dětí, malotřídní škola 1. – 5. ročník o kapacitě 75 žáků,
- **Rozdrojovice:** společná dvoutřídní MŠ s kapacitou 36 dětí a ZŠ s kapacitou 150 žáků, škola malotřídní 1. - 5. ročník.
- **Čebín:** samostatná MŠ – 5 tříd o kapacitě 93 dětí a na 2 místech výkonu činnosti a samostatná ZŠ 1. - 5. ročník o kapacitě 230 žáků,
- **Lelekovice:** společná MŠ a ZŠ – MŠ o kapacitě 76 dětí a ZŠ 1. – 5. ročník o kapacitě 170 žáků

Ve městě **Veverská Bítýška** se nachází samostatná 5 třídní MŠ na 2 místech výkonu o kapacitě 137 dětí a ZŠ s prvním i druhým stupněm vzdělávání o kapacitě 480 žáků

Ve městě **Kuřim** je samostatná MŠ o 20 třídách na 7 místech výkonu o kapacitě 458 dětí a dvě základní školy s prvním i druhým stupněm vzdělávání o celkové kapacitě 1 385 žáků.

Na celém území se nenachází žádné gymnázium, avšak studenti z SO ORP Kuřim využívají kapacity gymnázií ve městě Brně a v Tišnově. Gymnázia jsou v dojezdové vzdálenosti do cca dvaceti kilometrů. Z ostatních středních škol se v území SO ORP Kuřim nachází Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Kuřim s.r.o. Další střední odborné školy a střední odborná učiliště jsou ponejvíce koncentrována ve městě Brně.

Počet škol a školských zařízení se v SO ORP Kuřim zásadně od roku 2006 neměnil, došlo však k modernizaci a navýšení kapacit MŠ a ZŠ. Ke zřízení nové mateřské školy došlo v Rozdrojovicích v roce 2011. V malých sídlech dochází často ke spojování MŠ a 1. stupně ZŠ. V roce 2019 došlo ke spojení mateřské a základní školy v Lelekovicích.

Celkem se dá konstatovat, že síť MŠ a ZŠ je v území relativně hustá, kapacita MŠ je zcela naplněná, kapacita ZŠ je dle demografických prognóz většinou dostatečná. Nedostačující kapacita ZŠ se očekává v obci Čebín, Lelekovice a Rozdrojovice.

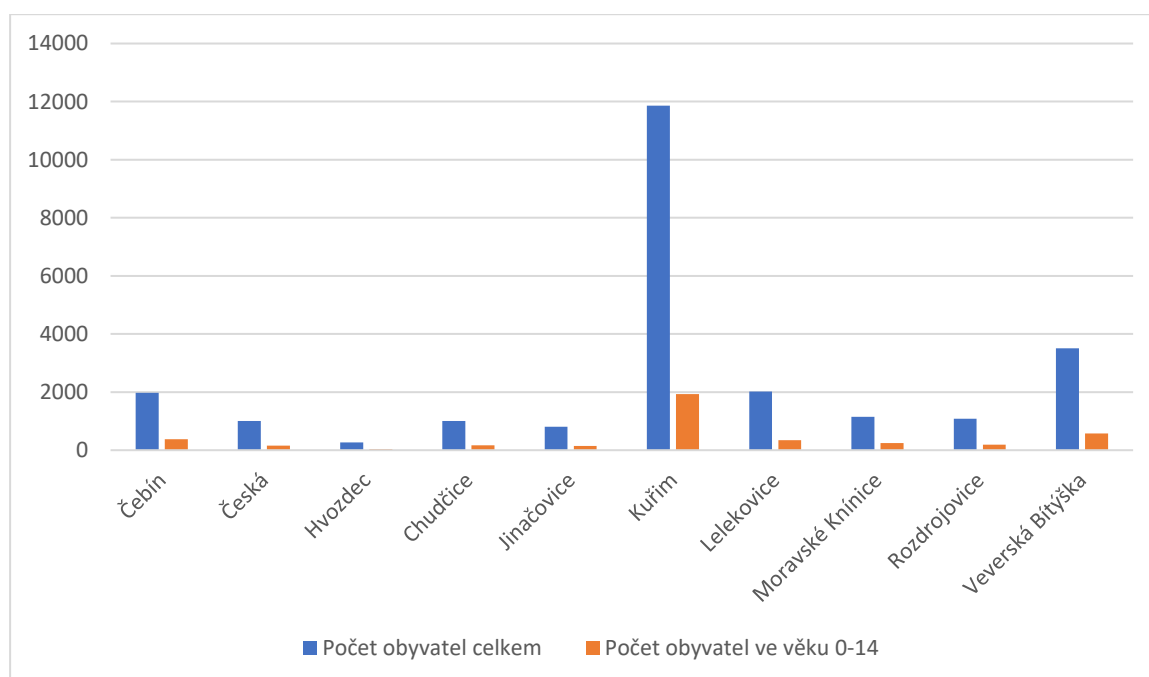
V území není gymnázium (žáci dojíždějí do nedalekého Tišnova nebo Brna), zato je tu Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Kuřim s.r.o. se zaměřením elektronické počítačové systémy a technická administrativa. Na SO v čtyřletých oborech s maturitou a výučním listem obor ekonomika a podnikání, obor mechanik seřizovač, mechanik číslicově řízených strojů, v tříletých oborech zakončených výučním listem obráběč kovů a elektrikář - silnoproud.

Základní umělecká škola sídlí v Kuřimi, má pobočku ve Veverské Bítýšce, pracoviště v Čebíně, Lažánkách, Lelekovicích, Moravských Knínících a na Lipůvce, zřizovatelem je Jihomoravský kraj. Celková kapacita ZUŠ je 840 žáků.

Úlohu střediska volného času zastává Dům dětí a mládeže Kuřim, příspěvková organizace, zřizovatelem je Jihomoravský kraj. V území působí několik NNO, které se zabývají mimoškolní výchovou a vzděláváním mládeže.

Hlavní specifické problémy školství ve SO ORP Kuřim:

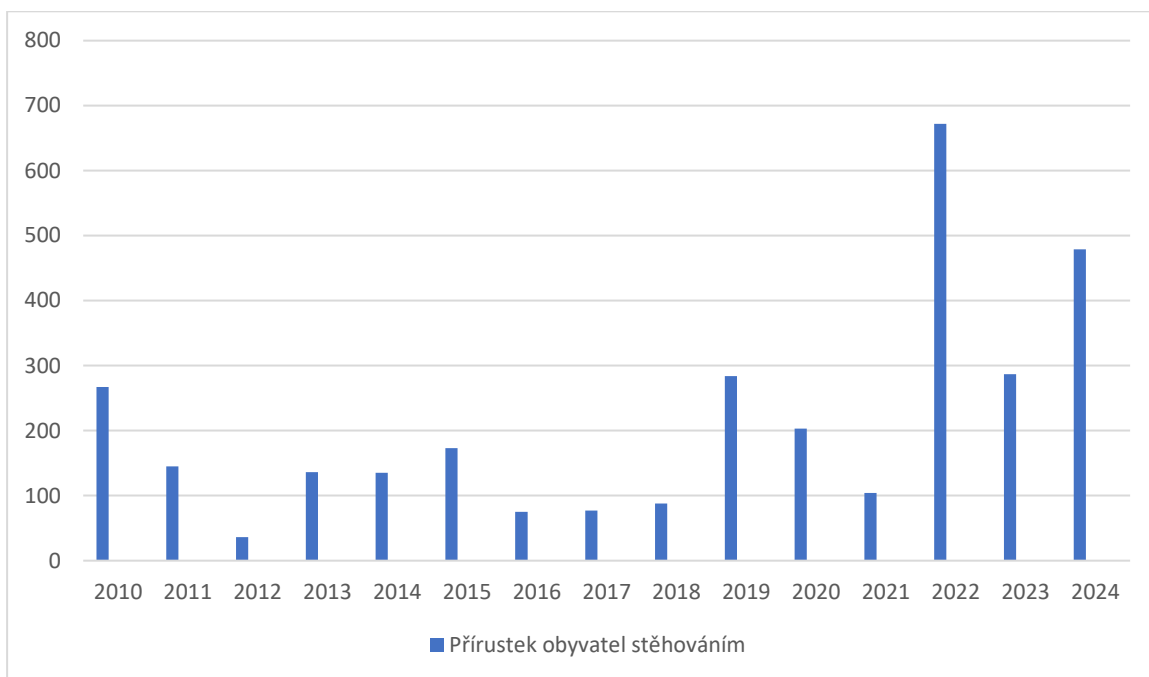
- Nerovnoměrné rozmístění obyvatel v sídlech, následkem toho téměř v polovině obcí (4) jsou malotřídní základní školy. Na druhé straně žáci z malých obcí nemusí dojíždět do školy do jiné obce, návštěva školy v místě bydliště upevňuje komunitní vztahy.



Obrázek č. 2 Počet obyvatel v sídlech SO ORP Kuřim

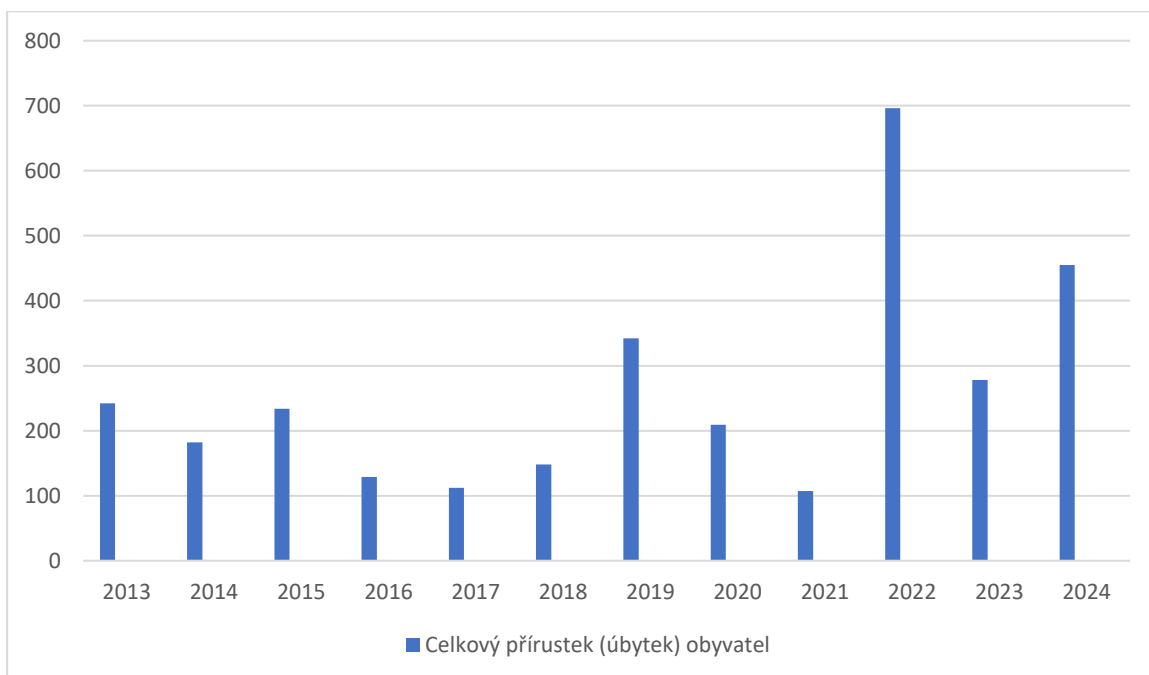
Zdroj: ČSÚ

- SO ORP Kuřim je výrazným suburbanizačním územím města Brna. Nově přistěhovalí obyvatelé většinou vyžadují kvalitní vzdělávání pro své děti, kvalitně a moderně vybavené školy, dostatek zájmových kroužků, vysokou úroveň pedagogické práce, srovnatelnou s velkými městy.



Obrázek č. 3 Přírůstek obyvatelstva stěhováním

Zdroj: ČSÚ



Obrázek č. 4 Celkový přírůstek obyvatelstva

Zdroj: ČSÚ

Většina obcí navazuje na území města Brna, tudíž není pro rodiče tak velký problém dopravovat děti do školy do Brna. Z toho plyne nebezpečí úbytku žáků.

- Malý počet úplných základních škol ve SO ORP-nedostatečná možnost pedagogů ke konzultaci s větším počtem odborníků.

Tabulka č. 29 Počty škol/školských zařízení v jednotlivých obcích ORP (školní rok 2024/2025)

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Název obce	celkem ředitelství	z toho						
		MŠ	ZŠ	ZUŠ	SVČ	ZŠ speciální / se speciálními třídami	MŠ speciální / se speciálními třídami	gymnázia a jiné střední školy
celkem škol	16	9	8	1	1	0	0	1
Kuřim	5	1	2	1	1	0	0	1
Čebín	2	1	1	0	0	0	0	0
Česká	1	1	0	0	0	0	0	0
Hvozdec	0	0	0	0	0	0	0	0
Chudčice	1	1	1	0	0	0	0	0
Jinačovice	1	1	0	0	0	0	0	0
Lelekovice*	1	1	1	0	0	0	0	0
Moravské Knínice	1	1	1	0	0	0	0	0
Rozdrojovice	1	1	1	0	0	0	0	0
Veverská Bítýška	2	1	1	0	0	0	0	0

*ZŠ a MŠ sloučeny od 01.08. 2019

V řešeném území SO ORP Kuřim je 9 MŠ (ve všech obcích s výjimkou malé obce Hvozdec), 8 základních škol, z toho 3 úplné (2 Kuřim, 1 Veverská Bítýška), 1 střední odborná škola (Kuřim). S ohledem na dobré spojení do krajského města Brna mají žáci ze SO ORP Kuřim téměř nadstandardní možnosti výběru středních škol.

PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

V území SO ORP Kuřim jsou mateřské školy zřizovány pouze obcemi. MŠ zřizované krajem, církví, či jinými organizacemi nebo soukromými osobami v území ORP nejsou. Mateřské školy mají pouze běžné třídy.



Počet dětí v mateřských školách v SO ORP Kuřim ještě stále roste a patrně poroste, zejména v posledních letech, kdy lze předpokládat kratší dobu mateřské dovolené a s tím spojený nástup dvouletých dětí do mateřských škol. Na počtu dětí v mateřských školách se též projevuje migrace mladých rodin z Brna do suburbanizačního prstence města Brna, jehož je SÚ ORP součástí. Výrazný nárůst obyvatel se předpokládá ve městě Kuřim v souvislosti s předpokládaným rozvojem obytné lokality Záhoří, který se však výrazně projeví až po návrhovém období MAP.

Zlepšující se kvalita předškolního vzdělávání v regionu pak hraje roli při rozhodování mladých rodin o výběru lokality pro bydlení i při umísťování dětí do MŠ (doposud někteří rodiče upřednostňují MŠ v místě pracoviště, zejména v Brně).

Tabulka č. 30 Vývoj MŠ v území SO ORP

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

školní rok	počet MŠ	Samostatné MŠ	počet běžných tříd /speciálních tříd	počet dětí	počet dětí na třídu	počet dětí na školu
2024/2025	9	5	42/0	820	19,52	91,11
2023/2024	9	5	42/0	849	20,21	94,33
2022/2023	9	5	42/0	885	21	98,3
2021/2022	9	5	42/0	885	21	98,3
2020/2021	9	5	39/0	882	22,61	98
2019/2020	9	5	38/0	874	23	97
2018/2019	9	6	38/0	869	22,87	96,5
2017/2018	9	6	35/0	828	23,65	92
2016/2017	9	6	37/0	870	23,51	96,6
2015/2016	9	6	37/0	873	23,59	97
2014/2015	9	6	36/0	860	23,89	95,56
2013/2014	9	6	35/0	828	23,66	92
2012/2013	9	6	34/0	797	23,44	88,56
2011/2012	9	6	32/0	739	23,1	82,11
2010/2011	8	6	27/0	669	24,78	83,63
2009/2010	8	6	25/0	636	25,44	79,5

2008/2009	8	6	24/0	595	24,79	74,38
2007/2008	8	6	24/0	592	24,67	74
2006/2007	8	6	23/0	560	24,35	70
2005/2006	8	6	23/0	555	24,13	69,38

Počet dětí ve třídách mateřských škol odpovídá maximální obsazenosti MŠ. Téměř všechny mateřské školy ORP Kuřim mají poskytnuty výjimky od příslušných hygienických stanic pro navýšení počet dětí ve škole. Realizaci výjimky o navýšení počtu žáků MŠ na počet 28 neumožňuje většinou technické vybavení a prostorové parametry mateřské školy. Obce by musely vložit neúměrně velké investice do rekonstrukce budov mateřských škol. Ve většině případů obce na tyto náročné investice nemají dostatek finančních prostředků, často to ani stavební řešení objektů mateřských škol neumožňuje. Proto je počet odmítnutých dětí značný, jak ukazuje následující tabulka.

Tabulka č. 31 Počty neuspokojených žádostí o umístění dítěte v MŠ v SÚ ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Rok	Počty odmítnutých žádostí o umístění dětí v SÚ ORP
2005/2006	18
2006/2007	51
2007/2008	68
2008/2009	106
2009/2010	65
2010/2011	147
2011/2012	140
2012/2013	245
2013/2014	134
2014/2015	162 (319 přijatých)
2015/2016	49 (363 přijatých)
2016/2017	32 (388 přijatých)
2017/2018	111 (259 přijatých)
2018/2019	26 (340 přijatých)

2019/2020	36 (314 přijatých)
2020/2021	69 (283 přijatých)
2021/2022	88 (282 přijatých)
2022/2023	162 (319 přijatých)
2023/2024	49 (363 přijatých)
2024/2025	53 (320 přijatých)

Tabulka č. 32 Očekávaný vývoj počtu dětí v MŠ ve SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Počet dětí v MŠ ve správním obvodu	Počet	Počet dětí/počet tříd	Volná místa (kapacita – počet žáků)	Počet žáků / kapacita v %
Kapacita všech MŠ k 30. 9. 2018 (školní rok 2018/19)	928	869/38	59	869/93,64%
Kapacita všech MŠ k 30. 9. 2021 (školní rok 2021/22)	964	885/42	79	885/91,80%
Kapacita všech MŠ k 30. 9. 2021 (školní rok 2024/2025)	975	820/42	115	820/84,10%
Předpoklad počtu dětí v MŠ ke konci roku 2027	975	800/42	175	800/82%

Celkový vývoj počtu dětí v MŠ je obtížně predikovatelný s ohledem na výraznou migraci v suburbálním území města Brna a očekávanou výstavbu pro bydlení ve městě Kuřimi v lokalitě Záhoří, zároveň někteří rodiče upřednostňují umístění dětí v MŠ v místě pracoviště, zejména v Brně.

Tabulka č. 33 Přehled zařízení sloužících předškolnímu vzdělávání ve SO ORP Kuřim ve školním roce 2024/2025

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim – rozhovory, rekognoskace

Název MŠ	Obec	Kapacita	Počet žáků/počet tříd	Volná místa	Popis / komentář
----------	------	----------	-----------------------	-------------	------------------

Celkem		975	820/42	115	Z důvodu nárůstu dětí s PO je třeba ve třídách, kde jsou zařazené, snížit počet dětí. Z toho důvodu je uvádění počtu volných míst nesmyslné. MŠ se musí řídit vyhláškou.
Mateřská škola Kuřim, Zborovská 887, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Kuřim Zborovská 887/5	458	397/20	61	20 tříd na 7 místech výkonu činnosti v Kuřimi: Zborovská 887/5, Jungmannova 885/26, Kpt. Jaroše 147/1, Komenského 1011/28, Brněnská 1775/1, Komenského 511/40, Tyršova 1255/56 Školní jídelna ul. Komenského 1011/28, školní výdejny, zahrady u všech objektů.
Mateřská škola, Veverská Bítýška, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Veverská Bítýška P. Perky 333	137	114/5	23	5 tříd na 2 místech výkonu činnosti, 3 třídy a ŠJ v hlavní budově ul. Pavla Perky 333, 2 třídy a ŠV odloučené pracoviště ul. Zábíteš 224, školní zahrada.
Mateřská škola Čebín, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Čebín Čebín 431	93	82/5	11	5 tříd na 2 místech výkonu činnosti, 3 třídy a ŠV v hlavní budově - Čebín 431; 2 třídy a ŠV odloučené pracoviště - Čebín 409. Zahrada s herními prvky, 2 školní výdejny (stravu zajišťuje ZŠ Čebín 118), kroužek angličtiny, pohybové – taneční, logopedie, keramika. Jedna třída má snížený počet dětí pro společné vzdělávání.
Mateřská škola Česká, Okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Česká Česká 383	28	16/1	12	1 třída/28 dětí. Školní zahrada s hracími prvky. Školní výdejna (stravu zajišťuje ZŠ Kuřim, Jungmannova 813/5).
Základní škola a mateřská škola, Lelekovice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Lelekovice, Hlavní 102/32	76	65/3	11	Sloučení ZŠ s MŠ od 01. 08. 2019. MŠ má 3 třídy v jedné budově ul Hlavní 13/2, školní kuchyně (vaří i pro vlastní ZŠ), jídelna, zahrada s hracími prvky, cvičení v sokolovně.

Mateřská škola, Jinačovice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Jinačovice Jinačovice 83	44	31/2	13	2 třídy, 1 třída v budově obecního úřadu, 1 třída v nové budově ve dvoře OÚ, školní jídelna – výdejna (stravu zajišťuje ZŠ Brno, Hejrovského 661/32), školní zahrada s hracími prvky.
Základní škola a mateřská škola Chudčice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Chudčice Chudčice 19	25	22/1	3	1 třída v budově společně s 2 třídami ZŠ, školní jídelna, školní zahrada.
Základní škola a Mateřská škola Moravské Knínice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Moravské Knínice Kuřimská 99	78	60/3	18	3 třídy, 2 třídy v budově MŠ se zahradou ul. U Školky 120, 1 třída na odloučeném pracovišti U Sokolovny 161, školní jídelna vaří i pro školní výdejnu MŠ, ZŠ. Velká školní zahrada s hracími prvky.
Základní škola a mateřská škola Rozdrojovice, okr. Brno – venkov, příspěvková organizace	Rozdrojovice, Šafránka 54	36	33/2	3	2 třídy v samostatné budově v areálu školy, od 01. 02. 2020 školní jídelna, která vaří pro MŠ i ZŠ, školní zahrada.

Tabulka č. 34 Počty pracovníků mateřských škol ve SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim, vlastní šetření – dotazování

Poznámka: Údaje **za kalendářní rok** jsou čerpány ze čtvrtletního výkazu o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství – Výkaz P1 – 04 za 1. – 4. čtvrtletí roku (dle směrnice 632/2014 MŠMT a zákona č. 561/2004 Sb.)

Jedná se o průměrný evidenční počet zaměstnanců – přepočtené počty celkem (přepočtený evidenční počet zaměstnanců – fyzické osoby se liší) za rok 2023 a 2024. Zahrnuje zaměstnance ze SR včetně ESF, z jiné činnosti (DČ) i ostatních zdrojů (zřizovatel) – jedná se o učitele, asistenty pedagoga, speciální pedagogy a jiné. Nezahrnuje zaměstnance ŠJ, kteří jsou uvedeni v jiné tabulce.

Rok	průměrný přepočtený počet pracovníků		
	celkem	z toho	
		pedagogů	nepedagogů
2024	126,7212	97,4019	29,3193
2023	127,8091	98,0571	29,7520
2022	122,5719	93,765	28,8069
2021	110,9604	83,8258	27,1346
2020	107,0307	78,7817	28,249
2019	106,0647	78,6563	27,4084
2018	99,0381	72,3505	26,6877
2017	96,758	71,597	25,161
2016	94,645	70,687	23,958
2015	93,0	69,2	23,8*
2014	80,0	67,0	23,0
2013	87,1	65,8	21,3
2012	81,5	61,7	19,8
2011	74,6	55,8	18,8
2010	70	51,3	18,7
2009	65,2	47,4	17,9
2008	63,5	46,4	17,1

2007	59,8	43,7	16,1
2006	57,4	41,5	15,9
2005	57,3	41,3	16

* bez NP ŠJ

Tabulka č. 35 Kvalifikovanost a úvazek pedagogických pracovníků MŠ

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Školní rok	Počet pedagogů				Základní úvazek přímé pedagogické činnosti týdně (ředitelky mají méně hodin PPČ při plném úvazku dle nařízení vlády)
	Celkem (fyzicky/přepoč- tené)	Ženy (přepočtené)	Nekvalifikovaní (fyzicky/přepoč- tené)	% nekvalifikovaných	
2024/2025	86/80,7	80,7	4,2	5,204%	31
2023/2024	88/83,9	83,9	4,6	5,483%	31
2022/2023	89/83,83 (1 muž)	83,8	5,9 (1 muž)	7,041%	31
2021/2022	87/81,53	81,5	6,5	7,975%	31
2020/2021	77/73,63	77	3	4,076 %	31
2019/2020	79/75,3 (v tom 1 muž)	74,5	1/0,8 (muž)	1,26%	31
2018/2019	74/71	71	0	0	31
2017/2018	68/65,3	65,3	0	0	31
2016/2017	71/68,3	68,3	0	0	31
2015/2016	71/68,2	68,2	1/1	1,40%	31
2014/2015	70/67,2	67,2	1/1	1,42%	31

Součástí všech mateřských škol jsou školní zahrady s hracími prvky, všechny MŠ mají školní jídelny, nebo školní výdejny, ve sloučených MŠ ZŠ bývají jídelny-výdejny společné. Do některých školních výdejen je dováženo jídlo ze školních jídelen jiných škol.

Tabulka č. 36 Celkové provozní výdaje ve SO ORP Kuřim na MŠ zřizovaných obcemi v tis. Kč

Tabulka byla z dokumentu odstraněna na podnět realizačního týmu.

Tabulka č. 37 Vývoj investičních a neinvestičních výdajů MŠ a sloučených MŠ a ZŠ ve SO ORP Kuřim

Zdroj: obecní rozpočty

Název školy: MŠ Zborovská, Kuřim						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
investiční výdaje v Kč	4 158 862	582 868	7 596 889	0	3 359 251	292 308
neinvestiční výdaje v Kč	5 500 000	5 750 000	5 800 000	5 800 000	5 850 000	5 850 000
	2017	2018	2019	2020	2021	
investiční výdaje v Kč	261 541	8 780 717	22 493 586	4 258 671	0	
neinvestiční výdaje v Kč	5 910 000	6 050 000	6 250 000	6 495 900	6 738 000	
Název školy: MŠ Česká						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
investiční výdaje v Kč	102 000	6 132 415	0	0	0	0
neinvestiční výdaje v Kč	355 700	1 081 945	610 046	659 000	762 692	920 744
	2017	2018	2019	2020	2021	
investiční výdaje v Kč	83 490	175 450	0	54 450	0	
neinvestiční výdaje v Kč	860 000	1 119 162	819 887	633 927	701 172	
Název školy: MŠ Lelekovice						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Investiční výdaje v Kč	---	---	---	---	1 410 620	615 207
Neinvestiční výdaje v Kč	---	---	---	---	1 054 876	1 090 609
	2017	2018	2019			
Investiční výdaje v Kč	57 790	9 108 928	---			
Neinvestiční výdaje v Kč	1 227 359	1 541 239	2 651 637			
Název školy: MŠ Jinačovice						

Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
investiční výdaje v Kč	0	0	0	189 303	38 291	391 550
neinvestiční výdaje v Kč	365 000	380 000	374 658	426 994	284 056	284 056
	2017	2018	2019	2020	2021	
investiční výdaje v Kč	10 500	114 800	76 850	12 198 868	498 200	
neinvestiční výdaje v Kč	775 921	703 598	397 923	640 244	1 289 751	
Název školy: MŠ Veverská Bítýška						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0	0
Neinvestiční výdaje v Kč	750 000	750 000	750 000	1 210 000	930 000	930 000
	2017	2018	2019	2020	2021	
Investiční výdaje v Kč	0	0	222 500	0	0	
Neinvestiční výdaje v Kč	930 000	930 000	1 362 746	1 070 000	1 200 000	
Název školy: MŠ Čebín						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Investiční výdaje v Kč	0	0	0	1 071 888	0	0
Neinvestiční výdaje v Kč	600 000	638 396	675 000	793 000	725 000	912 542
	2017	2018	2019	2020	2021	
Investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0	
Neinvestiční výdaje v Kč	969 557	965 000	903 712	895 000	1 000 000	
Název školy: ZŠ Rozdrojovice*						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
investiční výdaje v Kč	3 112 384	0	139 267	0	10 988 800	0
neinvestiční výdaje v Kč	514 851	514 851	514 851	514 851	514 851	678 382
	2017	2018	2019	2020	2021	
investiční výdaje v Kč	85 000	19 906 463	1 221 765	216 854	1 427 069	
neinvestiční výdaje v Kč	780 000	1 075 696	928 465	926 900	910 000	

Název školy: MŠ Rozdrojovice*						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
investiční výdaje v Kč	1 723 782	0	77 133	0	6 086 105	0
neinvestiční výdaje v Kč	285 149	285 149	285 149	285 149	285 149	365 283
	2017	2018	2019	2020	2021	
investiční výdaje v Kč	0	10 718 865	657 874	0	0	
neinvestiční výdaje v Kč	420 000	579 221	499 944	499 100	490 000	
Název školy: ZŠ Chudčice*						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0	0
neinvestiční výdaje v Kč	451 150	468 439	286 722	401 700	284 022	286 810
	2017	2018	2019	2020	2021	
investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0	
neinvestiční výdaje v Kč	505 164	493 888	516 776	364 123	462 719	
Název školy: MŠ Chudčice*						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0	0
neinvestiční výdaje v Kč	256 336	266 158	162 911	228 238	161 376	286 811
	2017	2018	2019	2020	2021	
investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0	
neinvestiční výdaje v Kč	336 776	329 258	344 518	242 749	308 480	
Název školy: ZŠ a MŠ Moravské Knínice						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0	380 280
neinvestiční výdaje v Kč	995 000	1 040 000	1 146 100	1 008 500	1 033 000	963 500
	2017	2018	2019	2020	2021	
investiční výdaje v Kč	5 026 510,10	2 919 381,40	353 851,05	173 293,84	1 149 050,35	

neinvestiční výdaje v Kč	1 148 000	1 133 500	1 081 400	1 396 410	2 210 008	
Název školy: ZŠ Lelekovice*						
Rok	2016	2017	2018	2019	2020	2021
investiční výdaje v Kč	-	-	-	2 573 749	11 836 692	3 455 932
neinvestiční výdaje v Kč	-	-	-	1 999 844	2 709 519	3 009 209
Název školy: MŠ Lelekovice*						
Rok	2016	2017	2018	2019	2020	2021
investiční výdaje v Kč	-	-	-	-	5 795 897	1 692 218
neinvestiční výdaje v Kč	-	-	-	2 651 637	1 326 729	1 473 474

* pro sloučené MŠ a malotřídní ZŠ v obcích Chudčice, Moravské Knínice, Rozdrojovice a Lelekovice byly údaje vypočteny jako alikvotní část celkových výdajů dle počtu žáků



ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

V SO ORP Kuřim jsou základní školy zřizované pouze obcemi.

Tabulka č. 38 Údaje o počtu škol dle velikostních kategorií obcí ve SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Skupina obcí s počtem obyvatel pro správní obvod 6209 Kuřim	do 199	200 až 499	500 až 999	1 000 až 1 999	2 000 až 4 999	5 000 až 9 999	10 000 až 19 999	20 000 až 49 999	50 000 až 99 999	nad 100 000	celkem
2021/2022											
Počet obcí	0	1	1	6	1	0	1	0	0	0	10
Počet ZŠ – 1. a 2. stupeň	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0	3
Počet ZŠ – jen 1. stupeň	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5

Tabulka č. 39 Počty základních škol v jednotlivých obcích SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Název obce	ZŠ	ZŠ speciální / se speciálními třídami
celkem škol	8	0
Kuřim	2	0
Čebín	1	0
Česká	0	0
Hvozdec	0	0
Chudčice	1	0
Jinačovice	0	0
Lelekovice	1	0
Moravské Knínice	1	0

Rozdrojovice	1	0
Veverská Bítýška	1	0

Úplné ZŠ jsou zřízeny dvě v Kuřimi a jedna ve Veverské Bítýšce. Neúplné ZŠ pouze pro I. stupeň jsou v Čebíně, Chudčicích, Moravských Knínicích a Rozdrojovicích. V obcích Moravské Knínice, Rozdrojovice, Chudčice a Lelekovice, MŠ a ZŠ součástí jediné příspěvkové organizace. Tento počet základních škol je na území ORP stabilní po celou dobu od sledovaného roku 2005. Z tohoto důvodu je přiložena pouze tabulka z aktuálního roku.

Tabulka č. 40 Počet malotřídních ZŠ v jednotlivých obcích SO ORP Kuřim ve školním roce 2024/2025

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

ORP 6209 Kuřim	počet škol celkem	z toho					
Název obce		jednotřídní	Dvoutřídní	trojtřídní	čtyřtřídní	pětitřídní	vícetřídní
celkem škol	5	0	1	0	0	2	2
Kuřim	0	0	0	0	0	0	0
Čebín	1	0	0	0	0	0	1
Česká	0	0	0	0	0	0	0
Hvozdec	0	0	0	0	0	0	0
Chudčice	1	0	1	0	0	0	0
Jinačovice	0	0	0	0	0	0	0
Lelekovice	1	0	0	0	0	0	1
Moravské Knínice	1	0	0	0	0	1	0
Rozdrojovice	1	0	0	0	0	1	0
Veverská Bítýška	0	0	0	0	0	0	0

Malotřídní škola je škola s alespoň jednou třídou, v níž se žáci různých věkových kategorií (různých ročníků) vzdělávají společně. V SO ORP Kuřim se jedná o základní školy s 1. stupněm (tzn. 1. – 5. třída). Malotřídní škola je v Chudčicích (1. – 4. ročník) ZŠ v Chudčicích je trojtřídní. Tam, kde je již pět a více tříd se o malotřídní školy ve smyslu této definice nejedná, neboť se tu učí vždy žáci stejné věkové kategorie v jedné třídě. ZŠ 1. – 5. ročník v Čebíně je 7 tříd, ZŠ v Lelekovicích pro 1. - 5. ročník má 8 tříd, ZŠ v Moravských Knínicích a Rozdrojovicích je pětitřídní.

Tabulka č. 41 Počet úplných a neúplných ZŠ ve SO ORP Kuřim 2024/2025

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

ORP 6209 Kuřim	počet škol	počet úplných škol	počet neúplných škol
Název obce			
celkem	8	3	5
Kuřim	2	2	0
Čebín	1	0	1
Chudčice	1	0	1
Lelekovice	1	0	1
Moravské Knínice	1	0	1
Rozdrojovice	1	0	1
Veverská Bítýška	1	1	0

V SO ORP Kuřim převažují neúplné základní školy, tedy školy, které nabízejí pouze první stupeň základního vzdělání, případně 1. – 4. ročník. Důvodem je snaha malých obcí umožnit dětem svých obyvatel školní docházku v místě bydliště a zamezit tak jejich dojíždění do větších sídel. Úplné školy se nacházejí pouze ve dvou větších sídlech v Kuřimi a Veverské Bítýšce.

Tabulka č. 42 Vývoj počtu tříd a žáků a pedagogických úvazků v jednotlivých ZŠ v SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

školní rok	počet ZŠ	Samost. ZŠ	počet běžných tříd	počet spec.tříd	počet žáků	počet žáků na třídu	počet žáků na školu
2024/2025	8	4	*98 + 3 PT	0	*2 095 + 34 PT	*21,38 + 11,33 PT	*266,125 (s PT)
2023/2024	8	4	98	0	2 144	21,88	268
2022/2023	8	4	97	0	2 169	22,36	271,125
2021/2022	8	4	96	0	2 068	21,54	258,5
2020/2021	8	4	95	0	2 065	21,74	258,125

2019/2020	8	4	95	0	2 070	21,78	258,750
2018/2019	8	5	95	0	2 039	21,46	254,875
2017/2018	8	5	91	0	1 962	21,56	245,25
2016/2017	8	5	85	0	1 889	22,22	236,125
2015/2016	8	5	79	0	1 765	22,34	220,63
2014/2015	8	5	72	0	1 616	22,44	202,0
2013/2014	8	5	69	0	1 524	22,09	190,5
2012/2013	8	5	68	0	1 503	22,10	187,88
2011/2012	8	5	68	0	1 452	21,35	181,5
2010/2011	8	5	68	0	1 428	21	178,5
2009/2010	8	5	70	0	1 431	20,44	178,88
2008/2009	8	5	69	0	1 440	20,87	180
2007/2008	8	5	69	0	1 395	20,22	174,38
2006/2007	8	5	71	0	1 428	20,11	178,5
2005/2006	8	5	70	8	1 452	20,74	181,5

Počty běžných tříd ve SO ORP Kuřim v průběhu let 2005 - 2015 mírně kolísaly, avšak se stále rostoucím trendem, podobně jako počty žáků. Počet pedagogických úvazků narůstal kontinuálně. V současné době je počet pedagogických úvazků nejvyšší za posledních 10 let, počet 13,41 dětí na pedagogický úvazek v roce 2015 a 13,13 v roce 2014 jsou za poslední desetiletí nejnižší.

Tabulka č. 43 Údaje o učitelích ZŠ v SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Školní rok	Počet pedagogů				Základní úvazek přímé pedagogické činnosti týdně (ředitelé mají méně hodin PPČ při plném úvazku dle nařízení vlády)
	Celkem (fyzicky/přepočtené)	Z celku ženy (fyzicky/přepočtené)	Nekvalifikovaní (přepočtené)	% nekvalifikovaných	
2024/2025	161/144,5	146/130,9	4,3	2,976%	22
2023/2024	157/142,7	141/128,7	4,1	2,873%	22

2022/2023	152/140,9	135/127,4	2,1	1,490%	22
2021/2022	157/134,5	141/120	2,5	1,859%	22
2020/2021	155/131,8	138/116,3	2,1	1,593%	22
2019/2020	156/131,9	137/114,5	1,6	1,21%	22
2018/2019	143/126,5	123/110,1	3,4	2,69%	22
2017/2018	139/124,3	126/110,0	3,9	3,14%	22
2016/2017	126/111,3	111/98,4	2,8	2,52%	22
2015/2016	117/103,6	102/91,2	0,4	0,39%	22

Pozn.: počet učitelů je nižší, nežli počet pedagogů. Do pedagogů jsou započítáni i ostatní pedagogičtí pracovníci, např. asistenti pedagoga, trenéři, atd.

Tabulka č. 44 Počty tříd a žáků v ZŠ zřizovaných obcí ve SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

ORP 6209 Kuřim	počet škol		počet tříd		počet žáků		průměrný počet žáků na školu		průměrný počet žáků na třídu	
	2022/2023	2024/2025	2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025
Celkem	8	8	*98 + 3 př. tř.	*98 + 3 PT	*2 144 + 34 př. tř.	*2 095 + 34 PT	268 (bez př. tř.)	262 (bez PT)	21,88 (bez př. tř.)	21,38 (bez PT)
Kuřim	2	2	*50 + 2 př. tř.	*49 + 2 PT	1 210 + 21 př. tř.	*1 170 + 21 PT	605 (bez př. tř.)	585 (bez PT)	24,5 (bez př. tř.)	23,88 (bez PT)
Čebín	1	1	*8 + 1 PT	*9 + 1 PT	*142 + 13 PT	*155 + 13 PT	142 (bez PT)	155 (bez PT)	17,75	17,22 (bez PT)
Chudčice	1	1	2	2	32	33	32	33	16,00	16,5
Lelekovice	1	1	8	9	143	143	143	143	17,88	15,89
Moravské Knínice	1	1	5	5	74	72	74	72	14,8	14,4
Rozdrojovice	1	1	5	5	80	80	80	80	16,00	16,00

Veverská Bítýška	1	1	20	19	463	442	463	442	23,15	23,26
-----------------------------	---	---	----	----	-----	-----	-----	-----	-------	-------

Jak z přehledu vyplývá, nejvyšší počet žáků navštěvuje školy v ORP Kuřim, která je zároveň největší obcí v území. Zde je rovněž největší počet žáků ve třídě. Nejméně žáků navštěvovalo ve sledovaném školním roce trojtřídní základní školu v Chudčicích, kde je rovněž nejmenší počet žáků ve třídě. Zároveň je zřejmý výrazně nižší průměrný počet žáků ve třídě i počet žáků na jednoho pedagogického pracovníka v malotřídních školách. To přináší samozřejmě i vyšší finanční náklady na jednoho žáka. Přesto je třeba ocenit vedení těchto obcí, že tato zařízení i nadále provozují a počítají s jejich provozem i v dalším desetiletém období.

Obce předpokládají pozitivní dopad na další vývoj struktury obyvatel v těchto obcích, neboť tato zařízení poskytují mladým lidem možnost umístit děti do škol v jejich místě bydliště společně s jejich vrstevníky, se kterými buď chodili do mateřské školy či s nimi tráví volný čas. Jde o důležité sociální vazby a zapojení nových obyvatel do společenského života obcí.

Otázkou budoucnosti bude, jak se podaří udržet a nově zajistit kvalifikované pedagogické pracovníky do těchto malotřídních škol a dále personálně zajistit širokou nabídku volnočasových aktivit a zájmových kroužků pro děti této věkové kategorie.

Tabulka č. 45 Vývoj počtu pracovníků základních škol v SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim, vlastní šetření - dotazování

Poznámka: Údaje jsou čerpány ze čtvrtletního výkazu o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství – Výkaz P1 – 04 za 1. – 4. čtvrtletí roku (dle směrnice 632/2014 MŠMT a zákona č. 561/2004 Sb.).

Jedná se o průměrný evidenční počet zaměstnanců – přepočtené počty celkem (přepočtený evidenční počet zaměstnanců – fyzické osoby se liší) za rok 2023 a 2024. Zahrnuje zaměstnance ze SR včetně ESF, z jiné činnosti (DČ) i ostatních zdrojů (zřizovatel) – jedná se o učitele, asistenty pedagoga, speciální pedagogy a jiné. Nejsou zahrnuti zaměstnanci ŠJ a vychovatelé ŠD, kteří jsou uvedeni v jiné tabulce.

Rok	průměrný přepočtený počet pracovníků		
	Celkem	z toho	
		pedagogů	nepedagogů
2024	248,1118	203,1972	44,9146
2023	236,9297	191,2333	45,6964
2022	223,9624	182,2908	41,6716
2021	238,8955	200,3818	38,5137

2020	231,9786	192,0401	39,9385
2019	195,6887	159,8734	35,8153
2018	186,686	152,737	33,9481
2017	169,304	138,753	30,551
2016	150,168	123,317	26,851
2015	137,688	111,341	26,347 *
2014	130,322	105,982	24,34*
2013	127,664	102,071	24,993 *
2012	126,8	101,5	25,4*
2011	127,4	101,8	25,6*
2010	125,4	98,6	26,8*
2009	123,9	97,5	26,3*
2008	119,6	93,4	26,2*
2007	117,8	92,3	25,5*
2006	116,8	91,8	25*
2005	114,1	88,8	25,3*

*bez Np ŠJ

Tabulka č. 46 Údaje o učitelích ZŠ v SO ORP Kuřim v školním roce 2024/2025

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

ORP 6209 Kuřim		fyzické osoby/ z toho ženy	přepočtení na plně zaměstnané/z toho ženy/nekvalifikovaní
Celkem učitelé ZŠ		161/146	144,5/130,9/4,3
v tom vyučující	na 1. stupni	86/79	79,5/73,1/3,3
	na 2. stupni	72/64	62/54,8/1,0

V SO ORP Kuřim bylo zaměstnáno ve školním roce 2024/2025 celkem 161 pedagogických pracovníků. Po přepočtu na celé pracovní úvazky se jedná o 144,5 obsazených míst, z nichž 130,9 jsou ženy. Při rozdělení na první a druhý stupeň zjistíme, že na prvním stupni tvoří ženy dokonce 91 % a na druhém

88 % učitelského sboru. Toto genderové složení je dáno letitou tradicí, nízkou společenskou prestiží učitelské profese a nízkým finančním ohodnocením práce.

Tabulka č. 47 Ostatní pedagogičtí pracovníci škol v SO ORP Kuřim ve školním roce 2024/2025

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

ORP 6209 Kuřim		fyzické osoby		přepočtení na plně zaměstnané	
		celkem	z toho ženy	celkem	z toho ženy
asistenti pedagoga	pro žáky se zdravotním postižením	86	86	61,49	61,49
	pro žáky se sociálním znevýhodněním	0	0	0	0
Psychologové		3	3	2,2	2,2
speciální pedagogové		10	10	5,9	5,9
výchovní poradci		8	8	8	8

Pozn. výchovní poradci jsou všichni vedeni jako interní učitelé, takže se jako přepočtení vykazují nulou.

U ostatních pedagogických pracovníků je zastoupení žen 99%. Na ZŠ Tyršova v Kuřimi pracuje výchovný poradce a školní metodik prevence sociálně patologických jevů. Na ZŠ Jungmannova pracuje výchovný poradce.

Výchova a vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami se v SO ORP zajišťuje přednostně formou individuální integrace ve školách hlavního vzdělávacího proudu, které jsou na to patřičně připraveny. Na školách SO ORP Kuřim je výchova a vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami výrazně podporována a kontrolována. Na obou základních školách v Kuřimi jsou zpracovány individuální vzdělávací plány (IVP) pro vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, v souladu s příslušnými legislativními ustanoveními.

Tabulka č. 48 Součásti základních škol v jednotlivých obcích SO ORP Kuřim ve školním roce 2024/2025

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Název obce	počet základních škol celkem	v nich součástí			
		ZŠ	MŠ	ŠD (ŠK)	ŠJ/ŠV

Celkem	8	8	4	8 (u 2 ZŠ 2 pracoviště ŠD)	8/3
Kuřim	2	2	0	2 (obě ZŠ 2 pracoviště ŠD)	2/1
Čebín	1	1	0	1	1/0
Česká	0	0	0	0	0
Hvozdec	0	0	0	0	0
Chudčice	1	1	1	1	1/0
Jinačovice	0	0	0	0	0
Lelekovice	1	1	1	1	1/1
Moravské Knínice	1	1	1	1	1/1
Rozdrojovice	1	1	1	1	1/0
Veverská Bítýška	1	1	0	1	1/0

Součástí základních škol v SO ORP Kuřim jsou další školská zařízení- především školní družiny a školní jídelny. Součástí tří škol z osmi jsou i mateřské školy. K zázemí škol náleží většinou tělocvična, hřiště nebo zahrada (Kuřim: 4 tělocvičny+3 hřiště+2 zahrady, Čebín: 1 tělocvična-sokolovna+2 zahrady, Chudčice: 2 tělocvičny, Lelekovice: 2 tělocvičny, Moravské Knínice: 1 tělocvična, Rozdrojovice: 1 tělocvična+1 hřiště+1 zahrada, Veverská Bítýška: 1 tělocvična).

Tabulka č. 49 Očekávaný vývoj počtu žáků v SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

	Kapacita	Počet žáků/počet tříd	Volná místa (kapacita – počet žáků)	Počet žáků/kapacita v %
Stav všech ZŠ k 30. 9. 2018	2.395	2.045/95	330	2.045/85,39 %
Stav všech ZŠ k 30. 9. 2021	2.465	2.068/96	397	2.068/83,89 %
Stav všech ZŠ k 30. 9. 2025	2.545	2.095/98	450	2.095/82,31%
Předpoklad ke konci roku 2027	2.600	2.150/100	455	2.150/82,70 %

Demografický vývoj v území ORP Kuřim vykazuje dlouhodobý trend růstu počtu obyvatel, a to zejména díky suburbanizaci z Brna a nové bytové výstavbě v Kuřimi a okolních obcích. MAP Kuřim pracuje s aktuálními daty ČSÚ a Jihomoravského kraje, která poskytují spolehlivý základ pro plánování kapacit MŠ, ZŠ i neformálního vzdělávání.

Tabulka č. 50 Popis ZŠ ve SO ORP Kuřim ve školním roce 2024/2025

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Název ZŠ	Obec	Kapacita	Počet žáků	Volná místa	Popis / komentář
Celkem za SO ORP		2 545	2 095 (+ 33 žáků v přípr. tř.)* /98 (+ 3 přípr. tř.)	450	Pojem „volná místa“ je velmi relativní, protože školy většinou nevyužívají odborné učebny jako kmenové. V případě nedostatku učeben, je však jako kmenové musí využít, kromě učeben jazykových, IT a laboratoří pro Fy a CH.
Základní škola, Kuřim, Jungmannova 813, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Kuřim	710	645/25	65	25 tříd ZŠ pro I. a II. stupeň.
Základní škola Kuřim, Tyršova 1255, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Kuřim	675	525/24 (+ 21 žáků/2 přípr. tř.)	126	24 tříd ZŠ pro I. a II. stupeň na 2 pracovištích. Na jednom pracovišti 4 třídy z 12 zabírá MŠ a 2 přípravné třídy.
Základní škola Veverská Bítýška, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Veverská Bítýška	480	442/19	38	19 tříd ZŠ pro I. a II. stupeň na 2 pracovištích.
Základní škola a Mateřská škola, Lelekovice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Lelekovice	170	143/9	27	9 tříd ZŠ pro I. stupeň.
Základní škola Čebín, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Čebín	230	155/9 (+ 13 žáků/1 př. tř.)	62	9 tříd ZŠ pro I. stupeň + 1 přípravná třída.

Základní škola a Mateřská škola Moravské Knínice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Moravské Knínice	75	72/5	3	5 tříd ZŠ pro I. stupeň.
Základní škola a mateřská škola Chudčice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Chudčice	55	33/2	22	2 třídy ZŠ pro I. stupeň (1. - 4. ročník), málotřídní škola.
Základní škola a mateřská škola Rozdrojovice, okr. Brno – venkov, příspěvková organizace	Rozdrojovice	150	80/5	70	5 tříd ZŠ pro I. stupeň.

Tabulka č. 51 Školní jídelny ve SO ORP Kuřim (školní rok 2024/2025)

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim, obce

Název obce	Celkem počet ŠJ/ŠV	Celkem počet stravovaných děti a žáků	z toho v		Cílová kapacita ŠJ/ŠV
			MŠ	ZŠ	
Celkem ŠJ/ŠV MŠ a ZŠ	10/14	2 708	813	1 895	3 696/1 087
Kuřim (MŠ – 1/6; ZŠ – 2/1)	3/7	1 460	397	1 063	2 150/604
Čebín (ZŠ – 1/0, MŠ 0/2)	1/2	245	81	164	291/103
Česká (MŠ – 0/1)	0/1	28	16	0	0/28
Chudčice (ZŠ a MŠ – 1/0)	1/0	54	22	32	100/0
Jinačovice (MŠ – 0/1)	0/1 (2 třídy)	31	31	0	0/44
Lelekovice (ZŠ 0/1 a MŠ – 1/0)	1/1	205	65	140	300/170
Moravské Knínice (ZŠ 0/1 a MŠ 1/0)	1/1	126	57	69	160/85
Rozdrojovice (ZŠ a MŠ – 1/0)	1/0	112	33	79	150/0
Veverská Bítýška (MŠ – 1/1; ZŠ – 1/0)	2/1	459	111	348	445/53

ŠJ – školní jídelna, ŠV – školní výdejna

Poznámka: Cílová kapacita kuchyní je převzata z rejstříku škol (opravená verze: Odbor školství MěÚ Kuřim)

Tabulka č. 52 Údaje o pracovnících ve školních jídelnách dle zřizovatelů v ORP za rok 2024

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

školní jídelny zřizované	pracovníci celkem	
	fyzické osoby	přepočtené osoby
Krajem	0	0
obcemi	45 + 4 THP + 1 jiní	40,6 + 2,6 THP + 0,1 jiní
Církví	0	0
Soukromé: Jídelna SOŠ a SOU Kuřim*	1	0,5

Tabulka č. 53 Školní družiny a školní kluby ve SO ORP Kuřim - vývoj počtu žáků

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Rok	Počet oddělení	Počet zapsaných účastníků		
		z 1. stupně	z 2. stupně	celkem
2024/2025	36	917	2	919
2023/2024	35	899	1	900
2022/2023	35	883	0	883
2021/2022	32	819	0	819
2020/2021	32	806	0	806
2019/2020	31	846	1	847
2018/2019	30	836	0	836
2017/2018	31	827	0	827
2016/2017	29	784	0	784
2015/2016	28	759	0	759
2014/2015	23	638	0	638
2013/2014	21	576	0	576
2012/2013	21	563	0	563
2011/2012	20	561	0	561
2010/2011	18	482	0	482

2009/2010	18	468	0	468
2008/2009	0	0	0	435
2007/2008	14	380	0	380
2006/2007	14	376	0	376
2005/2006	13	354	0	354

Zřizovateli všech základních škol v SO ORP Kuřim jsou výhradně obce, totéž platí pro školní družiny a kluby. Počet oddělení školních družin a klubů se v posledních letech stále zvyšuje. Jsou využívány výhradně žáky prvního stupně a počet dětí v družinách se pohybuje v současnosti okolo 830 žáků.

Tabulka č. 54. Počty pracovníků školních družin a klubů v jednotlivých letech v SO ORP Kuřim

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

Poznámka: Údaje jsou čerpány ze čtvrtletního výkazu o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství – Výkaz P1 – 04 za 1. – 4. čtvrtletí roku (dle směrnice 632/2014 MŠMT a zákona č. 561/2004 Sb.).

Jedná se o průměrný evidenční počet zaměstnanců – přepočtené počty celkem (přepočtený evidenční počet zaměstnanců – fyzické osoby se liší) za rok 2023 a 2024. Zahrnuje zaměstnance ze SR včetně ESF, z jiné činnosti (DČ) i ostatních zdrojů (zřizovatel) – jedná se o učitele, asistenty pedagoga, speciální pedagogy a jiné.

Rok	průměrný přepočtený počet pracovníků		
	celkem	z toho	
		pedagogů	nepedagogů
2024/2025	29,4016	29,4016	0*
2023/2024	27,7210	27,7210	0*
2022/2023	27,3	27,3	0*
2021/2022	26,1	26,1	0*
2020/2021	27,00	27,00	0*
2019/2020	25,9817	25,3192	0,6625
2018/2019	24,0069	23,9653	0,0416
2017/2018	23,557	23,557	0*

2016/2017	23,233	23,233	0*
2015/2016	20,310	20,3	0 *
2014/2015	16,672	16,7	0*
2013/2014	15,413	15,4	0*
2012/2013	15,3	15,3	0*
2011/2012	15	15	0*
2010/2011	15,1	15,1	0*
2009/2010	14,7	14,7	0*
2008/2009	12,9	12,9	0*
2007/2008	12,2	12,2	0*
2006/2007	11,6	11,6	0*
2005/2006	10,4	10,4	0*

* školní družiny a kluby jsou součástí ZŠ, společní nepedagogové

Pedagogickými pracovníky ŠD a ŠK v ORP Kuřim jsou ze 100 % ženy.

Základní umělecké vzdělávání.

Na území SO ORP Kuřim působí jedna ZUŠ se sídlem v Kuřimi, zřízená Jihomoravským krajem. Základní umělecká škola v Kuřimi je od roku 1991 školou s výukou všech čtyř uměleckých oborů - hudebního, tanečního, výtvarného, literárně dramatického. Uměleckou úroveň zajišťuje odborné pedagogické vedení a dohled státní školní inspekce. Tato ZUŠ má pobočku Veverská Bítýška s výukou hudebního, tanečního a výtvarného oboru, dále pracoviště Čebín s výukou hudebního oboru, pracoviště Lelekovice s výukou hudebního a tanečního oboru. V ZUŠ Kuřim studuje 740 žáků, z toho cca 500 v hlavní budově v Kuřimi, cca 105 na pobočce ve Veverské Bítýšce a zbytek na detašovaných pracovištích - v Lelekovicích, Moravských Knínících, Lipůvce a Čebíně.

Střediska volného času, Domy dětí a mládeže a jejich přehled

Na území ORP Kuřim působí jediné SVČ - Dům dětí a mládeže Kuřim, který byl zřízen v r. 1983, od r. 1993 je příspěvkovou organizací, zřizovatelem je Jihomoravský kraj. Zajišťuje mimoškolní činnosti dětí a mládeže, volnočasové aktivity, tábory, tvořivé dílny.

Docházka do škol a informace týkající se dokončení základního vzdělání

Tabulka č. 55: Počet absolventů ZŠ v SO ORP Kuřim- běžné třídy (speciální třídy nejsou zřízeny)

Zdroj: Odbor školství MěÚ Kuřim

žáci, kteří ukončili školní docházku		2005/2006	2006/2007	2007/2008	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2020/2021
		Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy
v tom	v 1. – 5. ročníku	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	v 6. ročníku	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	v 7. ročníku	1	0	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0
	v 8. ročníku	3	5	1	1	1	2	1	0	0	0	2	4	2	4	4
	v 9. ročníku	133	131	130	133	132	118	107	113	113	114	88	94	115	156	156
	v 10. ročníku	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
žáci, kteří přešli do SŠ																
v tom	z 5. ročníku	18	20	22	22	22	18	17	24	18	24	20	29	27	29	29
	ze 7. ročníku	3	5	1	8	12	3	3	3	3	6	6	5	19	10	10
žáci 1. r. s dodatečným odkladem PŠD		2	1	2	2	0	0	0	2	2	0	0	1	1	0	2

žáci, kteří ukončili školní docházku	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025			
	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy	Běžné třídy
1. – 5. roč.	0	0	0	0			
6. roč.	0	0	0	0			
7. roč.	0	0	0	0			
8. roč.	4	1	2	1			
9. roč.	156	179	168	247			
10. roč.	0	0	0	0			
Žáci, kteří přešli na víceleté gymnázium							
5. roč.	29	28	14	15			
7. roč.	10	8	6	5			
Žáci 1. ročníku s dodatečným odkladem povinné školní docházky							
1.roč.	2	0	0	0			

Předčasné odchody ze vzdělávání představují významný rizikový faktor spojený s vyšší pravděpodobností nezaměstnanosti, sociální exkluze a chudoby. Důvody předčasného ukončení vzdělávání mají komplexní charakter a souvisejí jak s oblastí vzdělávání, tak se širšími socioekonomickými faktory. Nápravná opatření proto musí být víceúrovňová a zahrnovat podporu v oblasti pedagogické a poradenské práce, sociální politiky, prevence rizikového chování i péče o duševní zdraví.

Snížování podílu mladých lidí, kteří předčasně odcházejí ze vzdělávání, je jednou z priorit evropského vzdělávacího rámce Education & Training 2030 a úzce navazuje také na cíle Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+, která klade důraz na rovný přístup ke kvalitnímu vzdělávání a na cílenou podporu žáků ohrožených školním neúspěchem.

Tabulka č. 56 Vývoj investičních a neinvestičních výdajů obcí na jednotlivé ZŠ a sloučené MŠ správním obvodu ORP Kuřim

ZŠ Tyršova, Kuřim						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Investiční výdaje v Kč	113 424	2 162 724	5 513 729	836 428	49 562	-
Neinvestiční výdaje v Kč	5 500 000	5 400 000	5 400 000	5 400 010	5 700 000	5 450 000
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Investiční výdaje v Kč	-	105 617,30	4 036 660,69	8 279 959,73	348 234,40	-
Neinvestiční výdaje v Kč	5 500 000	5 691 000	5 950 000	6 120 000	6 120 000	7 000 000

ZŠ Jungmannova, Kuřim						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Investiční výdaje v Kč	5 663 365	2 562 972	386 268	728 793	2 912 975	887 272
Neinvestiční výdaje v Kč	4 650 000	4 650 000	4 500 000	4 500 000	4 600 000	4 600 000
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Investiční výdaje v Kč	2 841 805	2 580 889	33 476 411	300 626	234 861	1 104 125
Neinvestiční výdaje v Kč	6 581 000	6 645 000	7 100 000	7 653 511	7 200 000	8 000 000

ZŠ Veverská Bítýška						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0	0
Neinvestiční výdaje v Kč	2 045 000	2 350 000	2 350 000	2 350 000	2 350 000	1 900 000
	2017	2018	2019	2020	2021	
Investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0	
Neinvestiční výdaje v Kč	1 800 000	1 800 000	2 101 250	2 100 000	2 300 000	

ZŠ Čebín						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	377 200	4 865 314
Neinvestiční výdaje v Kč	1 000 500	1 261 500	1 470 500	1 470 500	1 471 000	1 665 098
	2017	2018	2019	2020	2021	

Investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0	
Neinvestiční výdaje v Kč	1 669 362	1 548 000	1 770 300	206 300	1 763 000	
ZŠ Lelekovice						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Investiční výdaje v Kč	165 600	5 098 160	3 956 780	0	0	85 910
Neinvestiční výdaje v Kč	1 108 338	994 660	1 086 094	1 192 380	1 324 523	1 321 535
	2017	2018	2019			
Investiční výdaje v Kč	19 4810	821 835	2 573 749			
Neinvestiční výdaje v Kč	2 007 495	2 267 879	1 999 844			
ZŠ a MŠ Rozdrojovice*						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Investiční výdaje v Kč	4 836 166	0	216 400	0	17 074 905	0
Neinvestiční výdaje v Kč	800 000	800 000	800 000	800 000	800 000	1 043 665
	2017	2018	2019	2020	2021	
Investiční výdaje v Kč	85 000	30 625 328	1 879 639	216 854	1 427 069	
Neinvestiční výdaje v Kč	1 200 000	1 654 917	1 428 400	1 426 000	1 400 000	

* Sloučená MŠ a malotřídní ZŠ

ZŠ a MŠ Chudčice*						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0	0
Neinvestiční výdaje v Kč	707 486	734 597	449 633	629 938	445 398	573 621
	2017	2018	2019	2020	2021	
Investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0	
Neinvestiční výdaje v Kč	841 940	823 146	861 294	606 872	771 199	

* Sloučená MŠ a malotřídní ZŠ

ZŠ a MŠ Lelekovice*			
Rok	2019	2020	2021
Investiční výdaje v Kč	-	17 632 589	5 148 156
Neinvestiční výdaje v Kč	4 651 481	4 036 248	4 482 683

* Sloučená MŠ a malotřídní ZŠ

ZŠ a MŠ Moravské Knínice*						
Rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Investiční výdaje v Kč	0	0	0	0	0	380 280
Neinvestiční výdaje v Kč	995 000	1 040 000	1 146 100	1 008 500	1 033 000	963 500
	2017	2018	2019	2020	2021	
Investiční výdaje v Kč	5 026 510,1 0	2 919 381,40	353 851,05	173 293,84	1 149 050,35	
Neinvestiční výdaje v Kč	1 148 000	1 133 500	1 081 400	1 396 410	2 210 008	

* Sloučená MŠ a malotřídní ZŠ

* pro sloučené MŠ a malotřídní ZŠ v obcích Chudčice, Moravské Knínice, Rozdrojovice a Lelekovice byly údaje vypočteny jako alikvotní část celkových výdajů dle počtu žáků

Tabulka č. 57 Investiční priority – seznam projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2. 4. IROP a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaná pro školy z území ORP Kuřim

Zdroj: školy, obce 2025

Identifikace školy, školského zařízení, či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od-do)
Základní škola Kuřim Tyršova	Revitalizace tělocvičny na ZŠ Komenského	5 000 000,-	2026-2028
	Rekonstrukce vnitřních prostor a vybudování odborných učeben včetně kabinetů na ZŠ Komenského	60 000 000,-	2026-2028
	Obložení fasády na ZŠ Komenského	3 000 000,-	2026-2028
	Vybudování odborných a venkovních učeben	40 000 000,-	2025-2026
	Rozšíření kapacit sportovišť na ZŠ Tyršova, včetně zázemí	40 000 000,-	2026-2028
	Novostavba 18 tříd včetně zázemí na ZŠ Komenského	400 000 000,-	2025-2026
	Vybudování zázemí pro školní družinu na ZŠ Komenského	1 000 000,-	2022-2023

	Rekonstrukce a úprava venkovního sportoviště ZŠ Komenského	1 500 000,-	2024-2025
	Revitalizace tělocvičny na ZŠ Tyršova	5 000 000,-	2024-2025
	klimatizace s rekuperací ZŠ Tyršova	20 000 000,-	2024-2025
	Venkovní zastínění ZŠ Tyršova	2 000 000,-	2024-2025
	Vybudování cvičné kuchyně na ZŠ Tyršova	500 000,-	2024-2025
	Vybudování odborných učeben, vč. kabinetů, ZŠ Tyršova	20 000 000,-	2025-2026
	Vybudování venkovních učeben ZŠ Tyršova a úprava prostoru mezi budovou s učebnami a budovou s tělocvičnami	20 000 000,-	2025-2026
	Kotelna - výměna centrálního zdroje tepla ZŠ Tyršova	2 000 000,-	2024-2025
	Výměna centrálního zdroje tepla a systém nuceného větrání ZŠ Tyršova	60 000 000,-	2025-2027
Základní umělecká škola Kuřim	Navýšení kapacity ZUŠ Kuřim	105 000 000,-	2024
Základní škola Čebín	Vybudování II. Stupně ZŠ - odborné učebny a vybavení školní kuchyně	100 000 000,-	2024-2025/2026
	Rekonstrukce podlahové krytiny a výměna nábytku na I. stupni ZŠ Čebín	2 000 000,-	2024-2025
	Vybudování tělocvičny k základní škole	50 000 000,-	2024-2025/2026
Mateřská škola Čebín	Přestavba nebo nástavba MŠ Čebín	5 000 000,-	2022-2023

	Pořízení ICT technologií včetně softwaru MŠ Čebín	520 000,-	2022-2022
	Multismyslová místnost	1 500 000,-	2024-2025
Mateřská škola Česká	Úprava školní zahrady na MŠ Česká	1 000 000,-	2026-2028
Základní a mateřská škola Moravské Knínice	Rekonstrukce školní zahrady	1 000 000	2025-2026
	Rekonstrukce počítačové učebny	950 000,-	2022-2023
	Rekonstrukce šaten	200 000,-	2024-2025
	Venkovní učebna	2 000 000,-	2024-2025
Mateřská škola Kuřim	FVE na MŠ Komenského	15 000 000,-	2025
	FVE na MŠ Jungmannova	2 500 000,-	2025
	Obnova gastrozařízení na MŠ Komenského	15 000 000,-	2024
	Venkovní zastínění na MŠ Komenského	1 000 000,-	2024
	Rekonstrukce střechy na MŠ Brněnská	15 000 000,-	2024
Základní a mateřská škola Rozdrojovice	Nářadovna pro tělocvičnu	1 500 000,-	2025-2027
	Separace odpadu ZŠ a MŠ	500 000,-	2025-2027
Základní a mateřská škola Lelekovice	Rekonstrukce výdejny stravy na ZŠ Lelekovice	5 000 000,-	2022
Základní škola Divižna, z.ú.	Výbudování a modernizace odborných učeben a zázemí školní družiny a školního klubu ZŠ Divižna	8 500 000,-	2026-2028
Základní a mateřská škola Chudčice	Venkovní učebna	1 100 000,-	2025-2026

	Rekonstrukce vnitřních prostor a vybudování odborných učeben	5 000 000,-	2025-2028
	Školní hřiště	4 000 000,-	2025-2028
Základní škola Veverská Bítýška	Půdní vestavba Základní školy ve Veverské Bítýšce	12 000 000,-	2027
	Interaktivní elektronická úřední deska	500 000,-	2025
	Vybudování umělého povrchu hřiště ZŠ Veverská Bítýška	1 000 000,-	2025
	Rekonstrukce školní jídelny ZŠ Veverská Bítýška	15 000 000,-	2027
	Zvýšení bezpečnosti okolí ZŠ Veverská Bítýška	2 000 000,-	2025

Další služby a organizace zaměřené na děti, mládež a rodiče poskytované v regionu:

Čebín:

- Orel jednota Čebín
- oddíl skautek a skautů Čebín
- T. J Sokol Čebín
- Obecní knihovna
- SDH Čebín

Česká:

- T. J. Sokol
- Obecní knihovna

Hvozdec:

- T. J. Sokol Hvozdec

Chudčice

- OS rodiče a děti
- OS Chudčická mladá chasa
- OS Kubík, Chudčická mašinka
- T. J. Sokol Chudčice
- Obecní knihovna

Jinačovice

- T. J. Sokol Jinačovice
- Soukromá ZUŠ UNIVERSUM, s.r.o.
- Obecní knihovna

Kuřim:

- Mateřské centrum KuřiMaTa o.s.
- Cvičení s Dášou
- Junák - svaz skautů a skautek
- T.J. Sokol Kuřim
- Miniškolka Julinka
- Miniškolka Klubíčko
- Městská knihovna
- SDH - oddíl mládeže

Lelekovice:

- T.J. Sokol Lelekovice



- Junák - svaz skautů a skautek
- SDH - oddíl mládeže
- Obecní knihovna

Moravské Knínice

- Skautský oddíl Moravské Knínice
- T.J. Sokol Moravské Knínice
- S.K. Moravské Knínice
- Kyničan - národopisný soubor
- Obecní knihovna

Rozdrojovice:

- Klub maminek Broučci
- Trnůvka o.p.s.
- Obecní knihovna

Veverská Bítýška

- obecní knihovna Veverská Bítýška
- Mateřské centrum Oříšek - Veverka
- Junák - svaz skautů a skautek
- SDH - oddíl mládeže

Jak vyplývá z přehledu v obcích, je řada organizací zaměřených na vyžívání volného času dětí a mládeže - aktivity sportovní, vzdělávací a kulturní, v některých obcích jsou zařízení pro matky s dětmi. V Kuřimi jsou dvě "miniškoly".

3.1.5 Zajištění dopravní dostupnosti škol v území

Dopravní dostupnost základních škol je v území dobře zajištěna prostřednictvím IDS Jihomoravského kraje. Do mateřských škol jsou děti, pokud není MŠ v místě bydliště, dopravovány individuální dopravou rodiči.

3.1.6 Sociální situace

SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÉ JEVY

V území nedochází k výskytu nadprůměrných sociálně patologických jevů, vzhledem k celostátnímu průměru.

Výskyt sociálně vyloučené lokality nebyl zjištěn.

3.2 Specifická část analýzy

3.2.1 Témata MAP v řešeném území

Priorita 1 Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání

- Zajištění dostupnosti předškolního vzdělávání odpovídající potřebám území
- Zvyšování kvality předškolního vzdělávání a podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
- Spolupráce aktérů v oblasti předškolního vzdělávání
- Kvalitní materiální, technické a administrativní zázemí předškolního vzdělávání

Priorita 2 Dostupnost a kvalita základního vzdělávání

- Zajištění dostupnosti základního vzdělávání odpovídající potřebám území
- Zvyšování kvality základního vzdělávání a podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
- Spolupráce aktérů v oblasti základního vzdělávání
- Kvalitní materiální, technické a administrativní zázemí základního vzdělávání

Priorita 3 Rozvoj a kvalita neformálního a zájmového vzdělávání

- Rozvoj a zkvalitnění zájmového vzdělávání
- Rozvoj a zkvalitnění neformálního vzdělávání
- Spolupráce aktérů v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání

3.2.1.1 Uplatnění klíčových témat dle metodiky MAP v řešeném území

Vazbu jednotlivých cílů MAP na klíčová témata opatření MAP znázorňuje tabulka ve strategické části dokumentu, kapitola 3.

3.2.2 Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území

Jejich zapojení, způsob spolupráce a komunikace apod.

Tabulka č. 58 Analýza cílových (dotčených) skupin

Název dotčené skupiny	Očekávání dotčené skupiny	Rizika spojená se skupinou	Způsob komunikace	Opatření
Rodiče, kteří mají děti v MŠ, ZŠ	Kvalitní výuka Kvalitní a kultivované školní prostředí Dobrá dopravní dostupnost školy Dostatečná kapacita školy Bezpečné prostředí školy Kvalitní stravovací služby Nabídka kvalitního jazykového vzdělávání a mimoškolního vzdělávání	Tlak na zřizovatele k navýšení kapacity Tlak na zřizovatele k rozšíření výuky Nezájem o umístění dítěte do ZŠ či MŠ Převedení dětí do jiného zařízení mimo obec Neochota hradit služby Neadekvátní požadavky na školu Malá informovanost o provozu zařízení, nedostatek komunikace Neobjektivní pohled na dítě	Osobní komunikace Společné akce pro rodiče, Webová prezentace školy Informace o škole v dalších médiích (obecní zpravodaj, obecní web, televizní infokanál)	Prověření prezentace školních aktivit, Soustavná kontrola vzdělávacího procesu Zkvalitňování služeb Zkvalitňování materiálního prostředí školy
Rodiče se chystají dát děti do MŠ, ZŠ	Obec je povinna zajistit dostatečné kapacity školních zařízení	Tlak na zřizovatele k navýšení kapacity	Osobní ze strany školy/obce	Nutnost školy řešit tuto situaci na obcích, ORP
Děti v MŠ a žáci v ZŠ	Příjemné prostředí Zábavné a moderní formy výuky Minimum povinností mimo školu Ochrana před šikanou	Nedostatečná školní zralost, šikana, vyloučení z kolektivu	Osobní ze strany školy	Spolupráce psychologického poradce

Pedagogové a další zaměstnanci	Dobré pracovní a platové podmínky, společenské ohodnocení možnost osobního rozvoje - odpovídající hodnocení - odpovídající sociální status - možnost seberealizace – viditelné úspěchy ve výuce - spolupracující a objektivní rodiče a žáci - podpora ze strany zřizovatele	Fluktuace pracovníků v důsledku lepších platebních podmínek a společenského uplatnění, - neobjektivita směrem k žákům syndrom vyhoření nezájem o rozvoj a zvyšování kvality výuky i vlastní kvalifikace	Jednání se zástupci zaměstnavatelů a zaměstnanců; celospolečenská diskuze	System odměňování podle výkonu, motivace k dalšímu vzdělávání
Představitelé obce, která má ZŠ, MŠ	Dobré hodnocení školy školskou rodičovskou veřejností Úspěšné zapojení školy do projektů a dotačních výzev Optimální naplněnost školy získání financí přes projekty - dostatek prostředků od státu - přiměřené náklady na provoz a vybavení Udržení rodin s dětmi - omlazení populace; Škola jako centrum společenského života	Nedostatek finančních prostředků Nízká kvalita poskytovaných služeb jako následek nedostatku financí neobjektivní pohled na potřeby a chod školy a na kvalitu vedení i výuky	Nastavení podmínek financování malých škol	Vznik svazkových škol, spolupráce dotčených obcí, podpora státu
Představitelé obce, kde škola ZŠ nebo MŠ není	Možnost spolupráce s jinou obcí při zajištění předškolního a základního vzdělávání,	Chybějící dopravní spojení nezájem o spolupráci a řešení problémů - nedostatek času -	Jednání se zástupci IDS JMK, případně jiným dopravcem o zřízení příslušné linky, dohoda mezi obcemi	Spolupráce obcí mezi sebou a s dopravci

	-minimum výdajů - Dobrá dopravní dostupnost škol v sousedních obcích	nedostatek finančních prostředků		
Ostatní zřizovatelé - soukromé školy *	Využití zřizovaných zařízení	Nedostatek financí na provoz Nedostatek zájmu o zařízení	Jednání zástupců obcí a zřizovatelů škol	Zřizování/rušení na základě reálné využitelnosti
Partneři škol (sponzoři, sdružení rodičů, NNO)	Podpora rozvoje kvality (prestiž)	Nezájem, neschopnost najít vedlejší zdroje financí přehnané nároky - neobjektivní pohled na potřeby a chod školy - nedostatek prostředků	Jednání ředitelů s potenciálními partnery	Propagace na veřejnosti (vědomostní, sportovní, atp.)
Představitelé obcí SO ORP	Dostupné kvalitní vzdělání i pro děti a žáky z nejmenších obcí	Slabá podpora školství ze strany státu, investiční náklady na budovy a vybavení škol zůstávají plně v režii obcí	Jednání o podpoře školství	Vznik svazkových škol, spolupráce dotčených obcí
Jihomoravský kraj – odbor školství	Kvalitní řízení škol, Kvalita poskytovaného vzdělávání či služeb Dobré hodnocení školy školskou inspekci Efektivní hospodaření a využití finančních prostředků	Nedostatečné personální zabezpečení škol Nízká kvalita poskytovaných služeb	Jednání s obcemi a školami	Spolupráce při koordinaci práce škol
Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy	Hospodárnost	Nedostatek financí	Jednání zástupců obcí, státu a škol	Zajistit financování malých škol (je-li reálné využití)

**na území ORP nejsou školy zřizované krajem*

Analýza cílových skupin byla zpracována na základě již dříve zpracovaných a publikovaných analýz a řízených pohovorů se zastupiteli skupin.

3.2.3 Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území

Analýza rizik vychází z hodnocení očekávaného pravděpodobného výskytu rizik a jejich předpokládaného dopadu na dosažení jednotlivých cílů strategie. Celkový výsledek hodnocení je tvořen výslednou hodnotou součinu pravděpodobnosti vzniku a dopadu rizika – hodnotou významnosti rizika. Pravděpodobnost i dopad rizika je hodnocen stupnicí 1 až 5:

Stupnice závažnosti vnímaného dopadu rizika:

1 – téměř nezatelný 2 – znatelný 3 – významný 4 – velmi významný 5 – nepřijatelný

Stupnice pravděpodobnosti výskytu rizika:

1 – výjimečně 2 – ojediněle 3 – často 4 – velmi často 5 – pravidelně, trvale⁷⁹

Hodnota významnosti rizika

pohybuje se mezi 1 až 25 body (v tabulce sloupec V*D):

velmi nízké ohrožení rizikem (1–5) nízké ohrožení rizikem (6–10) střední ohrožení rizikem (11–15)
vysoké ohrožení rizikem (16–20) velmi vysoké ohrožení rizikem (21–25)⁷⁹

Tabulka č.59 Analýza rizik – registr rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území

Název rizika	Hodnocení rizika			Název opatření ke snížení významnosti rizika	Vlastník rizika
	Pravděpodobnost výskytu rizika(P)	Dopad rizika(D)	$V = P \cdot D$		
Finanční riziko					
Nedostatek financí na investice a vybavení	2	3	6	Čerpání dotací, sponzoring	Obec zřizující ZŠ, MŠ
Nedostatek financí na technický provoz	3	3	9	Čerpání dotací, rezervní fond	Obec zřizující ZŠ, MŠ
Nedostatek financí na mzdy	4	3	12	Rezervní fond	Stát
Organizační riziko					
Nevhodně stanovené normativy na ZŠ a MŠ ze strany kraje	3	2	6	Dofinancování z rozpočtu zřizovatele, poplatky za doplňkovou činnost	Obce daného území
Nepříznivý demografický vývoj	3	3	9	Rodinná a bytová politika obcí	Obce daného území

Přebytek dětí v některých MŠ	4	2	8	Přípravné třídy v ZŠ	Obce daného území
Nezájem či neochota obcí na spolupráci	2	2	4	Motivace pomocí příkladů dobré praxe	Obce daného území
Rušení dopravních spojů zajišťující dopravu žáků do a ze ZŠ,	4	3	12	Vyjednávání s koordinátorem IDS, krajským zastupitelstvem,	Obce, kraj
nízká kapacita ZŠ, MŠ v rámci území	2	3	6	Široká prezentace možností ve využití dotačních programů na zvýšení kapacit v rámci MAS. Konzultace a poradenství pro žadatele	Obce daného území
Právní riziko					
Změna legislativy, která povede k vynuceným investicím	3	3	9	Rezervní fond pro investice	Obce daného území
Technické riziko					
Špatný technický stav budov ZŠ, MŠ	2	2	4	Čerpání dotací, sponzoring, dofinancování z rozpočtu zřizovatele	Obec zřizující ZŠ, MŠ
Zastaralé či nevyhovující vybavení	3	3	9	Čerpání dotací, sponzoring, dofinancování z rozpočtu zřizovatele	Obec zřizující ZŠ, MŠ
Věcné riziko					
Neznalost managementu řízení školské organizace	2	3	6	Dohled zřizovatele, metodické a právní poradenství odboru školství JmK	Obec zřizující ZŠ, MŠ
Nízká kvalita výuky	4	3	12	Dohled ředitele, inspektora	Konkrétní ZŠ, MŠ
Nezájem rodičů o umístění dětí do konkrétní ZŠ, MŠ	2	1	2	Propagace, školy na veřejnosti, webové stránky, dny otevřených dveří	Konkrétní ZŠ, MŠ
Personální rizika (aprobovanost, fluktuace, věk, ...)	3	3	9	Přísná výběrová řízení, autoevaluace školy	Konkrétní ZŠ, MŠ

Analýza rizik byla zpracována na základě již dříve zpracovaných a publikovaných materiálů a expertních konzultací.

3.3 Východiska pro strategickou část

Cílem místního akčního plánování je podpora rozvoje potenciálu a osobnosti každého dítěte a žáka ve věku do 15 let, se zvláštním důrazem na podporu dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. MAP pracuje se třemi povinně volitelnými tématy, která tvoří základní rámec pro plánování podpory škol v území:

1. Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
2. Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním
3. Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů

DOPORUČENÁ OPATŘENÍ MAP

Doporučená opatření MAP představují tematické oblasti, ve kterých mohou školy a další aktéři v území rozvíjet spolupráci a připravovat společné aktivity. Tato opatření podporují rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků a doplňují povinná opatření MAP. Zájem škol o jednotlivá témata je průběžně zjišťován v rámci pracovních skupin, společných setkání a konzultací.

- Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků
- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (STEM a EVVO)
- Rozvoj digitálních kompetencí dětí i pedagogů

POVINNĚ VOLITELNÁ A VOLITELNÁ TÉMATA MAP

Kategorie tématu	Číslo tématu	Název opatření
Povinně volitelné	1	Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
Povinně volitelné	2	Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním
Povinně volitelné	3	Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů
Volitelné	4	Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků
Volitelné	5	Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
Volitelné	6	Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků

Kategorie tématu	Číslo tématu	Název opatření
Volitelné	7	Mediaální gramotnost
Volitelné	8	Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
Volitelné	9	Rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí
Volitelné	10	Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití
Volitelné	11	Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)

Zaměření aktivit s náměty pro inspiraci:

- rozvoj digitálních kompetencí dětí a pedagogů, včetně bezpečného chování online, práce s technologiemi a rozvoje informatického myšlení,
- rozvoj finanční gramotnosti, včetně praktických dovedností v oblasti hospodaření a rozhodování,
- rozvoj jazykových kompetencí a aktivní používání cizího jazyka,
- posilování sociálních a občanských kompetencí, podporu spolupráce, respektu a aktivního občanství,
- rozvoj kulturního povědomí, tvořivosti a uměleckého vyjádření dětí a žáků,
- polytechnické a environmentální vzdělávání (STEM a EVVO),
- aktivity zaměřené na wellbeing žáků i pedagogů, podporu duševního zdraví a bezpečného prostředí ve škole,
- investice do rozvoje kapacit a materiálně-technického vybavení základních škol,
- aktivity navazující na nebo doplňující podporu mimo rámec OP JAK, IROP či dalších dotačních nástrojů.

3.3.1 Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů

OBLAST PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Inkluzivní vzdělávání

Nedostatek finančních prostředků pro realizaci mimoškolního vzdělávání pro znevýhodněné děti, a talentované děti velký počet dětí ve třídách, nedostatečná bezbariérovost škol.

Pregramotnost

Nedostatek metodické podpory, interaktivních metod a pomůcek pro rozvoj matematické i čtenářské pregramotnosti.

Iniciativa a kreativita

Malý zájem a stereotypní přístup pedagogů k podpoře iniciativy a kreativity. Nedostatek příležitosti k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti rozvoje iniciativy a kreativity.

Polytechnické vzdělávání

Nevhodné či žádné vybavení pomůckami pro rozvoj polytechnického vzdělávání (vybavení tříd, heren, hřišť, keramických dílen apod.), nedostatek příležitostí k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti polytechniky.

Využívání ICT

Nevhodné nebo zastaralé ICT vybavení, nedostatek příležitostí k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí.

OBLAST ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Obecně: potřeba dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků; lepší metodická podpora včetně metodických materiálů, pravidelná metodická setkání pedagogů v rámci školy, v rámci SO ORP.), nedostatek speciálních tříd.

Inkluzivní vzdělávání

Nedostatečné finanční zajištění personálních nákladů na práci s heterogenními skupinami žáků (např. asistentů pedagoga, pedagogické i nepedagogické pracovníky), pedagogové neumí dostatečně využívat speciální učebnice, pomůcky i kompenzační pomůcky, nedostatečná bezbariérovost škol.

Čtenářská gramotnost

Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné gramotnosti (k personálnímu zajištění pedagogického dozoru koutků, volně otevřených učeben, k možnému půlení hodin, k inovaci a výměně učebních pomůcek k rozvoji gramotností, k zajištění dostatečného počtu těchto pomůcek apod.).

Matematická gramotnost

Nedostatečné finanční prostředky pro inovaci a výměně učebních pomůcek k rozvoji matematické gramotností, k zajištění dostatečného počtu těchto pomůcek apod. Ve školách nejsou využívána interaktivní média, informační a komunikační technologie v oblasti rozvoje matematické gramotnosti.

Jazyková gramotnost

Nedostatek autentických cizojazyčných materiálů – textů, nahrávek apod., malá spolupráce škol s rodilými mluvčími (nedostatek financí na zaplacení spolupráce s externími rodilými mluvčími), málo výměnných pobytů v zahraničí pro pedagogy i žáky, nedostatek speciálních jazykových učeben.

Iniciativa a kreativita

Nedostatek příležitosti k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti rozvoje iniciativy a kreativity (kurzy dalšího vzdělávání, literatura aj.). Nedostatek výukových materiálů, pomůcek a metodik v oblasti podnikavosti, iniciativy a kreativity.

Polytechnické vzdělávání

Nedostatečná podpora rozvoje pedagogických dovedností v oblasti inovativních metod a experimentování v oblasti přírodních věd a polytechniky, nedostatek speciálních tříd a pomůcek pro polytechnickou výuku.

Digitální kompetence pedagogů a žáků

Neznalost metod implementace vlastní techniky žáků na stávající podmínky školy (různorodé operační systémy apod.), zastaralé ICT vybavení, nedostatečné a nekoncepční vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí.

3.3.2 Vymezení prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVA

Pořadí priorit potřeb mateřských škol v SO ORP Kuřim

Tabulka č. 60

Hlavní oblasti podporované z OP	Pořadí podle potřeb mateřských škol ve SO ORP Kuřim
Rozvoj infrastruktury školy, vč. rekonstrukcí a vybavení	1
Podpora inkluzivního / společného vzdělávání	2
Podpora rozvoje čtenářské pregramotnosti	3
Podpora polytechnického vzdělávání	4
Podpora kompetencí k iniciativě a kreativě dětí	5
Podpora rozvoje matematické pregramotnosti	6

Seřazení všech 6 hlavních oblastí od 1 (= největší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020) do 6 (= nejmenší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020).

Tabulka č. 61

Další oblasti podporované z OP	Pořadí podle potřeb škol ve SO ORP Kuřim
Jazykové vzdělávání	1
ICT včetně potřeb infrastruktury (podpora digitálních kompetencí, konektivita škol)	2
Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence	3

Seřazení všech 3 vedlejších oblastí od 1 (= největší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020) do 3 (= nejmenší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020).

ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVA

Pořadí priorit potřeb základních škol

Tabulka č. 62

Hlavní oblasti podporované z operačních programů	Pořadí podle potřeb škol ve SO ORP Kuřim
Rozvoj infrastruktury školy, vč. rekonstrukcí a vybavení	1
Podpora rozvoje matematické gramotnosti	2
Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti	3
Podpora inkluzivního / společného vzdělávání	4
Podpora polytechnického vzdělávání	5
Podpora kompetencí k iniciativě a kreativě žáků	6

Seřazení všech 6 hlavních oblastí od 1 (= největší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020) do 6 (= nejmenší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020).

Tabulka č. 63

Další oblasti podporované z operačních programů	Pořadí podle potřeb škol ve SO ORP Kuřim
Jazykové vzdělávání	1
ICT včetně potřeb infrastruktury (podpora digitálních kompetencí, konektivita škol)	2
Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence	3

Seřazení všech 3 vedlejších oblastí od 1 (= největší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020) do 3 (= nejmenší potřeba rozvíjet danou oblast v rámci podpory z Evropské unie v letech 2016 – 2020).

3.3.3 SWOT-3 analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

Analýza vychází z výsledků dotazníkového šetření MŠMT, z dotazníků pracovní skupiny MAP, z výstupů jednání pracovních skupin, setkání ředitelů a zřizovatelů škol a z dostupných statistických a demografických dat. SWOT analýza byla aktualizována v roce 2025 tak, aby odpovídala novým povinně volitelným a volitelným tématům MAP IV. Slouží jako podklad pro stanovení priorit v jednotlivých tematických oblastech a pro identifikaci klíčových faktorů ovlivňujících rozvoj vzdělávání v SO ORP Kuřim.

Při zpracování SWOT–3 byly kromě identifikace silných a slabých stránek, příležitostí a hrozeb nově popsány také příčiny zjištěných problémů. Pracovní skupiny současně aktualizovaly návrhy opatření a konkrétních kroků, které mohou vést k jejich řešení. Revize SWOT analýz tak odráží reálné potřeby území v roce 2025 a plně koresponduje s tematickým zaměřením MAP IV.

Tabulka č. 64

1. Moderní didaktické formy vedoucí k rozvoji klíčových kompetencí	
S - Silné stránky	W - Slabé stránky
• Rozvíjení digitálních kompetencí využívání digitálních technologií • Využívání online platforem a zdrojů • Mnoho materiálů do výuky • Inovativní metody výuky • Sdílení dobré praxe	• Velká časová náročnost • Školy málo pořádají soutěže • Velký počet žáků ve třídách • Nedostatečné proškolení pedagogů • Omezení využití techniky
O – Příležitosti	T- Hrozby
• Projektové vyučování • Spolupráce škol • Rozvoj využívání jiných než tradičních forem • Dotační programy • Zvyšování odborných dovedností pedagogů	• Nedostatek financí • Nezáměr žáků • Administrativní požadavky • Psychická náročnost profese

Identifikace možných příčin:

Slabé stránky tohoto tématu jsou způsobeny především vysokou časovou náročností moderních didaktických forem, protože pedagogové jsou zatíženi rozsáhlou administrativou a běžnými povinnostmi, které jim neumožňují věnovat dostatek času přípravě inovativní výuky. Další příčinou je skutečnost, že školy jen omezeně pořádají soutěže a další rozvojové aktivity pro žáky, což bývá způsobeno nedostatkem personálních kapacit pedagogů a omezenými finančními prostředky. Velký

počet žáků ve třídách vychází z demografického růstu a nedostatečných kapacit škol, což ztěžuje individualizaci výuky a využívání moderních metod. Nedostatečné proškolení pedagogů je pak důsledkem omezené nabídky kvalitních vzdělávacích programů, nedostatku času pedagogů a rozdílné úrovně digitálních kompetencí. Omezení využívání techniky je často způsobeno zastaralým nebo nedostatečným ICT vybavením, chybějící technickou podporou ve školách a někdy i nevyhovující infrastrukturou.

V oblasti hrozeb se jako významná příčina objevuje nedostatek finančních prostředků, který omezuje možnost škol pořizovat moderní didaktické pomůcky, technologie i odborné programy. Nezáměr žáků o moderní formy výuky může vznikat v důsledku jejich přesycení digitálními podněty mimo školu a nedostatečného zapojení aktivizujících metod do výuky. Administrativní požadavky představují další bariéru, neboť stále rostoucí množství dokumentace a kontrol zatěžuje pedagogy a snižuje jejich prostor pro inovace. Psychická náročnost profese souvisí s prací v heterogenních třídách, vysokými očekáváními, častými změnami v kurikulu a nedostatkem podpůrných odborníků, což může vést k přetížení a poklesu motivace pedagogů zavádět nové výukové metody.

Návrh konkrétních kroků řešení problémů:

Pro posílení zavádění moderních didaktických forem a rozvoje klíčových kompetencí je vhodné realizovat soubor opatření zaměřených na podporu pedagogů, modernizaci výuky a zvýšení propojenosti škol v území. Prioritou je vytvořit podmínky, které pedagogům umožní využívat inovativní metody bez nadměrné administrativní zátěže a s dostupnou odbornou i technickou podporou.

Je žádoucí systematicky podporovat profesní rozvoj pedagogů prostřednictvím cíleného vzdělávání, sdílení zkušeností a pravidelných metodických setkávání. Tato setkávání umožní pedagogům předávat si příklady dobré praxe, zkoušet nové formy výuky a společně řešit didaktické výzvy. Pro zefektivnění zavádění moderních metod je také vhodné zvýšit dostupnost mentoringu, koučinku a zkušených lektorů, kteří školám poskytnou podporu při zavádění inovací.

Dalším krokem je modernizace ICT vybavení a zajištění technické podpory škol, aby mohly efektivně využívat digitální technologie, online platformy a nástroje pro projektové a badatelské učení. Současně je třeba vytvořit metodické materiály pro využívání digitálních nástrojů ve výuce a podpořit pedagogy v jejich praktickém používání.

Důležitým opatřením je podpora projektového vyučování a spolupráce mezi školami. Společné projekty umožní žákům rozvíjet klíčové kompetence, spolupracovat a řešit reálné problémy. Zároveň posílí motivaci žáků i pedagogů a podpoří využívání moderních didaktických metod.

V rámci řešení identifikovaných problémů je vhodné usilovat o systematické využívání dostupných dotačních programů, které mohou financovat modernizaci vybavení, vzdělávání pedagogů či rozvoj inovativních forem výuky. Důležitým krokem je rovněž hledání úspor času pedagogů například elektronizací administrativy nebo sdílením agend mezi školami.

Zároveň je nutné zajišťovat podporu žáků, kteří mohou mít zpočátku obtíže s novými formami výuky, aby se předešlo jejich poklesu motivace či neúspěchu. Školy by měly zavádět formativní hodnocení a více individualizovat výuku, což přispěje ke zkvalitnění učení a k rozvoji kompetencí všech žáků.

Tabulka č. 65

2. Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním	
S - Silné stránky	W - Slabé stránky
• Tematické projektové dny • Návštěvy vzdělávacích center • Přizpůsobení výuky • Podpůrná opatření • Finanční podpora – možnost zajištění speciálních vzdělávacích prostředků • Personální podpora	• Nejasné budoucí financování (psycholog a speciální pedagog) • Velká administrativní zátěž • Přetížení PPP • Velký počet žáků ve třídách • Špatné nastavení inkluze • Nedostatek speciálních pedagogů
O - Příležitosti	T - Hrozby
• Spolupráce s rodiči • Vybavení pomůckami • Šablony a jiné projekty • Omezení počtu dětí se SVP v jedné skupině • Znovuobnovení speciálního školství	• Málo kvalifikovaných speciálních pedagogů a psychologů • Integrace velkého množství žáků se SVP • Špatná komunikace s rodiči • Přetěžování dětí a žáků

Identifikace možných příčin problému:

V oblasti rozvoje potenciálu žáků, zejména žáků se sociálním či jiným znevýhodněním, se v území projevují problémy související zejména s nedostatečným systémovým nastavením podpory a přetížením odborných služeb. Školy často postrádají stabilní financování školního psychologa, speciálního pedagoga a dalších podpůrných profesí, což brání dlouhodobé práci se žáky i rodinami. Nedostatek kvalifikovaných odborníků vede k prodlužování termínů v pedagogicko-psychologických poradnách a odkládání intervence, která by měla být zahájena co nejdříve.

Velkou zátěž představuje pro školy také administrativní náročnost inkluze, která pedagogům ubírá čas na samotnou pedagogickou práci. Zvyšující se počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve třídách, často bez dostatečné personální podpory, vede k přetížení učitelů a zhoršení podmínek pro individualizaci výuky. K problémům přispívá také nedostatečná komunikace mezi školou a některými rodinami, což komplikuje nastavení podpůrných opatření i práci se znevýhodněnými žáky.

Dalším faktorem je absence jasně vymezené metodické podpory pro práci s různorodými skupinami žáků. Učitelé mají zájem o vzdělávání, ale nemají dostatek času ani kapacit pro implementaci

náročnějších metod. Potenciál žáků tak není plně rozvíjen, a to jak u žáků se SVP, tak u talentovaných dětí, u kterých chybí nabídka rozšiřujících aktivit či dlouhodobé systematické práce.

Návrh konkrétních kroků řešení problémů:

Pro zajištění plného rozvoje potenciálu všech žáků je nezbytné posílit dostupnost podpůrných profesí a zajistit stabilní financování služeb školního psychologa, speciálního pedagoga a dalších odborníků. Je vhodné rozvíjet sdílené pozice mezi školami v rámci území ORP, aby nedostatek odborníků nebyl bariérou v dostupnosti péče. Zároveň je třeba usilovat o zjednodušení administrativy spojené s inkluzí, aby pedagogové mohli věnovat více času přípravě a individualizaci výuky.

Důležitou součástí řešení je systematické vzdělávání pedagogů v práci s heterogenními třídními kolektivy, včetně metod práce se žáky se SVP, žáky nadanými a žáky ohroženými školním neúspěchem. Školy mohou využívat projektové dny, tematické akce, práci v malých skupinách a projektové vyučování jako příležitost nejen k rozvoji kompetencí, ale také k identifikaci potřeb jednotlivých žáků.

V rámci zlepšení podmínek pro inkluzi je vhodné investovat do pomůcek, kompenzačních prostředků a moderních metodických materiálů. Školy by měly systematicky využívat dostupných projektů (např. Šablony OP JAK), které umožňují financovat personální podporu i nákup vybavení.

Klíčovou roli hraje také posilování spolupráce s rodiči, která významně ovlivňuje úspěch žáků. Školy mohou zavádět pravidelné konzultační hodiny, workshopy pro rodiče nebo společné aktivity podporující komunikaci. Pro žáky, kteří jsou nadměrně zatěžováni školními povinnostmi, je vhodné zavádět metody formativního hodnocení a podporovat rovnováhu mezi školními nároky a potřebami dítěte.

Součástí navrhovaných kroků je také sledování počtu žáků se SVP ve třídách a snaha o rovnoměrné rozložení zátěže mezi učitele. V případě potřeby může být doporučena úprava organizace výuky, například dělení hodin nebo vytváření menších skupin.

Tabulka č. 66

3	Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	
S - Silné stránky		W - Slabé stránky
• Velká nabídka školení • Podpora z projektu MAP • Motivace k rozvoji • Vedení školy vytváří podmínky • Sdílení dobré praxe		• Pedagogové jsou přetížení • Nedostatek materiálů pro diferencovanou výuku • Vysoká administrativní zátěž • Zajištění zastupitelnosti pedagogických pracovníků • Nekvalitní program seminářů • Podpora od MŠMT • Nedostatek financí pro práci s dětmi
O - Příležitosti		T - Hrozby
• Šablony a jiné projekty v OP JAK • Sdílení dobré praxe • Supervize • Rozvoj a podpora moderních didaktických forem • Lokální vzdělávání pro pedagogy • Moderní trendy vzdělávání – zvyšování kvalifikace		• Podpora od MŠMT • Nedostatek kvalifikovaných pracovníků • Časová vytíženost • Syndrom vyhoření • Únava • Velké množství opakující se administrativy

Identifikace možných příčin problému:

V oblasti podpory pedagogických a didaktických kompetencí se projevují problémy, které vyplývají z kombinace systémových bariér, nedostatku času pedagogů a vysoké administrativní zátěže. Přestože existuje široká nabídka vzdělávacích seminářů, pedagogové často nemají dostatek kapacit se jich účastnit, protože jsou zatíženi každodenní výukou, agendou spojenou s inkluzí i administrativou vyplývající z legislativních požadavků. To vede k omezeným možnostem dlouhodobého profesního rozvoje.

Dalším problémem je kvalita vzdělávacích programů – část nabízených seminářů není dostatečně praktická či relevantní, což vede ke snížené motivaci pedagogů. Chybí také systematická nabídka vzdělávání v území, která by byla přizpůsobena potřebám jednotlivých škol a vycházela z analýzy kompetencí pedagogů.

Nedostatečné materiální zázemí pro diferencovanou výuku představuje další překážku, protože učitelé nemají vždy k dispozici kvalitní metodické materiály, didaktické pomůcky ani čas je vytvářet. Problémem je také zajištění zastupitelnosti – nízký počet pedagogů a dlouhodobý nedostatek kvalifikovaných pracovníků komplikuje uvolňování učitelů na školení i jejich další odborný rozvoj.

V oblasti managementu třídních kolektivů se jako příčina problémů ukazuje přetížení pedagogů, zvyšující se počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nárůst nároků na komunikaci s rodiči a vyšší tlak na duševní hygienu pedagogů. Mnozí učitelé čelí riziku syndromu vyhoření a únavy, což negativně ovlivňuje atmosféru ve třídě i kvalitu pedagogické práce. Příčinou je také nedostatek supervizní podpory, mentoringu a sdílení mezi školami.

Návrh konkrétních kroků řešení problémů:

Pro účinnou podporu pedagogických a didaktických kompetencí je třeba vytvořit systém, který pedagogům poskytne kvalitní, dostupné a prakticky zaměřené vzdělávání. Doporučuje se zavést pravidelné cykly školení v rámci území ORP, zaměřené zejména na moderní didaktické metody, práci s heterogenními třídami, formativní hodnocení, třídní management, podporu duševního zdraví pedagogů a prevenci syndromu vyhoření.

Je vhodné posílit sdílení dobré praxe mezi školami, například formou vzájemných hospitací, společných workshopů, metodických setkání a lokálních vzájemných sítí pedagogů. MAP IV může dále podporovat rozvoj mentoringu a supervize pro učitele, čímž se zvýší jejich kompetence i psychická podpora v náročných situacích.

Doporučuje se také rozvoj metodických materiálů a pomůcek pro diferencovanou výuku, případně jejich sdílení mezi školami, aby se snížila zátěž učitelů. Je vhodné využít projektů OP JAK (např. Šablony) k financování vzdělávání pedagogů, nákupu pomůcek i posílení personálních kapacit tak, aby se učitelé mohli vzdělávání účastnit během pracovní doby.

V oblasti organizace práce je vhodné hledat cesty ke snížení administrativní zátěže, například sdílením administrativy, využíváním digitálních nástrojů nebo delegováním některých agend. Podpora vedení škol v oblasti řízení lidí, distribuce práce a plánování je klíčová pro efektivní zavádění moderních metod i péči o pedagogické týmy.

Součástí navrhovaných kroků je také vytvoření systému pravidelné péče o duševní zdraví pedagogů, například prostřednictvím odborných workshopů, supervizí, skupinových setkání nebo individuální podpory. Posílení wellbeingu pedagogů má přímý dopad na atmosféru ve třídě, kvalitu výuky i prevenci fluktuace učitelů.

SWOT - analýza je podkladem pro stanovení priorit v jednotlivých tematických oblastech (opatřeních MAP) a identifikaci kritických faktorů, úspěchu v rámci MAP rozvoje vzdělávání pro SO ORP Kuřim.

Strategická část

Projekt: MAP KUŘIM IV
CZ.02.02.XX/00/23_017/0008179



Seznam použitých zkratk:

MAP	Místní akční plán
MAS	Místní akční skupina
z.s.	zapsaný spolek
ORP	obec s rozšířenou působností
SO ORP	správní obvod obce s rozšířenou působností
MŠ	mateřská škola
ZŠ	základní škola
SVP	speciální vzdělávací potřeby
OP VVV	operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
OP JAK	Operační program Jan Amos Komenský
IROP	Integrovaný regionální operační program
OP PPR	Operační program Praha pól růstu
ICT	Informační a komunikační technologie
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
ŠVP	Školní vzdělávací program
NZV	neformální zájmové vzdělávání
SC	strategický cíl
ITI	Integrovaná územní investice
IPRÚ	Integrovaný plán rozvoje území
CLLD	komunitně vedený místní rozvoj



4.1 Vize

Na území ORP Kuřim byla spolupráce v oblasti vzdělávání zahájena již v rámci projektu „Podpora meziobecní spolupráce.“ Na tuto spolupráci navázala realizace projektu MAP Kuřim.

Projekt MAP Kuřim je příležitostí ke komunikaci o tom, co je kvalitní škola, kvalitní pedagog, jak by měla probíhat spolupráce zřizovatelů škol a ředitelů a rodičů, jak si učitelé a rodiče představují otevřený přístup školy k rodině, návrh podpory činnosti neformálního a zájmového vzdělávání.

Najděme způsob a prostředky, jak vzdělávání v našem regionu zlepšit.

Na předchozí projekty MAP navazuje projekt MAP Kuřim IV CZ.02.02.XX/00/23_017/0008179, který si klade za cíl podporu společného plánování a sdílení aktivit v území a podporu intervencí naplánovaných v místním akčním plánu. Projekt MAP Kuřim IV přispěje ke zvýšení kvality vzdělávání v mateřských a základních školách, podpoří profesní růst pedagogů i vedení škol a posílí spolupráci mezi školami a dalšími klíčovými aktéry ve vzdělávacím procesu. Důraz bude kladen na snižování nerovností v přístupu ke vzdělání a na zapojení zřizovatelů, škol i organizací poskytujících neformální vzdělávání v rámci regionu ORP Kuřim. Dne 16.12. 2025 Řídící výbor MAP Kuřim IV rozhodl, že vizi není potřeba aktualizovat.

4.2 Popis zapojených aktérů

Díky tomuto projektu a činnosti Místní akční skupiny Brána Brněnska, z. s. byl již v tomto období položen základ spolupráce zřizovatelů škol, škol, školských zařízení, vzdělávacích organizací, knihoven, neformálních organizací ve vzdělávání a dalších aktérů v oblasti školství.

Jedná se o aktualizovaný dokument projektu MAP I, MAP II a MAP III.

Zájem o realizaci MAP byl deklarován zřizovateli škol, řediteli škol a MAS Brána Brněnska, z.s. podpisem a souhlasem se zapojením se do projektu.

V přípravné fázi projektu byly definovány základní priority a cíle a byli definováni jednotliví aktéři v oblasti vzdělávání:

- Zřizovatelé škol
- Ředitelé škol a pedagogové
- Zástupci neformálního a zájmového vzdělávání
- Knihovny
- Rodiče dětí
- Ostatní relevantní aktéři

Realizační tým projektu osobně kontaktoval nebo navštívil všechny mateřské a základní školy v území ORP Kuřim, představil jim priority a cíle projektu MAP a současně zjistil aktuální situaci ve školách, proběhly první diskuse s řediteli škol nad jejich potřebami a prioritami. Bylo zjištěno, že ředitelům škol a pedagogům (kromě investičních potřeb) nejvíce chybí sdílení dobré praxe, setkávání pedagogů a předávání a výměna zkušeností z praxe.

V rámci aktualizace dokumentu probíhaly setkání pracovních skupin a jednání řídicího výboru, kde pravidelně probíhaly diskuze o relevantnosti a aktuálnosti priorit a cílů v území.

Do projektu MAP Kuřim IV se zapojila Mateřská škola Malhostovice, která se nachází v projektu v ORP Tišnov. Celkem je do projektu zapojených 16 organizací.

Organizační struktura

Řídící výbor

Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP.

Členy Řídícího výboru jsou zástupci realizačního týmu, zřizovatelů škol, vedení škol, učitelé, zástupci školních družin, ZUŠ, organizací neformálního vzdělávání a střediska volného času, zástupce kraje/člena realizačního týmu projektu IDZ realizovaného krajem, rodičů, zástupci obcí, které nezřizují školu, zástupce ITI Brno a zástupce ORP Kuřim. Řídící výbor MAP Kuřim IV má celkem 14 členů.

Realizační tým MAP

Realizační tým projektu je složen ze dvou částí:

- 1) Administrativní tým
- 2) Odborný tým

Administrativní tým projektu bude složen z těchto pozic: Projektový manažer, Finanční manažer projektu, Administrativní pracovník.

Druhá část realizačního týmu (Odborný tým) zahrnuje tyto pozice: Koordinátor projektových aktivit, Expert na strategické řízení, Evaluátor projektu, Člen PS, Odborný metodik.

Pracovní skupiny

V rámci navazujícího projektu MAP IV byly na základě povinných, doporučených a volitelných opatření zřízeny následující pracovní skupiny, které pokračují ve své činnosti i během realizace projektu MAP IV:



- Pracovní skupina pro financování;
- Pracovní skupina pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí;
- Pracovní skupina pro rovné příležitosti.

Pracovní skupiny představují zásadní součást procesu tvorby MAP. Tyto skupiny tvoří odborníci z příslušných oblastí, kteří aktivně přispívají k tvorbě MAP. Jejich role spočívá v zajišťování toku informací z regionu směrem k Řídícímu výboru MAP a realizačnímu týmu MAP, v diskusi nad výstupy, poskytování podnětů a připomínek k předkládaným dokumentům a v komunikaci s dalšími aktéry v regionu.

Pracovní setkání se zástupci škol

Pracovní setkání se zástupci škol a dalších institucí probíhala v projektu MAP I.

Diskuse v rámci projektu se zaměřily na klíčová témata a priority, přičemž byl vytvořen prostor pro zapojení všech účastníků. Došlo také k navázání spolupráce s rodiči, kteří mají zájem o zřízení alternativních vzdělávacích možností v regionu, včetně záměru na založení soukromé školy. Tyto iniciativy byly prezentovány nejen veřejnosti, ale také vedení místních škol, čímž byla podpořena vzájemná výměna názorů a hledání možných řešení pro rozvoj vzdělávání.

Důležitou otázkou bylo zavedení inovativních prvků do výuky, o které projevil zájem značný počet rodin z regionu. Na základě těchto podnětů byla uspořádána setkání zaměřená na sdílení zkušeností a osvědčených postupů, například v programu Začít spolu. Tato setkání rovněž upozornila na potřebu pravidelné spolupráce mezi pedagogy z různých škol v oblasti.

V reakci na tuto potřebu byl v rámci projektu MAP uspořádán seminář pro všechny pedagogy z regionu, spojený s odbornými přednáškami na témata navržená členy řídicího výboru a dalšími účastníky projektu. Mezi hlavní okruhy patřila komunikace mezi školou a rodinou, inkluze, podpora gramotnosti, první pomoc či moderní metody výuky. Cílem těchto aktivit bylo podpořit spolupráci a sdílení dobré praxe mezi pedagogy i zřizovateli škol.

V projektech nadále probíhalo setkávání zástupců škol. V rámci projektu MAP IV se setkali zástupci škol ORP na dvoudenní akci 29.-30.8.2024, kde proběhly různé vzdělávací semináře a výměna dobré praxe.

Klíčové aktivity

Projekt MAP Kuřim IV navázal na úspěšně dokončený projekt MAP III Kuřim. V rámci zahajovacích aktivit bylo zrevidováno složení Řídícího výboru, pracovních skupin a celková organizační struktura projektu. Důraz byl kladen na aktualizaci klíčových dokumentů, jako je Statut, Jednací řád, a na stanovení frekvence a formátu pravidelných schůzek jednotlivých orgánů.

V průběhu projektu proběhla revize analytických výstupů, zahrnující mimo jiné přehled stávajících strategických dokumentů, hodnocení plnění Akčního plánu. Součástí této fáze bylo i vymezení aktuálních problémů ve vzdělávání a návrhy jejich řešení.

Strategická část projektu byla následně upravována na základě těchto analýz, přičemž důležité vstupy byly diskutovány v rámci setkání pracovních skupin. Paralelně proběhlo šetření zaměřené na investiční záměry, které se uskutečnilo od 1.10.-22.11. 2024. Tyto podklady posloužily k vytvoření aktualizovaného strategického rámce pro období do roku 2028, včetně detailních tabulek investičních priorit.

Finální verze dokumentů byla následně předložena členům Řídícího výboru k projednání a schválena dne 4.12.2024. Projekt MAP Kuřim IV tak navazuje na předešlé úspěchy a pokračuje v podpoře rozvoje vzdělávacího systému na území ORP Kuřim.

Publicita

Na webových stránkách MAS je odkaz [MAS Brána Brněnska | MAP Kuřim IV projekt MAP](#).

Web slouží k informacím o projektu i jako informační kanál pro propagaci aktivit pořádaných v rámci projektu. Dále je k propagaci aktivit projekt využíván Facebook projektu MAP Kuřim IV a pravidelné zveřejňování informací ve zpravodaji nositele projektu.

4.3 Priority a cíle strategického rámce MAP Kuřim

Návrh priorit a cílů vychází:

- z agregovaných výstupů dotazníkového šetření MŠMT a jejich analýzy
- z dotazníkového šetření MAS Brána Brněnska z.s. a jejich analýzy
- z vlastní analýzy problematiky školství v širším kontextu území ORP a Jihomoravského kraje
- z jednání pracovních skupin, setkání učitelů a rodičů
- z již zpracovaných dokumentů na území SO ORP Kuřim
 - Strategie území správního obvodu ORP Kuřim v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství bezpečnosti a dopravě na období 2015 až 2024
 - Integrovaná strategie komunitně vedeného místního rozvoje Místní akční skupina Brána Brněnska, z. s. pro období 2021-2027

4.3.1 Přehled povinně volitelných a volitelných témat

Tabulka č. 67

Kategorie tématu	Číslo tématu	Název opatření
Povinně volitelné	1	Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
Povinně volitelné	2	Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním
Povinně volitelné	3	Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů
Volitelné	4	Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků
Volitelné	5	Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
Volitelné	6	Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků
Volitelné	7	Mediální gramotnost
Volitelné	8	Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
Volitelné	9	Rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí
Volitelné	10	Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití
Volitelné	11	Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)

4.3.2 Seznam priorit a cílů strategického rámce MAP Kuřim

Priorita 1	Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání
Cíl 1.1	Zajištění dostupnosti předškolního vzdělávání odpovídající potřebám území
Cíl 1.2	Zvyšování kvality předškolního vzdělávání a podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
Cíl 1.3	Spolupráce aktérů v oblasti předškolního vzdělávání
Cíl 1.4	Kvalitní materiální, technické a administrativní zázemí předškolního vzdělávání
Priorita 2	Dostupnost a kvalita základního vzdělávání
Cíl 2.1	Zajištění dostupnosti základního vzdělávání odpovídající potřebám území
Cíl 2.2	Zvyšování kvality základního vzdělávání a podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
Cíl 2.3	Spolupráce aktérů v oblasti základního vzdělávání
Cíl 2.4	Kvalitní materiální, technické a administrativní zázemí základního vzdělávání
Priorita 3	Rozvoj a kvalita neformálního a zájmového vzdělávání
Cíl 3.1	Rozvoj a zkvalitnění zájmového vzdělávání
Cíl 3.2	Rozvoj a zkvalitnění neformálního vzdělávání
Cíl 3.3	Spolupráce aktérů v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání

Tabulka č. 68

4.3.3 Popis priorit a cílů strategického rámce MAP Kuřim

Priorita 1	Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání
Cíl	1.1. Zajištění dostupnosti předškolního vzdělávání odpovídající potřebám území
Definice priorit v rámci cíle	— Systematický rozvoj sítě zařízení předškolního vzdělávání. — Navyšování kapacit, udržovací práce, modernizace (zejména podnětné venkovní a vnitřní prostředí). — Inkluze – přijímání dětí bez rozdílů (včetně dětí s odlišným kulturním prostředím, sociálním znevýhodněním, cizince, žáky se SVP apod.) — Bezbariérovost (jedná se o bezbariérovost jak vnější, tj. zpřístupnění budov, tak i vnitřní, tj. přizpůsobení a vybavení učeben a dalších prostorů školy).
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	• Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí • Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním • Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů
Předpokládané indikátory	• počet podpořených osob • počet podpořených škol a školských zařízení • počet realizovaných projektů

Tabulka č. 69

Priorita 1	Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání
Cíl	1.2. Zvyšování kvality předškolního vzdělávání a podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
Definice priorit v rámci cíle	— Podpora rozvoje a zvyšování kvality vzdělávání zejména v těchto oblastech: — inkluzivní vzdělávání (vedení škol vytváří vhodné podmínky pro realizaci inkluzivních principů, škola má vytvořený systém podpory pro děti se SVP, pedagogové umí využívat speciální a kompenzační pomůcky, jsou schopni přizpůsobit vzdělávání speciálním potřebám dětí, upravit formy a metody vzdělávání a nastavit různé úrovně obtížnosti v souladu se specifiky a potřebami dětí) — čtenářská pregramotnost (technické a materiální zabezpečení v této oblasti, aktualizace knižního fondu a multimédií, spolupráce s obecními knihovnami, spolupráce s rodiči, podpora v rámci vzdělávacích programů – stanovení konkrétních cílů) — polytechnické vzdělávání (technické vzdělávání v souladu s rámcovým vzdělávacím programem předškolního vzdělávání, sdílení dobré praxe, kvalitní materiály pro vzdělávání polytechnického charakteru, podpora samostatné práce dětí v dané oblasti) — podpora kompetencí k iniciativě a kreativitě dětí (systematická výuka prvků iniciativy a kreativity), interaktivní metody a pomůcky, vzdělávání pedagogů v oblasti výchovy ke kreativitě podpora fantazie a iniciativy dětí, spolupráce s rodiči) — matematická pregramotnost (technické a materiální zabezpečení, interaktivní metody a pomůcky, podpora v rámci vzdělávacích programů – stanovení konkrétních cílů) — rozvoj kompetencí dětí pro aktivní používání cizího jazyka (technické a materiální zabezpečení, interaktivní metody a pomůcky, spolupráce s rodilými mluvčími) — digitální kompetence pedagogických pracovníků (pořízení moderního ICT vybavení včetně údržby stávající techniky, dalším vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí) — výchova k udržitelnému rozvoji – EVVO, sociální a občanské kompetence dětí (bezpečné používání informačních, komunikačních a dalších technologií, rozvoj schopnosti dětí učit se, kulturní povědomí a vyjádření dětí, kulturní komunikace) — wellbeing (duševní zdraví, dětí a pedagogů, rytmický řád života a dne, tělesná pohoda a volný pohyb, správná výživa, spontánní hra, estetické, podnětné a hygienické prostředí)

	— podpora dětí nadaných a mimořádně nadaných (vytvoření systému nominace a identifikace dětí s mimořádným nadáním a modulu optimalizace uspokojování jejich specifických vzdělávacích potřeb zvyšováním kompetencí pedagogických pracovníků a pracovníků MŠ) — podpora dětí ohrožených školním neúspěchem (vytvoření systému identifikace dětí ohrožených školním neúspěchem a modulu optimalizace jejich specifických vzdělávacích potřeb zvyšováním kompetencí pedagogických pracovníků a pracovníků MŠ) — umělecké vzdělávání Vzdělávání pracovníků mateřských škol, především ve výše uvedených oblastech (workshopy a semináře dalšího vzdělávání, metodiky, odborná literatura).
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	• Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí • Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním • Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů • Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků • Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání • Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků • Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka • Mediální gramotnost • Rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí • Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití • Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)
Předpokládané indikátory	• počet organizací ovlivněných RgŠ • počet zapojených dětí/žáků • počet akcí pro pracovníky

Tabulka č. 70

Priorita 1	Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání
Cíl	1.3. Spolupráce aktérů v oblasti předškolního vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	— rozvoj spolupráce pedagogů, rodičů a dětí uvnitř školy — rozvoj partnerství mateřských škol mezi sebou i s dalšími vzdělávacími institucemi (základní školy, obecní knihovny, neziskové organizace apod.) — rozvoj spolupráce pedagogů – společné diskuze, sdílení dobré praxe — posílení spolupráce mateřských škol a jejich zřizovatelů — posílení spolupráce mateřských škol a MŠMT, silnější zpětná vazba — prohloubení spolupráce s rodiči a neformálními organizacemi (např. knihovna)
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	• Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí • Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním • Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů • Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků • Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)
Předpokládané indikátory	• počet organizací ovlivněných RgŠ • počet zapojených dětí/žáků • počet akcí pro pracovníky

Tabulka č. 71

Priorita 1	Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání
Cíl	1.4. Kvalitní materiální, technické a administrativní zázemí předškolního vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	— optimální vybavenost zařízení předškolního vzdělávání (vybavení tříd a dalších prostor, moderní ICT vybavení, software, didaktické pomůcky, audiovizuální technika, apod.) — vybavení pro podporu inkluzivního vzdělávání a polytechnického vzdělávání — ICT podpora a administrativní servis — optimalizace hospodaření a provozu škol (zateplení budov, energetická udržitelnost, ekonomické a grantové poradenství apod.)
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	• Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí • Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním • Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů • Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků • Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání • Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků • Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka • Mediální gramotnost • Rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí • Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití • Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)
Předpokládané indikátory	• počet organizací ovlivněných RgŠ • počet zapojených dětí/žáků • počet akcí pro pracovníky

Tabulka č. 72

Priorita 2	Dostupnost a kvalita základního vzdělávání
Cíl	2.1. Zajištění dostupnosti základního vzdělávání odpovídající potřebám území
Definice priorit v rámci cíle	— udržení sítě základních škol s kapacitami odpovídajícími potřebám území — bezbariérovost (jedná se o bezbariérovost jak vnější, tj. zpřístupnění budov, tak i vnitřní, tj. přizpůsobení a vybavení učeben a dalších prostorů školy) — Inkluze – přijímání žáků bez rozdílů (včetně žáků s odlišným kulturním prostředím, sociálním znevýhodněním, cizince, žáky se SVP apod.)
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	• Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí • Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním • Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů
Předpokládané indikátory	• počet podpořených osob • počet podpořených škol a školských zařízení • počet realizovaných projektů

Tabulka č. 73

Priorita 2	Dostupnost a kvalita základního vzdělávání
Cíl	2.2. Zvyšování kvality základního vzdělávání a podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
Definice priorit v rámci cíle	Rozvoj školní kultury, bezpečné a otevřené klima školy, vnímání potřeb dětí, rodičů i pedagogů.

	Podpora rozvoje a zvyšování kvality vzdělávání zejména v těchto oblastech: — inkluzivní vzdělávání (vedení škol vytváří vhodné podmínky pro realizaci inkluzivních principů, škola má vytvořený systém podpory pro děti se SVP, pedagogové umí využívat speciální a kompenzační pomůcky, jsou schopni přizpůsobit vzdělávání speciálním potřebám žáků, upravit formy a metody vzdělávání a nastavit různé úrovně obtížnosti v souladu se specifiky a potřebami žáků) — čtenářská gramotnost (technické a materiální zabezpečení v této oblasti, aktualizace knižního fondu a multimédií, spolupráce s obecními knihovnami, spolupráce s rodiči, podpora v rámci vzdělávacích programů – stanovení konkrétních cílů) — polytechnické vzdělávání (technické vzdělávání v souladu s rámcovým vzdělávacím programem základního vzdělávání, sdílení dobré praxe, kvalitní materiály pro vzdělávání polytechnického charakteru, podpora samostatné práce dětí v dané oblasti) — podpora kompetencí k iniciativě a kreativitě žáků (systematická výuka prvků iniciativy a kreativity), interaktivní metody a pomůcky, vzdělávání pedagogů v oblasti výchovy ke kreativitě podpora fantazie a iniciativy žáků, spolupráce s rodiči) — matematická gramotnost (technické a materiální zabezpečení, interaktivní metody a pomůcky, podpora v rámci vzdělávacích programů – stanovení konkrétních cílů) — rozvoj kompetencí žáků pro aktivní používání cizího jazyka (technické a materiální zabezpečení, interaktivní metody a pomůcky, spolupráce s rodilými mluvčími) — digitální kompetence pedagogických pracovníků (pořízení moderního ICT vybavení včetně údržby stávající techniky, dalším vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí) — výchova k udržitelnému rozvoji – EVVO, sociální a občanské kompetence žáků (bezpečné používání informačních, komunikačních a dalších technologií, rozvoj schopnosti dětí učit se, kulturní povědomí a vyjádření dětí, kulturní komunikace) — wellbeing (duševní zdraví, dětí a pedagogů, rytmický řád života a dne, tělesná pohoda a volný pohyb, správná výživa, spontánní hra, estetické, podnětné a hygienické prostředí) — podpora žáků nadaných a mimořádně nadaných (vytvoření systému nominace a identifikace žáků s mimořádným nadáním a modulu optimalizace uspokojování jejich specifických vzdělávacích potřeb zvyšováním kompetencí pedagogických pracovníků a pracovníků ZŠ) — podpora žáků ohrožených školním neúspěchem (vytvoření systému identifikace žáků ohrožených školním neúspěchem a modulu optimalizace jejich specifických vzdělávacích potřeb zvyšováním kompetencí pedagogických pracovníků a pracovníků ZŠ) — umělecké vzdělávání Vzdělávání pracovníků základních škol, především ve výše uvedených oblastech (workshopy a semináře dalšího vzdělávání, metodiky, odborná literatura).
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	• Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí • Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním • Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů • Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků • Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání • Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků • Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka • Mediální gramotnost • Rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí • Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití • Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)
Předpokládané indikátory	• počet organizací ovlivněných RgŠ • počet zapojených dětí/žáků

	počet akcí pro pracovníky
--	---

Tabulka č. 74

Priorita 2	Dostupnost a kvalita základního vzdělávání
Cíl	2.3. Spolupráce aktérů v oblasti základního vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	- rozvoj spolupráce pedagogů, rodičů a dětí uvnitř školy - rozvoj partnerství základních škol mezi sebou i s dalšími vzdělávacími institucemi (základní školy, obecní knihovny, neziskové organizace apod.) - rozvoj spolupráce pedagogů – společné diskuze, sdílení dobré praxe - posílení spolupráce základních škol a jejich zřizovatelů - posílení spolupráce základních škol a MŠMT, silnější zpětná vazba - prohloubení spolupráce s rodiči a neformálními organizacemi (např. knihovna)
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	- Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí - Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním - Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů - Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků - Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)
Předpokládané indikátory	- počet organizací ovlivněných RgŠ - počet zapojených dětí/žáků - počet akcí pro pracovníky

Tabulka č. 75

Priorita 2	Dostupnost a kvalita základního vzdělávání
Cíl	2.4. Kvalitní materiální, technické a administrativní zázemí základního vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	- optimální vybavenost zařízení základního vzdělávání (vybavení tříd a dalších prostor, moderní ICT vybavení, software, didaktické pomůcky, audiovizuální technika, apod.) - vybavení pro podporu inkluzivního vzdělávání a polytechnického vzdělávání - ICT podpora a administrativní servis - optimalizace hospodaření a provozu škol (zateplení budov, energetická udržitelnost, ekonomické a grantové poradenství apod.)
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	- Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí - Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním - Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů - Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků - Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání - Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků - Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka - Mediační gramotnost - Rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí - Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití - Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)
Předpokládané indikátory	- počet organizací ovlivněných RgŠ - počet zapojených dětí/žáků - počet akcí pro pracovníky

Tabulka č. 75

Priorita 3	Rozvoj a kvalita neformálního a zájmového vzdělávání
Cíl	3.1. Rozvoj a zkvalitnění zájmového vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	– udržení dostupnosti zájmového vzdělávání, jeho rozvoj a zvyšování kvality – podpora kroužků v rámci škol (doučování, kluby, sportovní a výtvarné kroužky) – podpora rozvoje a modernizace obecních knihoven – rozvoj kapacit organizací – modernizace budov a vybavení
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	• Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí • Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním • Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů • Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků • Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání • Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků • Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka • Mediální gramotnost
Předpokládané indikátory	• počet organizací ovlivněných RgŠ • počet zapojených dětí/žáků

Tabulka č. 76

Priorita 3	Rozvoj a kvalita neformálního a zájmového vzdělávání
Cíl	3.2. Podpora neformálního vzdělávání s důrazem na rozvoj kompetencí
Definice priorit v rámci cíle	– udržení dostupnosti neformálního vzdělávání, jeho rozvoj a zvyšování kvality – rozvoj kapacit organizací, modernizace budov a vybavení – realizace mimo-výukových akcí v rámci škol
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	• Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí • Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním • Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů • Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků • Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání • Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků • Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka • Mediální gramotnost
Předpokládané indikátory	• počet organizací ovlivněných RgŠ • počet zapojených dětí/žáků

Tabulka č. 77

Priorita 3	Rozvoj a kvalita neformálního a zájmového vzdělávání
Cíl	3.3. Spolupráce aktérů v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání
Definice priorit v rámci cíle	– rozvíjení partnerství organizací neformálního a zájmového vzdělávání (NZV) mezi sebou i s dalšími vzdělávacími institucemi – posílení spolupráce NZV a rodičů – posílení spolupráce NZV a MŠMT, silnější zpětná vazba
Vazba na povinně volitelná a volitelná témata	• Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí • Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním

	• Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů • Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků • Výchova k udržitelnému rozvoji – zahrnuje EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků • Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)
Předpokládané indikátory	• počet organizací ovlivněných RgŠ • počet zapojených dětí/žáků

Tabulka č. 78

4.3.4 Vazba cílů a opatření strategického rámce MAP Kuřim

Cíle projektu a jejich návaznost na povinně volitelná a volitelná témata MAP se 3 úrovněmi vazby (X – slabá, XX – střední, XXX – silná)

Tabulka č. 79

Téma / Opatření	Cíl 1.1	Cíl 1.2	Cíl 1.3	Cíl 1.4	Cíl 2.1	Cíl 2.2	Cíl 2.3	Cíl 2.4	Cíl 3.1	Cíl 3.2	Cíl 3.3
Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí	XX	XXX	XX	XX	XX	XXX	XX	XX	XX	XX	XX
Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním	XXX	XXX	XXX	XX	XXX	XXX	XX	XX	XX	XX	XX
Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX
Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků	XX	XXX	XX	XX	XX	XXX	XX	XX	XX	XXX	XX
Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání	XX	XXX	XX	XX	XX	XXX	XX	XX	XX	XX	XX
Výchova k udržitelnému rozvoji – EVVO, rozvoj sociálních a občanských kompetencí, kulturního povědomí a vyjádření	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX
Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka	X	XX	X	X	X	XX	X	X	X	X	XX
Mediaální gramotnost	X	XX	X	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX
Rozvoj českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX
Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, a mezigenerační soužití	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX
Wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX

4.4 Aktivity podporující naplnění cílů strategického rámce

4.4.1 Aktivity škol a školských zařízení

Jednotlivé školy a školská zařízení v území dlouhodobě realizují široké spektrum aktivit zaměřených na podporu vzdělávání dětí, žáků, pedagogických a nepedagogických pracovníků plánovaných na úrovni škol. Tyto aktivity vycházejí z konkrétních potřeb škol.

Mezi realizované činnosti patří jak vzdělávací akce pro žáky (např. exkurze, workshopy, projektové dny), tak profesní rozvoj učitelů (např. odborné semináře, sdílení dobré praxe, kolegiální spolupráce, vzdělávací aktivity do sborovny). Součástí aktivit bývá také spolupráce se zřizovateli, místními institucemi, neziskovým sektorem či odborníky z praxe.

Důležitým rysem těchto aktivit je jejich propojení s cíli školy a jejich přínos pro snižování nerovností, zvyšování kvality výuky a zajištění podpory žáků ohrožených školním neúspěchem. Školy si navzájem předávají zkušenosti, sdílí metodické postupy a hledají cesty, jak výuku přizpůsobit aktuálním potřebám dětí a společnosti.

Tyto aktivity tak významně přispívají k systematickému rozvoji vzdělávání na úrovni jednotlivých škol a zároveň posilují jejich propojenost s ostatními aktéry v území. Na základě dotazníkového šetření vyplývá, že se jedná o tyto aktivity:

- Šablony (OP JAK)
- Setkávání pedagogů
- Olympionik ve škole
- Bezpečná škola
- Inspiro
- Projektové dny
- Exkurze
- Venkovní učení
- Smarty školka
- Edastim
- Erasmus+
- Začít spolu

4.4.2 Aktivity spolupráce

V území ORP Kuřim probíhá dlouhodobě řada aktivit, které propojují školy. Tyto aktivity spolupráce se zaměřují na podporu profesního učení pedagogů, sdílení příkladů dobré praxe, budování kapacit škol a posilování meziškolních vztahů. Vycházejí z aktuálních potřeb škol a jsou plánovány v souladu s prioritami strategického rámce MAP.

Součástí aktivit spolupráce jsou odborné semináře, workshopy, společná setkání a další vzdělávací akce, které přispívají ke zkvalitnění vzdělávání a posilují síťování aktérů v území.

Tyto aktivity jsou tematicky ukotveny v akčních plánech a navázány na cílové skupiny škol v území – od mateřských škol přes základní vzdělávání až po pedagogické a nepedagogické pracovníky, rodiče, vedení škol, zřizovatele, široká veřejnost, pracovníci školských poradenských zařízení a ostatní aktéři v oblasti vzdělávání.

Tematické oblasti aktivit spolupráce zahrnují profesní učení a sdílení praxe mezi pedagogy, například prostřednictvím setkání vedení škol, odborných seminářů, workshopů a výměny zkušeností, které vedou k rozvoji odborných i pedagogických kompetencí učitelů.

Dále je zastoupena oblast rovných příležitostí ve vzdělávání, kam spadají aktivity zaměřené na inkluzi, na podporu asistentů pedagoga, sdílení dobré praxe a vede k vytváření podpůrného prostředí. Tyto aktivity označené v Akčních plánech jako „PŘÍLEŽITOST“.

Silně zastoupeným tématem je také wellbeing a duševní zdraví ve školním prostředí, kde školy spolupracují například s organizací Hope4Kids na workshopech podporujících psychickou pohodu dětí i pedagogických pracovníků.

Součástí aktivit spolupráce je i rozvoj polytechnického vzdělávání a badatelského přístupu, realizovaný prostřednictvím technických workshopů, kroužku a vzdělávacích programů, například ve spolupráci s organizací Explorium Brno.

V oblasti podpory podnikavosti, kreativity a iniciativy žáků se objevuje projektová forma výuky, která směřuje k rozvoji kompetencí pro učení, práci a aktivní občanství.

Aktivity se dále zaměřují na rozvoj digitálních kompetencí a inovací ve výuce, které jsou realizovány prostřednictvím moderních didaktických forem. Ty podporují aktivní učení, mezioborové souvislosti, využití technologií a zapojení žáků do výuky v souladu s aktuálními vzdělávacími trendy.

Součástí aktivit spolupráce je také propojování škol s odbornými institucemi a experty, jako jsou NPI, Lipka nebo externí lektori z oblasti wellbeingu a inkluze.

V neposlední řadě jsou realizovány i aktivity směřující k propojování škol s rodiči, zřizovateli, širokou veřejností a dalších aktérů ve vzdělávání například prostřednictvím osvětových akcí.

Podrobné rozpracování aktivit spolupráce bude náplní implementační části dokumentace MAP Kuřim IV – Akčních plánů pro roky 2025/2026, 2026/2027 a 2027/2028.

Investiční priority – seznam projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2.4. IROP a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaná pro školy z území ORP Kuřim:

Tabulka č.80

Identifikace školy, školského zařízení, či dalšího subjektu	Název projektu	Podrobný popis projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od-do)	Typ projektu:					
					s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitál. Technologiemi		
Základní škola Kuřim Jungmannova, okres Brno – venkov, příspěvková organizace IČ: 70988285 RED IZO: 600111059 IZO: 102191000	IT technologie + 3D	Projekt bude reagovat na zvyšující se kapacitu žáků ve škole, morální stáří výpočetní techniky, provázanost výuky cizích jazyků (multimédia) přírodních věd (digitální mikroskopy), technické výuky (3D tiskárna) a samotné vybavení výpočetní technikou (PC 25ks + periferie)	1 500 000,-	2018-2023	ANO	ANO	ANO	ANO	NE	NE

	Nástavba přístavby objektu školy - dvě patra 8 učeben	Projekt koresponduje s výstavbou v nových lokalitách města s předpokládaným navýšením počtu obyvatel o 3500 a s tím korespondujícím nárůstem dětí školou povinných. V realizované dostavbě je již počítáno s možností nástavby dvou pater - 8 nových učeben.	20 000 000,-	2021-2023	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
	Rozšíření pavilonu školy na ulici Otevřená	Projekt souvisí s postupným nárůstem počtu žáku ve škole a tím i počtu žáků školní družiny. Areál na ulici Otevřená disponuje dostatečnou plochou, existencí inženýrských sítí i prostorem pro školní zahradu a relaxaci dětí ve školní družině - 8 nových oddělení	30 000 000,-	2022-2026	NE	NE	NE	NE	ANO	ANO
Základní škola Kuřim Jungmannova, okres Brno – venkov, příspěvková organizace IČ: 70988285 RED IZO: 600111059 IZO: 102191000	ZŠ Jungmannova vybudování nových výukových kapacit – III. Etapa	Projekt řeší vybudování příjezdu k budově školy, parkovací plochy, rozšíření kapacity jídelny, vybudování dvou nových odborných učeben, navýšení kapacity šaten, výměna zastaralé technologie v kuchyni	32 000 000,-	2017-2023	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
	Vybudování odborné učebny - výuka plavání	Projekt má ambici zlepšit zdravotní stav žáků a obyvatel města Kuřim. Vytvořit podmínky pro rozvoj tělesných aktivit. Jde o dobudování plaveckých bazénů (venkovní i vnitřní) s učebnou a relaxačním sálem. Integrace - více uživatelů.	50 000 000 Kč	2022-2026	NE	NE	NE	NE	ANO	ANO
	Vybudování odborné učebny - venkovní učebna sportů a umění - ochrana životního prostředí	Vybudování-rekultivace prostor parkoviště v areálu školy a jeho přeměna na travnatou sportovně relaxační zónu. Integrace více uživatelů	2 000 000 Kč	2022-2026	NE	NE	NE	NE	ANO	ANO



Základní škola Kuřim Tyršova, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 49457888 RED IZO: 600110494 IZO: 102191018	Rozvoj infrastruktury ZŠ pro podporu zvyšování klíčových kompetencí žáků	Projekt řeší rozvoj a modernizaci infrastruktury školy v návaznosti na podporu zvyšování klíčových kompetencí (komunikace v cizích jazycích, přírodovědné obory, technické a řemeslné obory a práci s digitálními technologiemi). Součástí projektu je i posílení vnitřní konektivity školy a zajištění bezbariérovosti školy.	13 000 000,-	2018-2023	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	NE
	Nástavba ZŠ Tyršova	Záměr nástavby a rozšíření objektu o 1 patro (8-10 učeben) řeší rozšíření kapacit v souvislosti s plánovanou výstavbou v lokalitě Kuřim - Záhoří	50 000 000,-	2018-2023	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
	Rozšíření půdních prostor ZŠ Komenského	Záměr rozšíření půdních prostor o prostory pro školní družinu nebo zájmové aktivity v souvislosti s plánovanou výstavbou v lokalitě Kuřim - Záhoří	50 000 000,-	2022-2026	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
	Rekonstrukce vnitřních prostor ZŠ Komenského	Projekt řeší renovaci a rozšíření šaten v přízemí ZŠ Komenského, rozšíření jídelny, rozšíření výdejny a vybudování zázemí pro THP zaměstnance a vychovatelky ŠD a rekonstrukci tělocvičny	50 000 000,-	2022-2026	NE	NE	NE	NE	NE	NE
Základní škola a mateřská škola, Lelekovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 75021871	Přístavba základní školy	Projekt řeší přístavbu dvou odborných učeben s kapacitou 60 míst. Zahrnuje náklady na stavbu budovy a její vybavení. Součástí projektu je zajištění bezbariérovosti školy	22 000 000,-	2019-2021	ANO	ANO	NE	ANO	ANO	ANO



RED IZO: 600110737 IZO: 102179794	Rozšíření kapacity mateřské školy	Projekt bude řešit nadstavbu budovy, dojde k vytvoření nové učebny s kapacitou 20 míst, učebna bude využita na předškolní vzdělávání. Projekt zahrnuje náklady investiční na výstavbu třídy, její vybavení (lavice, židle, skříňe, hračky a další pomůcky), součástí projektu je bezbariérovost budovy	6 500 000,-	2016-2017	ANO	ANO	ANO	NE	ANO	ANO
ZŠ Čebín, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 75023211 RED IZO: 600110702 IZO: 102179751	Počítačová učebna	Projekt bude řešit vybudování počítačové učebny v budově školy. Dojde k zajištění informatiky ve škole. V současné době škola nemá počítačovou učebnu. Projekt zahrnuje investiční náklady přestavby, vybavení	Není známo	2019-2023	NE	ANO	NE	ANO	NE	NE
	Sportoviště	Projekt bude řešit multifunkční hřiště, dráhy pro běh a skok do dálky, volný prostor pro pohybové aktivity dětí	10 000 000,-	2022-2024	NE	NE	NE	NE	NE	NE
Mateřská škola Čebín, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 75023237 RED IZO: 600109861 IZO: 171000757	Software pro ICT techniku	Projekt bude řešit pořízení nového softwaru pro počítačové vybavení školy (operační systém - kancelářský balíček)	50 000,-	2020-2023	NE	NE	NE	ANO	NE	NE
	Pořízení ICT technologie	Projekt bude řešit vybavení dvou tříd školy interaktivními tabulemi a notebooky pro učitelky	260 000,-	2020-2023	NE	NE	NE	ANO	NE	NE

Mateřská škola Jinačovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 70987467 RED IZO: 600109437 IZO: 107603381	Rozšíření kapacity mateřské školy	Projekt bude řešit stavbu druhé třídy mateřské školy, dojde k vytvoření nové třídy s kapacitou 16 míst. Třída bude využita k předškolnímu vzdělávání dětí ve věku od 2 let. Projekt zahrnuje náklady na investiční náklady výstavby budovy, vybavení třídy (stolky, židle, nábytek, učební pomůcky, výdejna stravy, sborovna, ICT technologie), rekonstrukci školní zahrady.	12 800 000,-	2020-2022	NE	NE	ANO	ANO	ANO	ANO
	Pořízení ICT technologií	Projekt bude řešit vybavení stávající třídy interaktivní tabulí a notebooky pro učitelky.	130 000,-	2020-2023	NE	ANO	ANO	ANO	NE	NE
	Software pro ICT techniku	Projekt bude řešit pořízení nového softwaru pro počítačové vybavení školy (operační systém - kancelářský balíček)	50 000,-	2020-2023	--	--	--	--	--	--
MŠ Veverská Bítýška, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 70994633 RED IZO: 600110222 IZO: 107604124	Rozšíření kapacity školy	Projekt bude řešit přístavbu křídla budovy, dojde k vytvoření nové učebny s kapacitou 30 míst, učebna bude využita na výuku dílen tj. techn. a řemeslný obor, projekt zahrnuje náklady na investiční náklady výstavby budovy, vybavení třídy (lavice, židle, skříně, nářadí, a další pomůcky), součástí projektu je bezbariérovost budovy	Není známo	2018-2023	NE	NE	ANO	NE	ANO	NE
	Rozšíření kapacity školy	Přístavba nové třídy, herny Zábiteš	7 300 000,-	2018-2020	NE	NE	NE	NE	ANO	ANO
Mateřská škola Česká, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 75021455 RED IZO: 600109356 IZO: 107603161	Úprava školní zahrady	Vytvoření „přírodní zahrady“, doplnění venkovních zahradních prvků s environmentálním zaměřením.	500 000,-	2021-2024	NE	ANO	ANO	NE	ANO	NE

	Dostavba nového pavilonu MŠ Česká	Rozšíření kapacity MŠ Česká dostavbou nového pavilonu o 24 míst, včetně vybavení třídy a bezbariérového přístupu	7 000 000,-	2021-2025	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
	Komunitní centrum volnočasových aktivit	Projekt bude řešit rekonstrukci stávající budovy MŠ na komunitní centrum volnočasových aktivit.	12 000 000,-	2020-2024	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
Základní škola a Mateřská škola Moravské Knínice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ:70875481 RED IZO:600110591 IZO: 107603446	Zvýšení kapacity mateřské školy v obci Moravské Knínice	Cílem projektu je rozšířit infrastrukturu předškolního vzdělávání v obci, umožnit tak přijímání většího počtu dětí předškolního věku, a díky bezbariérovosti zajistit rovný přístup i dětem s pohybovým omezením. Projekt zahrnuje náklady na výstavbu budovy, vybavení třídy a sociálního zázemí pro 25 žáků a zajištění bezbariérovosti školy	7 000 000 Kč	2022-2023	NE	NE	NE	NE	ANO	ANO
	Rozšíření kmenových učeben ZŠ	Cílem projektu je rozšířit prostory ZŠ o dvě kmenové třídy a umožnit tak výuku žáků každého ročníku v samostatných třídách. Prostory vzniknou propojením ZŠ se sálem OÚ a jeho rozdělením.	500 000,-	2020	ANO	ANO	NE	ANO	ANO	ANO



Základní škola a mateřská škola Rozdrojovice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace IČ: 75003759 RED IZO: 600110664 IZO: 102179565	Přístavba základní školy	Projekt bude řešit přístavbu stávající školní budovy, v objektu vzniknou 2 učebny pro 2x 24 žáků, tělocvična pro 32 dětí (2 šatny po 16 skříňkách s odpovídajícím počtem sprch a toalet) jídelna pro stravování žáků a prostory pro budoucí výstavbu kuchyně. Součástí projektu bude zajištění bezbariérovosti školy	25 000 000,-	2018-2023	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
	Výstavba školní kuchyně	Projekt bude řešit vybavení školní kuchyně, dojde k vytvoření kuchyně pro školní děti v ZŠ a MŠ. Projekt bude rovněž uvažovat s přípravou jídel pro potřebné seniory v obci Rozdrojovice.	1 600 000,-	2018-2023	NE	NE	ANO	NE	ANO	NE
	Vybudování venkovního sportovního hřiště	Projekt bude řešit vybudování sportovního hřiště v areálu školy.	2 500 000,-	2018-2023	NE	NE	ANO	NE	ANO	NE
Základní škola Veverská Bítýška, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 70982970 RED IZO: 600111164 IZO: 102191379	Zbudování schodišťových výtahů v hlavní budově školy	Projekt řeší bezbariérovost budovy.	1 000 000,-	2018-2023	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	NE



	Zbudování učebny polytechnického vyučování	Projekt bude řešit přístavbu křídla budovy na Záběteši, dojde k vytvoření nové učebny s kapacitou 30 míst, učebna bude využita na výuky dílen tj. techn. a řemeslných oborů, projekt zahrnuje náklady na investiční náklady výstavby budovy, vybavení třídy (dílnské stoly, židle, skříně, nářadí, ruční elektrické nářadí a další pomůcky), součástí projektu je bezbariérovost budovy	7 000 000,-	2018-2023	NE	NE	ANO	ANO	ANO	NE
Základní škola Veverská Bítýška, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 70982970 RED IZO: 600111164 IZO: 102191379	Rekonstrukce obvodového pláště a fasády školy	Projekt řeší estetizaci vnějšího vzhledu historické budovy školy a přístavby ze 60.let 20.století. Součástí projektu je realizace přístřešku pro jízdní kola a zastínění učeben	8 000 000,-	2018-2023	ANO	ANO	NE	ANO	NE	NE

*změny nebo nové projekty jsou označeny červeně

*zrealizované nebo zrušené projekty jsou označeny zeleně



Investiční priority – seznam projektových záměrů pro investice mimo cíle SC 2.4. IROP, ITI, IPRÚ a CLLD:

Tabulka č.81

Identifikace školy, školského zařízení, či dalšího subjektu	Název projektu	Podrobný popis projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od-do)	Typ projektu:					
					s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
					Cizí jazyk	Přírodní vědy	Technické a řemeslné obory	Práce s digitálními technologiemi		
Mateřská škola Kuřim, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 70988293 RED IZO: 600109283	rekonstrukce MŠ Zborovská	celková rekonstrukce objektu	21 000 000,-	2016-2020	NE	NE	ANO	NE	NE	NE
	rekonstrukce elektroinstalace	Projekt řeší rekonstrukci elektroinstalace na MŠ Jungmannova, kpt. Jaroše, Zborovská	1 000 000,-	2017-2020	NE	NE	ANO	NE	NE	NE
	rekonstrukce kotelen	projekt řeší rekonstrukci kotelen na MŠ Zborovská, Jungmannova,	1 000 000,-	2017-2017	NE	NE	ANO	NE	NE	NE
	rekonstrukce školních zahrad	Projekt řeší rekonstrukci školních zahrad vybudování nových hřišť, průlezek, pískovišť, herních prvků na MŠ Zborovská, Jungmannova, Komenského, Brněnská, kpt. Jaroše	3 000 000,-	2017	NE	NE	ANO	NE	ANO	NE
	Ekologická likvidace gastroodpadu	Ekologická likvidace gastroodpadu ze školní jídelny a jeho následné využití na pozemcích školy.	280 000,-	2018	NE	ANO	NE	NE	NE	NE
	oprava chodníku a plotu	oprava chodníku a plotu MŠ Komenského, Zborovská	500 000,-	2017	NE	NE	ANO	NE	ANO	NE

Základní škola Kuřim Jungmannova, okres Brno – venkov, příspěvková organizace IČ: 70988285 RED IZO: 600111059 IZO: 102191000	Zdravý životní styl - sport	Projekt bude navazovat na již vybudovaný sportovní areál školy vybudováním atletického oválu – 200 m, sektoru pro vrh koulí a skok vysoký. Workoutové hřiště - veřejně přístupné. Sociální zázemí hřiště.	1 800 000,-	2019-2023	NE	NE	NE	NE	ANO	NE
	Relaxace - zdraví a rozvoj volnočasových aktivit školy i v době po vyučování	Vybudování relaxační zóny pro žáky školní družiny (navazuje na rozšíření výuky tělesné výchovy o jednu hodinu týdně) s akcentem na dostupnost relaxačních a pohybových aktivit pro děti zdravé i handicapované. Hřiště s umělým povrchem a možností využití i v zimním období (led) - herní prvky, venkovní učebna.	2 000 000,-	2018-2023	NE	NE	NE	NE	ANO	NE
	Bezpečně do školy i ze školy	Projekt reaguje na vysokou frekvenci dopravy v okolí školy. Bude řešit prostor před školní budovou vybudováním bezpečné zóny s bezpečnostními zpomalovacími prvky na vozovce, včetně parkovacích ploch pro rodiče. Dále bude řešit novou přístupovou komunikaci mezi objekty školy pro žáky, parkovací plochy pro zaměstnance školy a bezbariérovost přístupu do areálu Otevřená. Projekt bude koncipován s akcentem na životní prostředí, včetně šetrného přístupu k otázce vod.	6 000 000,-	2017-2023	NE	NE	NE	NE	ANO	NE
Základní škola Kuřim Jungmannova, okres Brno – venkov, příspěvková organizace	Ekologická likvidace gastroodpadu	Ekologická likvidace gastroodpadu ze školní jídelny a jeho následné využití na pozemcích školy.	280 000,-	2018	NE	ANO	NE	NE	NE	NE

IČ: 70988285 RED IZO: 600111059 IZO: 102191000	Minigolf corse	Projekt bude umožňovat rekreační fyzicky nenáročné sportovní využití - dvě etapy 6 + 6 drah. Materiál rám železo - dřevo travní koberec.	120 000,- + 120 000,-	2018-2023	NE	NE	NE	NE	NE	NE
	Rekonstrukce podlahy tělocvičny	Tělocvična je využívána denně od 7,00 do 22,00. Za dobu své služby prošla podlaha třemi opravami, broušení - lakování. Kondice podlahy vyžaduje opětovné broušení, opětovný lak. Tloušťka palubek dovoluje toto broušení naposledy cena cca 200 000, životnost cca 5 let. Následně bude nutné podlahu kompletně rekonstruovat.	1 100 000,-	2018-2023	NE	NE	NE	NE	ANO	NE
Základní škola Kuřim Tyršova, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 49457888 RED IZO: 600110494 IZO: 102191018	parapety	Projekt řeší kompletní výměnu parapetů ve třídách a kabinetech v hlavní budově Tyršova.	Není známo	2022-2026	NE	NE	ANO	NE	NE	NE
	sociálka - kabinety Tv- ZŠ Tyršova	Projekt řeší renovaci sociálních zařízení v tělocvičných kabinetech vyučujících. Jedná se o kompletní výměnu a modernizaci sprchových koutů včetně umyvadel a WC včetně obkladů.	Není známo	2022-2026	NE	NE	ANO	NE	NE	NE
	Výměna osvětlení v učebnách ZŠ Tyršova	Projekt bude řešit kompletní výměnu osvětlení učeben. Touto výměnou dojde k výrazné úspoře energií a zajistí se	Není známo	2022-2026	NE	NE	ANO	NE	NE	NE
	Přístavba šatny pro venkovní hřiště	Projekt řeší kompletní vybudování dvou šaten včetně sociálního zařízení při venkovních hřištích (s umělým povrchem a antukové)	Není známo	2022-2026	NE	NE	ANO	NE	NE	NE
	Výměna nábytku v kabinetech na obou budovách	Projekt řeší kompletní obměnu nábytku v kabinetech - starý pochází z roku 1989 a je značně poničen a málo funkční. Nový nábytek bude pravděpodobně zakoupen v některém obchodním řetězci	Není známo	2022-2026	NE	NE	ANO	NE	NE	NE



Vybudování učebny – kuchyň	Projekt bude řešit přebudování učebny na kuchyň pro výuku zdravých stravovacích návyků a vaření včetně vybavení nábytkem a kuchyňským zařízením	Není známo	2022-2026	NE	ANO	NE	NE	NE	NE
Výměna podlahových krytin	Postupná výměna podlahové krytiny (PVC) v 15. učebnách.	Není známo	2022-2026	NE	NE	ANO	ANO	NE	NE
Obnova vybavení učeben	Postupná obnova vybavení učeben na obou budovách školy	Není známo	2022-2026	ANO	ANO	ANO	ANO	NE	NE
Venkovní zastínění – ZŠ Tyršova	Projekt řeší venkovní zastínění budovy školy na ulici Tyršova	Není známo	2022-2026	NE	NE	NE	NE	NE	NE
Nové obložení budovy Komenského	Projekt řeší závěsnou obkladovou dlažbu na soklu budovy Komenského	Není známo	2022-2026	NE	NE	ANO	ANO	NE	NE
Výměna obkladu tělocvičen - Tyršova	Projekt řeší kompletní výměnu dřevěného obložení stěn dvou tělocvičen na budově Tyršova.	Není známo	2022-2026	NE	NE	ANO	ANO	NE	NE
Rekonstrukce bytových prostor na ZŠ Tyršova	Projekt řeší rekonstrukci bytových prostor	Není známo	2022-2026	NE	NE	NE	NE	NE	NE
Klimatizace s rekuperací – ZŠ Tyršova	Projekt řeší vybudování klimatizace s rekuperací ve třídách a kabinetech na ZŠ Tyršova.	Není známo	2022-2026	NE	NE	NE	NE	NE	NE
Rekonstrukce hřišť a sportovišť na obou budovách školy	Projekt řeší rekonstrukci a úpravu okolí hřišť a sportovišť na obou budovách školy	Není známo	2022-2026	NE	NE	NE	NE	NE	NE



	Zvýšení bezpečnosti školy	Projekt řeší vstupní a kamerový bezpečnostní systém v obou budovách školy	Není známo	2022-2026	NE	NE	NE	NE	NE	NE
	Zvýšení bezpečnosti okolí školy	Projekt řeší vybudování oplocení prostor školy v obou lokalitách	Není známo	2022-2026	NE	NE	NE	NE	NE	NE
	Přístřešky na kola	Projekt řeší vybudování krytých přístřešků na kola pro žáky v obou lokalitách školy	Není známo	2022-2026	NE	NE	NE	NE	NE	NE
	Prostor před vstupem do budovy ZŠ Tyršova	Projekt řeší vstupní prostor školy mezi jídelnou a kinosálem	Není známo	2022-2026	NE	NE	NE	NE	NE	NE
	Vstupní hala ZŠ Tyršova	Projekt řeší novou podlahu, vitríny, prostor vrátnice a vybavení ve vstupní hale	Není známo	2022-2026	NE	NE	NE	NE	NE	NE
ZŠ Čebín, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 75023211 RED IZO: 600110702 IZO: 102179751	Rozšíření kapacity školní kuchyně	Projekt bude řešit přestavbu školní kuchyně, dojde k vytvoření větší kuchyně. Projekt zahrnuje náklady na investiční náklady přestavby místnosti, vybavení kuchyně (pracovní stůl, elektrický sporák, vzduchotechnika) součástí projektu je bezbariérový přístup do budovy	Není známo	-----	NE	NE	ANO	NE	ANO	NE
	Vybudování sportovního hřiště	Projekt bude řešit vybudování sportovního hřiště u budovy školy. Dojde k zajištění TV u budovy školy. V současné době škola nemá tělocvičnu ani hřiště. Projekt zahrnuje náklady na investiční náklady přestavby, vybavení součástí projektu je bezbariérový přístup do budovy.	2 200 000,-	-----	NE	NE	ANO	NE	ANO	NE



Mateřská škola Čebín, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 75023237 RED IZO: 600109861 IZO: 171000757	Stavební úpravy venkovního prostředí	Projekt bude řešit stavební úpravy na podporu podnětného venkovního prostředí, dojde k vytvoření nové hrací plochy, (dopravní hřiště, sportovní aktivity). Projekt zahrnuje náklady na investiční náklady výstavby plochy, vybavení dopravního hřiště (značky, semafor a další pomůcky pro sportovní aktivity) Součástí projektu je bezbariérový přístup do budovy.	550 000,-	2016-2017	NE	NE	ANO	NE	ANO	NE
Mateřská škola Jinačovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 70987467 RED IZO: 600109437 IZO: 107603381	Rekonstrukce podlah ve stávající budově mateřské školy.	Projekt bude řešit celkovou rekonstrukci podlah herny, třídy a přilehlých místností (sklad lehátek, místnost pro pedagogy, šatna)	250 000,-	2020-2023						
MŠ Veverská Bítýška, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 70994633 RED IZO: 600110222 IZO: 107604124	Rozšíření prostoru Zábíteší	Rekonstrukce sociálního zařízení, ložnice	200 000,-	2017	NE	NE	NE	NE	ANO	ANO
	Úpravy školní zahrady	Rekonstrukce školní zahrady	100 000,-	2018-2019	NE	ANO	NE	NE	ANO	NE
Mateřská škola Česká, okres Brno-venkov, příspěvková organizace IČ: 75021455 RED IZO: 600109356 IZO: 107603161	Nákup keramické pece	Projekt bude řešit nákup keramické pece. (Dle dohody se zřizovatelem přesunout do komunitního centra volnočasových aktivit).	100 000,-	2019-2023	NE	NE	ANO	NE	NE	NE

*změny nebo nové projekty jsou označeny červeně



Implementační část

Projekt: MAP KUŘIM IV
CZ.02.02.XX/00/23_017/0008179



5 Implementační část

5.1 Řízení a organizační zajištění MAP

Hlavní platformou MAP SO ORP Kuřim je partnerství, čímž se rozumí široká platforma spolupracujících subjektů v oblasti vzdělávání. Toto partnerství je otevřené všem zájemcům o rozvoj kvality vzdělávací soustavy. Struktura a konkrétní složení partnerství je předmětem dohody relevantních aktérů na území Kuřimska.

Organizace partnerství a spolupráce odráží členění podle těchto tří základních skupin:

- zřizovatelé škol a dalších vzdělávacích zařízení (včetně soukromých a církevních zřizovatelů),
- školy (v první řadě ty, které projevily zájem o spolupráci), poskytovatelé vzdělávání (mateřské školy, základní školy, speciální školy, základní umělecké školy, školská zařízení, neziskové vzdělávací organizace),
- uživatelé vzdělávání (žáci, rodiče).

Základ partnerství MAP vytváří subjekty, jež začaly spolupracovat na tvorbě MAP a scházet se na pracovních jednáních a projevily zájem o další spolupráci. V průběhu realizace projektu se k němu mohou připojovat i další subjekty.

Aktéři, po oboustranné dohodě s realizátorem projektu, budou do projektu zapojeni jedním nebo více z uvedených způsobů:

- minimálně tím, že je bude realizátor pravidelně informovat zasíláním informačního materiálu,
- aktivně informovat na společných nebo individuálních jednáních,
- konzultovat s nimi, tj. sbírat od nich připomínky, zjišťovat jejich postoje a stanoviska k vznikajícímu a finálnímu plánu,
- zapojí jejich zástupce přímo do pracovních skupin nebo řídicího výboru, aby se mohli přímo podílet na vytváření návrhů v MAP.

Činnost Partnerství MAP se uskutečňuje v několika rovinách. Jádrem projektu je realizační tým, který byl sestaven realizátorem a partnerem projektu. Další úrovně jsou povinná platforma Řídicí výbor a neformální setkávání všech aktérů.

5.2 Realizační tým

Za účelem realizace projektu vytvořil realizátor (Místní akční skupina Brána Brněnska, z.s.) ve spolupráci se zřizovateli škol a dalšími vzdělávacími institucemi v území realizační tým, který má odpovědnost za realizaci projektu a jeho výstupy, zabezpečuje činnost Řídícího výboru i dalších orgánů MAP.

Realizační tým je složen ze zaměstnanců realizátora projektu. V době tvorby Místního akčního plánu byl složen z 8-10 osob a veden hlavním manažerem projektu MAP. V případě potřeby v době realizace akčního plánu je možné realizační tým rozšířit i o další pozice.

Obr. 5: Organizační schéma MAP SO ORP Kuřim



Mezi hlavní úkoly realizačního týmu patří:

- podpora činnosti Řídícího výboru a pracovních skupin (příprava podkladů, zpracování výstupů z jednání apod.),
- Realizační tým se společně s řídícím výborem a jednotlivými pracovními skupinami podílí na realizaci procesu místního akčního plánování, který zahrnuje společné plánování v území, aktualizaci dokumentace MAP, tvorbu akčních plánů,
- zpracování a průběžný monitoring systému komunikace jak dovnitř, tak navenek (zpracování komunikačního plánu s přílohou „Identifikace dotčené veřejnosti“),
- monitorování průběhu a realizace povinných aktivit A1 Řízení projektu, A2 Vnitřní hodnocení projektu, A3 Rozvoj a aktualizace MAP a A4 Implementace akčních plánů – zprávy o realizaci projektu,
- zpracování Závěrečné evaluační zprávy do ZZoR na základě vnitřního procesu MAP,
- zajišťování přenosu výstupů v procesu místního akčního plánování mezi jednotlivými články, které jsou v rámci organizační struktury MAP zřízeny (ŘV, PS)
- spolupráce s projektem IDZ realizovaným krajem a spolupráce s IPs

5.2.1 Administrativní tým

Administrativní tým projektu bude složen z těchto pozic: Projektový manažer, Finanční manažer projektu, Administrativní pracovník. Tyto pozice odpovídají potřebám projektu dle předchozích zkušeností s projekty MAP. Mezi důležité aktivity související s řízením projektu patří řízení a kontrola financování projektu, řádný chod projektu v souladu s harmonogramem projektu, naplňování indikátorů, komunikace se všemi aktéry projektu, průběžný monitoring a evaluace projektu, příprava ZOR, ŽOP, příprava podkladů a další administrativní náležitosti související s jednáním ŘV MAP a pracovních skupin, vedení účetnictví a archivace a evidence účetních dokladů, zajištění povinné publicity projektu, spolupráce v případě kontrol a auditů projektu a další důležité aktivity.

Projektový manažer

Popis činnosti:

Projektový manažer zodpovídá za řádnou realizaci projektu, koordinuje práci celého týmu a spoluzodpovídá za ni ve spolupráci s vybranými členy odborného realizačního týmu, s nimiž průběžně komunikuje. Přímě řídí činnost administrativního týmu projektu a dohlíží na ni (včetně čerpání rozpočtu). Vyhodnocuje dodržování harmonogramu projektu a zodpovídá za jeho dodržování a za plnění cílů a účelu projektu. Zodpovídá za administraci změnových řízení projektu a za předkládané zprávy o realizaci projektu, a to včetně žádostí o platbu a dalších povinných příloh. Provádí průběžný monitoring realizace projektu a zodpovídá za řízení rizik spojených s realizací projektu. Koordinuje administraci výběrových řízení a dohlíží na ně. Dohlíží na realizaci projektu z hlediska souladu s metodickou dokumentací OP JAK. Zodpovídá za formální správnost předkládaných výstupů. Dbá na dodržení pravidel publicity. Úzce spolupracuje s finančním manažerem a administrativním pracovníkem. Komunikuje s poskytovatelem podpory, případně s dalšími kontrolními orgány. Poskytuje součinnost v případě kontrol/auditů projektu. Dále má v pracovní náplni i další činnosti viz. aktuální výzva, obecná a specifická pravidla výzvy.

Finanční manažer projektu

Popis činnosti:

Finanční manažer zodpovídá za plnění podmínek způsobilosti výdajů projektu, připravuje finanční část zprávy o realizaci projektu, vyplňuje a upravuje žádost o platbu. Dohlíží na realizaci výdajů v souladu s metodickou dokumentací OP JAK, tj. dodržování podmínek způsobilosti výdajů projektu a zodpovídá za správné prokazování výdajů projektu. Shromažďuje podklady k doložení způsobilosti výdajů. Sleduje čerpání rozpočtu projektu, plnění finančního plánu projektu a spolupracuje na administraci změnových řízení projektu s dopadem do finančního plánu a do rozpočtu projektu či jeho čerpání. Spolupracuje s účetními či dalšími členy týmu, úzce spolupracuje s projektovým manažerem projektu a administrativním pracovníkem. Komunikuje s poskytovatelem podpory a spoluúčastní se kontrol/auditů projektu. Pracovník má v projektu odpovědnost za finanční vedení projektu, mzdovou evidenci pracovníků a lektorů, má odpovědnost za veškeré platby v rámci projektu. Celkově má na starosti celé

účetnictví v rámci projektu. Dále má v pracovní náplni i další činnosti viz. aktuální výzva, obecná a specifická pravidla výzvy.

Administrativní pracovník

Popis činnosti:

Administrativní pracovník provádí administrativní činnosti dle pokynů projektového manažera a finančního manažera, eviduje dokumentaci o realizaci projektu, zabezpečuje administrativní úkony při tvorbě zpráv o realizaci projektu, podílí se na organizaci porad realizačního týmu projektu a jednání členů realizačního týmu projektu (např. s dodavateli), eviduje korespondenci související s realizací projektu, archivuje dokumentaci projektu.

5.2.2 Odborný tým

Odborný tým zahrnuje tyto pozice: Koordinátor projektových aktivit, Expert na strategické řízení, Evaluátor projektu, Člen PS, Odborný metodik. Dle předchozích zkušeností pojímá odborný tým více pozic než administrativní tým. Řízení odborného týmu je velmi komplexní a vyžaduje zkušenosti s vedením projektů, schopnost efektivní komunikace, aj. Členové odborného týmu jsou skutečnými odborníky na danou problematiku, a to zajistí celkovou úspěšnost projektu. K součinnosti budou oslovováni odborníci, se kterými probíhala úspěšná spolupráce v předchozích projektech.

Koordinátor projektových aktivit

Popis činnosti:

Koordinátor bude díky svým zkušenostem pracovat zejména na koordinaci aktivit pobíhajících v projektu, bude mít hlavní náplň činnosti zpracování nových poznatků do dokumentu MAP a zajištění logických vazeb v dokumentu, poznatky vedené z odborných hodin. Bude přenášet poznatky z podobných projektů do projektu MAP. Může být i členem pracovních skupin a účastnit se aktivně aktivit v těchto skupinách, kde se budou uplatňovat principy KLIMA. Bude využívat další zdroje jako je ČSÚ, ČŠI a jiné. Vyhodnocuje dotazníkové šetření, zejména potřeby a plány aktivit škol. Zjišťuje potřeby investic ve školách a stupně připravenosti. Bude interpretovat stávající známá data a bude společně s ostatními odborníky hledat shodu na klíčových oblastech v rámci akčního plánování v souvislosti s řídícím výborem a pracovními skupinami, může se účastnit i workshopů a přednášek. Koordinátor se účastní aktivně rozvoje polytechnického vzdělávání v rámci Implementace projektu, a mapuje rozvoj tohoto vzdělávání v školách účastnících se projektu. Dále bude v rámci implementace zajišťovat semináře, workshopy, apod. dle potřeb projektu

Expert na strategické řízení

Popis činnosti:

Dle potřeb se může počet zaměstnanců na této pozici zvýšit/snížit. Expert na strategická řízení bude mít odpovědnost za celkovou realizaci rozvoje a aktualizace MAP, bude se podílet na veškerých činnostech rozvoje a aktualizaci MAP. Jeho náplní bude zejména prohlubování procesu společného místního akčního plánování s větším zapojením škol do tohoto procesu. Zodpovídá za zajištění a organizaci jednání pracovních skupin a celkovou koncepci průběhu rozvoje a aktualizace MAP. Zúčastní se jednání pracovních skupin, porad odborného týmu a připravuje pro ně podklady a zodpovídá za prezentaci výsledků pracovních skupin řídicímu výboru. Spolupodílí se na organizačním zajištění aktivit pracovních skupin, sdílení zkušeností a také navštěvuje školy z důvodu konzultací, poradenství a předávání informací o realizaci projektu. Pracovník bude provádět aktualizaci vlastního dokumentu MAP a bude zpracovávat příslušné akční plány. Bude vyhodnocovat plnění priorit a cílů MAP a také naplňování akčních plánů. Bude také spolu s projektovým manažerem zodpovědný za průběžný monitoring a pravidelné vyhodnocování průběhu realizace projektu, tj. ve spolupráci s evaluátorem bude zpracovávat evaluaci a na základě ní bude navrhopvat doporučení a úpravy procesů MAP.

Evaluátor projektu

Popis činnosti:

Evaluátor bude zodpovědný za sběr a vyhodnocení dat potřebných k vyhodnocení projektu, případně zaškoluje sběrače dat a zodpovídá za proces sběru dat. Evaluátor zajistí Závěrečnou evaluační zprávu, kterou doloží v ZZOR. Evaluátor bude nezávislý alespoň do té míry, že nebude v realizačním týmu zastávat další roli, jejíž náplň by byla předmětem hodnocení (nebo ji v minulosti nezastával). Evaluátor bude součástí RT MAP v žádosti o podporu.

Člen PS

Popis činnosti:

Tato pozice v odborném týmu má na starost odborné aktivity související s projektem a s vedením a samotným členstvím v pracovních skupinách projektu. Jedná se zejména o náplň práce v PS, vyhledání a podpora místních lídrů a stanovování lokálních vizí vzdělávání v území MAP a činností danou pracovními skupinami viz. výzva. Tito pracovníci provádějí náplň činností danou obsahem práce v pracovních skupinách, syntézu existujících strategií v území v oblasti vzdělávání společně s dalšími odborníky v týmu. Dohlíží na to, aby akční plánování probíhalo v souladu s existujícími strategiemi v území a nedocházelo k překryvům. Zohledňují povinná opatření MAP, pracují také s dostupnými daty v území, s existujícími analytickými dokumenty, dále pracují s daty, které dodá MŠMT. Členové PS mají na starost zpracované návrhy aktivit spolupráce a aktivit škol v oblasti moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí dětí a žáků. Po předchozích zkušenostech bude tuto pozici personálně zajišťovat cca 27 osob (dle nastavení v průběhu realizace je možno upravit dle aktuálních potřeb projektu).

Odborný metodik

Popis činnosti:

Odborný metodik bude osobou zodpovědnou za odbornou stránku seminářů a workshopů pořádaných v rámci projektu v rámci aktivity Implementace. Jeho úkolem bude zpracování prezentačního materiálu a případně také učebních textů a dále prezentace vlastní náplně semináře s přizpůsobením jeho účastníkům. V rámci pořádaných akcí bude také řídit trénink a osvojování daných dovedností a kompetencí a následně ověřovat jejich zvládnutí účastníky a dále zadávat a následně hodnotit samostatné a skupinové práce účastníků a hodnotit účinnost vzdělávacího kurzu. Personálně bude tuto pozici zajišťovat cca 13 osob (dle nastavení v průběhu realizace je možno upravit dle aktuálních požadavků), Odborní metodici budou zaměstnáni na dohodu o provedení práce. Bude se jednat o obecně uznávané odborníky v daném oboru. Tyto mzdové náklady budou hrazeny z přímých nákladů projektu.



5.3 Organizační struktura

Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území SO ORP Kuřim je složen:

Složení Řídícího výboru MAP Kuřim IV

Jméno a příjmení	Organizace
Mgr. Hana Mikaušová	Ředitelka školy ZŠ a MŠ Lelekovice – zástupce vedení školy
Ing. Jaroslav Martínek	Realizační tým MAP
Petr Grünwald	Starosta obce Malhostovice – zástupce zřizovatelů škol, předseda Řídícího výboru MAP Kuřim IV
Mgr. Lenka Novotná	Ředitelka MŠ Kuřim – zástupce učitelů
Miroslava Hemalová v zastoupení Jiřina Sukupová	ŠD Veverská Bítýška – zástupce školních družin
Pavčina Zámečnicková, DiS.	Ředitelka ZUŠ Kuřim
RNDr. Ludmila Tvrzová, PhD.	Zástupce organizací neformálního vzdělávání a SVČ
Bc. Jana Jobová	Zástupce kraje/realizačního týmu projektu IDZ
Bc. Pavčina Kozinová	Zástupce rodičů
Ing. Michaela Košvicová	Starostka obce Hvozdec – zástupce obcí, které nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území
Mgr. et. Mgr. Eva Matulová	ITI Brno
Mgr. Karina Kiesslingová, DiS.	MěÚ Kuřim – zástupce ORP Kuřim
Mgr. Jana Dvořáčková	Národní pedagogický institut České republiky - NPI ČR

Tabulka č.82

Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Jeho role je přímo spjatá s procesem plánování, tvorbou a schvalování MAP. Řídící výbor plní zejména tyto úkoly:

- projednává, připomínkuje a vyjadřuje se k pracovním verzím koncepčních materiálů MAP,
- schvaluje zásadní koncepční materiály týkající se MAP,
- projednává a schvaluje Strategický rámec MAP do roku 2028, včetně seznamu investičních priorit a zajišťuje jeho aktualizaci,
- projednává a schvaluje finální MAP,

- dohlíží na realizaci projektu MAP Kuřim po celou jeho dobu a podílí se na jeho následné implementaci,
- podílí se na zprostředkování a přenosu informací v území,
- plní dle potřeby další úkoly související s realizací projektu,
- řeší další společné aktuální problémy v oblasti vzdělávání v daném území.

Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP.

Na prvním zasedání je schválen aktualizovaný Statut a Jednací řád, podle něhož Řídící výbor postupuje. Role Řídícího výboru je přímo spjatá s procesem společného plánování, rozvojem, aktualizací a schvalováním MAP.

Členy Řídícího výboru jsou zástupci realizačního týmu, zřizovatelů škol, vedení škol, učitelé, zástupci školních družin, ZUŠ, organizací neformálního vzdělávání a střediska volného času, zástupce projektu IDZ JMK, rodičů, zástupci obcí, které nezřizují školu, zástupce ITI Brno, zástupce ORP Kuřim, zástupce NPI ČR.

Počet členů řídícího výboru není pevně dán s tím, že v případě potřeby se může počet členů změnit.

Aktuální složení Řídícího výboru naleznete zde: [MAS Brána Brněnska | Řídící výbor](#)

V čele Řídícího výboru stojí předseda, jenž je volený z řad svých členů. Předseda reprezentuje Řídící výbor a tím i Partnerství MAP SO ORP Kuřim navenek.

Řídící výbor se schází minimálně dvakrát za kalendářní rok. Postupy rozhodování jsou podrobně popsány ve Statutu a Jednacím řádu Řídícího výboru MAP SO ORP Kuřim.

5.4 Aktualizace MAP

Aktualizace místního partnerství

Již v přípravné fázi tvorby MAP byli osloveni všichni relevantní aktéři, kteří ovlivňují vzdělávání na území ORP Kuřim. Realizátor MAP oslovil všechny školy a školská zařízení působící v území. Školy projevily zájem o zapojení do projektu, přičemž 100 % škol a zřizovatelů dalo oficiální souhlas se zapojením do MAP. Každá škola také uvedla formu spolupráce, o kterou má zájem:

- pravidelné informování zasíláním informačních materiálů,
- aktivní zapojení prostřednictvím společných či individuálních jednání,
- konzultace a poskytování připomínek k podkladům MAP,
- účast zástupců v pracovních skupinách nebo v Řídícím výboru MAP.

V oblasti neformálního a zájmového vzdělávání realizátor provedl šetření již v přípravné fázi, identifikoval relevantní organizace a oslovil je s nabídkou spolupráce. Tyto organizace potvrdily zájem o účast formou neformální spolupráce či konzultací.

V průběhu tvorby i realizace MAP může docházet ke změnám – například ve formě zapojení jednotlivých subjektů, ve vzniku nových organizací či zániku existujících. MAP je otevřené partnerství, a proto bude složení partnerství průběžně aktualizováno vždy, když tuto změnu zjistí realizační tým.

V případě zásadních změn, jako je vstup nebo vystoupení člena partnerství MAP, bude změna předložena ke schválení Řídícímu výboru MAP.

Aktualizace místního akčního plánu

V průběhu tvorby i realizace MAP může vyvstat potřeba aktualizovat některou část místního akčního plánu, například upravit cíl, indikátor nebo upřesnit plánované aktivity. Důvodem mohou být vnější změny (např. legislativa, strategické dokumenty ČR nebo EU) nebo vnitřní změny (např. výsledky monitoringu, změny potřeb území).

Fáze tvorby MAP

Během tvorby MAP mohou vzniknout nové potřeby či podněty ze strany škol a zřizovatelů, zejména v oblasti plánovaného investičního rozvoje. V této fázi se může seznam investičních i neinvestičních potřeb průběžně doplňovat. Řídící výbor může aktualizovat SR MAP průběžně, ale aktualizaci schválit maximálně jednou za 6 po sobě jdoucích měsících.

Fáze realizace MAP

V době realizace MAP se provádí každoroční vyhodnocení akčního plánu a plnění indikátorů. Na základě tohoto hodnocení může vzniknout potřeba upravit část strategického rámce nebo akčního plánu. Pokud plnění indikátorů neprobíhá podle očekávání, je nutné analyzovat příčiny. Nejedná-li se o vnější vlivy, jako je například ekonomická situace či živelní události, může být důvodem nesprávně nastavený cíl nebo indikátor, nevhodně zvolený typ projektu nebo nedostatečná aktivita subjektů v území. V takovém případě realizační tým ve spolupráci s pracovními skupinami navrhne potřebné změny, a to buď úpravu či zpřesnění cíle, změnu indikátoru, nebo doplnění či úpravu typu projektu v akčním plánu. Návrhy změn musí být konzultovány s dotčenými subjekty a následně jsou předloženy Řídícímu výboru MAP, který rozhodne o jejich schválení či neschválení.



5.5 Monitoring a vyhodnocování realizace MAP

Vyhodnocování průběhu a výsledků realizace MAP poskytuje zpětnou vazbu o plnění obsahu MAP a vlivu tohoto plnění na rozvoj vzdělávání na území Kuřimska. Vyhodnocování MAP též umožňuje průběžně kvalifikovaně posuzovat nastavení MAP ve vazbě na reálný vývoj rozvojových parametrů v území a je tak důležitým argumentačním nástrojem pro obhajobu případných úprav (zpřesňování) MAP v průběhu jeho realizace. Vyhodnocování MAP bude tedy probíhat průběžně po celou dobu jeho realizace, a to vždy jedenkrát ročně.

Zodpovědnost za monitoring průběhu realizace MAP má realizační tým. Ten zodpovídá za celkovou koordinaci všech aktivit souvisejících s řízením MAP. Je zodpovědný za to, že se s MAP bude pracovat, že zodpovědné subjekty budou usilovat o její naplnění, a že se bude vyhodnocovat, zda se daří přispívat k plnění stanovených cílů.

Realizační tým je tedy výkonnou a koordinační jednotkou, ale pro výkon své činnosti potřebuje součinnost orgánů, které mohou rozhodovat. Tím je Řídící výbor MAP, který činí klíčová rozhodnutí při naplňování MAP, zejména týkající se jeho změn a úprav, ale také schvalování akčního plánu. Řídící výbor schvaluje vyhodnocení MAP a přijímá opatření vyplývající ze závěrů hodnocení.

MAP bude naplňován především projekty zařazenými do každoročně schvalovaného akčního plánu. Tyto projekty by měly naplňovat stanovené cíle. Pro jednotlivé cíle pak byly nastaveny indikátory a k nim nastavená metodika – tj. způsob sledování a vyhodnocování daného indikátoru. Realizační tým bude zodpovědný za naplnění jednotlivých cílů a za sledování vývoje indikátorů a porovnání s jejich cílovou hodnotou. Jeho rolí je kontrolovat, aby se na plnění jednotlivých cílů naplňovalo. Bude v území iniciovat kroky směřující k plnění cílů. Bude komunikovat s ostatními subjekty v území. Bude dbát na to, aby se do budoucích akčních plánů dostávaly konkrétní kroky, které přispějí k plnění cílů. A bude kontrolovat, že do příslušného rozpočtu budou zahrnuty prostředky určené k plnění cílů. Toto vše bude nejdříve projednáváno na jednáních realizačního týmu a na neformálních setkáních s účastníky projektu a následně minimálně jedenkrát ročně na Řídícím výboru MAP.

Tabulka uvádí hlavní zodpovědnosti v procesu implementace strategie

Tabulka č. 83: Zodpovědnost v procesu implementace MAP

Činnost v rámci implementace	Zodpovědná osoba / subjekt	Termín
Koordinace implementačních aktivit	Realizační tým	průběžně
Návrh projektů do akčního plánu	Realizační tým	každoročně
Výběr projektů do akčního plánu	Řídící výbor MAP	každoročně dle termínů přípravy rozpočtu
Předložení akčního plánu ke schválení na následující rok	Realizační tým	každoročně dle termínů přípravy rozpočtu
Vyhodnocení indikátorů za předchozí rok	Realizační tým ve spolupráci s ostatními aktivními subjekty	každoročně

Činnost v rámci implementace	Zodpovědná osoba / subjekt	Termín
Vyhodnocení plnění akčního plánu za předchozí rok	Realizační tým ve spolupráci s ostatními aktivními subjekty	každoročně
Projednání vyhodnocení indikátorů a plnění akčního plánu za předchozí rok	Řídící výbor MAP	každoročně

5.6 Popis způsobů a procesů zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP

MAP Kuřim IV využívá metod komunitního projednávání ve spojení s expertním zpracováním. Použití metody komunitního projednávání pro oblast předškolního, základního školství a výchovu a vzdělávání dětí a žáků je inovativním prvkem, jde o využití spíše neúředního a neformálního charakteru setkávání.

Nositelé komunikace

Nositelé vnitřní komunikace

Realizační tým

Realizační tým je hlavní organizační a koordinační jednotkou MAP. Projektový manažer odpovídá za veškeré komunikační toky – vnitřní i vnější – a koordinuje komunikaci se školami, zřizovateli, odbornými organizacemi a veřejností. Zajišťuje také propojení s institucemi, které se podílejí na metodickém vedení MAP (např. MŠMT, Jihomoravský kraj, NPI, ITI JMK). Realizační tým podporuje práci pracovních skupin, Řídícího výboru a průběžně komunikuje výstupy projektu.

Řídící výbor MAP

Řídící výbor je hlavní rozhodovací a koordinační platformou MAP. Jeho složení respektuje potřebu zastoupení všech relevantních aktérů území. ŘV řídí tvorbu i implementaci MAP, schvaluje klíčové dokumenty, poskytuje zpětnou vazbu a zprostředkovává informace do území. Jeho činnost se řídí schváleným Statutem a Jednacím řádem.

Realizátor projektu (MAS Brána Brněnska, z. s.)

Realizátor projektu zajišťuje organizaci MAP, zastřešuje komunikaci směrem k veřejnosti i partnerům a vytváří oficiální výstupy projektu. Prostřednictvím vnitřní komunikace spolupracuje s městy a obcemi v území ORP Kuřim. Výstupy, zápisy a dokumenty jsou zveřejňovány na webových stránkách MAS.

Nositelé vnější komunikace

Děti a žáci

Děti a žáci jsou nepřímými účastníky procesu MAP. Podílejí se prostřednictvím svých rodičů, učitelů a aktivit, v nichž se jejich potřeby odrážejí. Je možné je zapojit formou anket, aktivit během třídních či školních setkání nebo v rámci podpůrných programů. MAP usiluje o rozvoj nabídky kvalitních volnočasových aktivit a jejich propojení s formálním vzděláváním.

Pedagogičtí pracovníci

Pedagogové jsou jednou z nejdůležitějších skupin zapojených do MAP. Účastní se pracovních skupin, tematických setkání, aktivit sdílení dobré praxe a vzdělávacích seminářů. MAP podporuje jejich profesní růst, rozvoj kompetencí a možnost spolupracovat s kolegy z jiných škol. Zvláštní pozornost je věnována pedagogům pracujícím s žáky se SVP a sociálním znevýhodněním.

Pracovníci a dobrovolníci organizací působících ve formálním, neformálním a zájmovém vzdělávání

Tato skupina zahrnuje pracovníky SVČ, DDM, volnočasových organizací, klubů, spolků a dalších subjektů. Jejich role je významná, protože neformální vzdělávání doplňuje školní výuku a podporuje dovednosti dětí v oblasti sociální, kulturní i osobnostní. Tito aktéři se mohou aktivně účastnit tematických setkání nebo pracovních skupin a přinášet do MAP nové podněty.

Pracovníci organizací ve vzdělávání, výzkumu a poradenství

Do této skupiny patří odborníci z pedagogicko-psychologických poraden, NPI, neziskových organizací, nadací a dalších institucí. Jejich zapojení posiluje odbornou úroveň MAP. Mohou poskytovat metodickou podporu, podílet se na pracovních skupinách a přinášet inovace v pedagogických přístupech.

Pracovníci popularizující vědu a kurikulární reformu

Tito odborníci se podílejí na šíření inovativních metod výuky a popularizaci vědy. Zapojení probíhá zejména prostřednictvím tematických setkání nebo sdílení dobré praxe. Jejich přínosem je přenos inspirativních přístupů do škol.

Rodiče

Rodiče jsou důležitými aktéry v procesu vzdělávání. MAP podporuje jejich zapojení zejména prostřednictvím školských rad, veřejných konzultací, akcí škol nebo anket. Cílem je posílení komunikace mezi rodinou a školou, což je klíčové pro prevenci rizikových faktorů a podporu vzdělávacího úspěchu žáků.

Vedoucí pracovníci škol

Ředitelé škol a školských zařízení jsou klíčovým článkem přenosu informací v území. Jsou zapojeni do Řídícího výboru, konzultací a pracovních skupin. Podílí se na tvorbě strategického rámce a koordinují zapojení svých pedagogů a rodičů.

Veřejnost

Veřejnost získává informace o MAP prostřednictvím webu, článků, veřejných akcí a dalších komunikačních nástrojů. Do aktivit MAP se mohou zapojit jednotlivci i zástupci organizací (např. JMK, MAS BB, ITI, hospodářská komora). Motivací je možnost ovlivnit rozvoj vzdělávání v území.

Zřizovatelé škol a zaměstnanci veřejné správy

Zřizovatelé škol hrají klíčovou roli zejména v oblasti investičních záměrů a rozvoje infrastruktury. Jsou členy Řídícího výboru a pravidelně se účastní pracovních skupin. Aktivně sledují výstupy projektu a pomáhají implementovat MAP do strategických dokumentů obcí. Všichni zřizovatelé a školy v území ORP Kuřim potvrdili zájem o účast v MAP.

5.7 Nástroje a prostředky komunikace

Nástroje a prostředky komunikace jsou zaměřeny na zapojení všech zainteresovaných stran i širší veřejnosti. Komunikace MAP s veřejností umožňuje získávat podněty z praxe, posiluje transparentnost

a důvěru aktérů ve MAP jako nástroj koordinace rozvoje vzdělávání v území. Účelem zvolených nástrojů je aktivně oslovovat jednotlivé cílové skupiny, motivovat je k zapojení do tvorby a realizace MAP a zpřístupňovat informace o aktivitách a výstupech projektu včetně možnosti zpětné vazby.

Nástroje vnitřní komunikace

Tištěné dokumenty

Oficiální tištěné materiály projektu využívají grafickou identitu programu OP JAK a vizuální styl MAP Kuřim IV. Jedná se zejména o zápisy z jednání, pracovní materiály pro Řídící výbor, pracovní skupiny a realizační tým. Dokumenty jsou archivovány v projektové dokumentaci.

Internet (interní sdílení)

Pro vnitřní sdílení podkladů a výstupů (pracovní verze dokumentů, tabulek, zápisů) využívá realizační tým elektronické úložiště a interní sdílení dokumentů. Aktuální verze dokumentů jsou tak dostupné členům Řídícího výboru a pracovních skupin.

E-mailová komunikace

E-mail je základním komunikačním nástrojem mezi členy realizačního týmu, pracovních skupin a Řídícího výboru. Slouží k rozesílání pozvánek, podkladů k jednáním, sdílení výstupů i sběru připomínek. Klíčová sdělení jsou v případě potřeby archivována i v tištěné dokumentaci projektu.

Porady a jednání

Realizační tým se schází na pravidelných pracovních poradách. Pravidelně se setkává také Řídící výbor a pracovní skupiny MAP. Ze všech jednání jsou pořizovány zápisy, které jsou uloženy v dokumentaci projektu a slouží jako podklad pro další řízení a vyhodnocování MAP.

Osobní komunikace

Součástí vnitřní komunikace jsou také osobní konzultace a neformální rozhovory mezi členy realizačního týmu, zástupci škol, zřizovateli a dalšími aktéry. Tyto kontakty podporují operativní řešení potřeb a posilují spolupráci v území.

Nástroje vnější komunikace

Komunikační prostředky realizátora a partnera projektu

Na začátku realizace projektu byl sestaven seznam klíčových aktérů (školy a školská zařízení, organizace poskytující zájmové a neformální vzdělávání) – slouží jako adresář pro adresné rozesílání veškerých podkladů a pozvánek, adresný mailing všem dotčeným aktérům z území, informace o projektu, aktuální dokumenty, výstupy či informační zdroje jsou veřejně dostupné na webových stránkách MAS Brána Brněnska, z.s. ([MAS Brána Brněnska \(branabrnenska.cz\)](http://MAS_Brana_Brzenska_(branabrnenska.cz))), kde je zřízena záložka s názvem „MAP Kuřim IV“ ,Zpravodaj MAS Brána Brněnska – zde jsou uveřejněny informace o projektu, účast na různých kulturních a propagačních akcích, jak na území ORP Kuřim i mimo něj - informovanost veřejnosti o realizaci a výstupech projektu, závěrečné setkání bude realizováno po schválení finální verze MAP a závěrečné evaluaci projektu.

Tištěné prostředky

Veškeré tištěné prostředky disponují oficiálním logem OP JAK v souladu s pravidly publicity a grafiky programu, všechny oficiální materiály a dokumenty jsou zpracovávány na hlavičkový papír s výše uvedeným logem, doplněné případně názvem a číslem projektu, a to v podobě barevné nebo černobílé, dokumentace projektu v tištěné podobě je řazena do šanonů označených logem OP JAK v souladu s pravidly publicity a grafiky programu.

Články

Podávají aktuální informace o MAP, aktivitách a výstupech projektu, mohou mít i ryze odborné zaměření vyplývající z obsahu MAP, výběr médií není omezen.

Internet

Informace o projektu, aktuální dokumenty, výstupy či informační zdroje jsou veřejně dostupné na webových stránkách MAS Brána Brněnska, z.s. (www.branabrnenska.cz), kde je zřízena záložka s názvem „MAP Kuřim IV“, dokumenty jsou ke stažení, odkazy na veřejně dostupné informace na internetu jsou funkční prostřednictvím prokliku.

E-mail

E-mailová komunikace probíhá v rámci vnější komunikace směrem k veřejnosti, starostům obcí SO ORP Kuřim, MŠMT, Jihomoravskému kraji, KAP, ITI brněnské metropolitní oblasti a NPI, klíčové informace, stanoviska či závažná sdělení jsou archivována i v tištěné podobě v dokumentaci projektu.

Osobní komunikace

Především forma rozhovorů a diskuse, týká se všech nositelů vnější komunikace MAP.

Relevantní aktéři ve vzdělávání dětí a mládeže do 15 let

Již v přípravné fázi projektu bylo vytvořeno partnerství mezi aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání na území SO ORP Kuřim. Realizátor projektu ve spolupráci s partnerem MAP oslovil všechna školská zařízení působící v území ORP Kuřim. Všechny školy projevily zájem o zapojení do projektu a oficiální souhlas se zapojením poskytlo 100 % škol i jejich zřizovatelů.

V oblasti neformálního a zájmového vzdělávání provedl realizátor projektu v přípravné fázi místní šetření, jehož cílem bylo identifikovat organizace, které se podílejí na vzdělávání dětí a mládeže v území. Bylo zjištěno, že v území působí významný počet takových organizací, přičemž největší koncentrace je ve městě Kuřim, jakožto přirozeném centru regionu.

Z celkového seznamu byly pro další spolupráci vybrány ty organizace, jejichž hlavní činností je vzdělávání dětí nebo dospělých. Tyto organizace byly osloveny a vyslovily souhlas se zapojením do projektu MAP Kuřim.

Finální dokument MAP Kuřim IV byl schválen Řídícím výborem dne 16.12.2025.



.....

Petr Grünwald,

předseda řídicího výboru MAP Kuřim IV